

**w sprawie ustalenia zasad, rezerwacji, wysokości, sposobu poboru opłat za rezerwację
stanowisk handlowych na targowisku miejskim w Przedborzu**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11 oraz art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, zmiany z 2023r., poz. 572, poz. 1463, poz.1688) w związku z Uchwałą nr VIII/54 /15 Rady Miejskiej w Przedborzu z dnia 30 kwietnia 2015 r. w sprawie ustalenia regulaminu Targowiska Miejskiego w Przedborzu

zarządzam, co następuje:

- §1. 1. Ustalam opłatę rezerwacyjną pobieraną za rezerwację stanowisk handlowych oznaczonych na planie sytuacyjnym, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Przez rezerwację stanowiska handlowego rozumie się przyznanie miejsca handlowego na czas określony na podstawie umowy (wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia)
3. Niniejsze zasady dotyczą wyłącznie opłat należnych Gminie Przedbórz z tytułu rezerwacji i nie obejmują opłat targowych pobieranych stosowanie do przepisów ustawy o podatkach i opłatach lokalnych oraz wydanych na jej podstawie przepisów lokalnych.
4. Stanowiska handlowe na targowisku miejskim są ponumerowane.
5. Rezerwacja obowiązuje w dzień targowy, którym jest wtorek.

§ 2. Ustalam następujące zasady rezerwacji stanowisk handlowych na działce nr 166/2, obręb 8, położonej w Przedborzu przy ulicy Żarnowskiej:

- 1) w celu dokonania rezerwacji stanowisk handlowych należy złożyć pisemny wniosek w Urzędzie Miejskim w Przedborzu (wniosek stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia)
- 2) rezerwacji stanowisk handlowych na targowisku udziela się na podstawie zawartej na piśmie umowy rezerwacji na okres 3 ,6, 12 miesięcy.
- 3) rezerwacja stanowiska handlowego może być opłacana na 3 miesiące, 6 miesięcy albo 12 miesięcy płatne z góry, rezerwacja dotyczy danego roku kalendarzowego.
- 4) dopuszcza się możliwość dokonania rezerwacji więcej niż jednego stanowiska handlowego przez jedną osobę.
- 5) rezerwacja nie może być odstąpiona osobom trzecim.
- 6) każda osoba handlująca, która korzysta z rezerwacji powinna posiadać przy sobie aktualną umowę rezerwacji i dokument tożsamości, które należy okazać na żądanie upoważnionego do kontroli przez Burmistrza Miasta Przedbórz.

§ 3. 1. Opłatę rezerwacyjną uiszcza się w formie gotówkowej w kasie Urzędu lub przelewem na konto 66 89880001 00000012 28740001 Bank Spółdzielczy w Przedborzu na podstawie faktury wystawionej przez Gminę Przedbórz w dniu podpisania umowy z 7 dniowym terminem płatności.

2. Konsekwencją nieuiszczenia opłaty rezerwacyjnej w wyżej określonym terminie będzie wygaśnięcie umowy oraz brak możliwości zawarcia kolejnej umowy rezerwacyjnej przez okres 3 miesięcy.

3. W przypadku, gdy termin opłaty należności za rezerwację stanowiska przypada na dzień ustawowo wolny, termin opłaty upływa następnego dnia roboczego.

4. W przypadku nieopłacenia rezerwacji w terminie jak wyżej, Gmina nie zapewnia rezerwacji poprzednio zajmowanego stanowiska handlowego.

5. Wniesienie opłaty rezerwacyjnej nie zwalnia handlujących od innych opłat w tym od opłaty targowej.

6. W przypadku rezygnacji przez handlującego z zarezerwowanego wcześniej i opłaconego stanowiska handlowego, opłata nie podlega zwrotowi.

§ 4.1. Wysokość opłaty rezerwacyjnej za jedno stanowisko handlowe za okres jednego miesiąca wynosi 23,00 zł + 23% podatku VAT, tj. 28,29 zł.

2. Wysokość opłaty rezerwacyjnej za jedno stanowisko handlowe z dostępem do energii elektrycznej za okres jednego miesiąca wynosi 30,00 zł + 23% podatku VAT, tj. 36,90 zł.

§ 5. Traci moc Zarządzenie nr 0050.82.2021 Burmistrza Miasta Przedborza z dnia 31 sierpnia 2021r., w sprawie ustalania zasad, rezerwacji, wysokości, sposobu poboru opłat za rezerwację stanowisk handlowych na targowisku miejskim w Przedborzu.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. Burmistrza
Z-ca Burmistrza Miasta Przedborz

Paweł Huska