

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Przedbórz

I. Postanowienia ogólne

§1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Przedbórz, zwany dalej regulaminem określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,
- 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolne z uwzględnieniem potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy,
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§ 2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281 poz. 2781)
2. ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 593, nr 99, poz. 1001, Nr 273 poz. 2703),
3. ustawie o świadczeniach rodzinnych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228 poz. 22 z 2004 r. Nr 35 poz. 305, Nr 64 poz. 593, Nr 99 poz. 1001, Nr 192 poz. 1963),
4. uczniu – należy przez to rozumieć również wychowanków i słuchaczy, o których mowa w art. 90 b ust 3 i 4 ustawy o systemie oświaty,
5. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Przedborzu,
6. Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Przedborza.

§ 3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym regulaminie, a w szczególności w zakresie terminów składania wniosków o stypendium szkolne osób uprawnionych do otrzymania pomocy materialnej o charakterze socjalnym mają zastosowanie przepisy ustawy o systemie oświaty.

II. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego.

§ 4. 1. Stypendium może być przyznane w pełnej lub w częściowej wysokości.

2. Stypendium w pełnej wysokości wynosi miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt. 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
3. Stypendium w częściowej wysokości wynosi miesięcznie co najmniej 80% a mniej niż 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

§ 5. Stypendium w pełnej wysokości może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, gdy miesięczna wysokość dochodu na osobę w jego rodzinie nie przekracza 15% kwoty, o której mowa w art. 8 ust 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej i zaistniałych w tej rodzinie jednocześnie co najmniej 3 z niżej wymienionych okoliczności:

- 1) bezrobocia,
- 2) niepełnosprawności ,

- 3) ciężkiej lub długotrwałej choroby,
- 4) wielodzietności,
- 5) braku umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych,
- 6) alkoholizmu,
- 7) narkomanii,
- 8) niepełności rodziny,
- 9) wystąpienia zdarzenia losowego.

§ 6. 1. Stypendium w częściowej wysokości może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w jego rodzinie wystąpi przynajmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 90 d ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

2. Miesięczną wysokość stypendium, o którym mowa w ust 1 określa poniższa tabela:

Lp.	Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia odpowiadająca procentowo kwocie o której mowa w art. 8 ust 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej	Miesięczna wysokość stypendium odpowiadająca procentowo kwocie, o której mowa w art. 6 ust 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych
1	do 20%	od 150% mniej niż 200%
2	powyżej 20% a mniej niż 30%	od 130% mniej niż 150%
3.	powyżej 30% a mniej niż 50%	od 110% mniej niż 130%
4.	powyżej 50% a mniej niż 60%	od 100% mniej niż 110%
5.	powyżej 60% a mniej niż 70%	od 90% mniej niż 100%
6.	powyżej 70% a mniej niż 80%	od 87% mniej niż 90%
7.	powyżej 80% a mniej niż 90%	powyżej 80% mniej niż 87%
8.	powyżej 90% a nie więcej niż 100%	80%

§ 7. Wysokość stypendium szkolnego, długość okresu, na jaki zostaje udzielone, ustala w każdej indywidualnej sprawie Burmistrz Miasta zgodnie z zasadami określonymi w § 5 i w § 6 ust 1 -2 uwzględniając sytuację materialną ucznia i rozmiar okoliczności wpływających na nią.

III. Formy udzielania stypendium szkolnego:

§ 8. Stypendium szkolne udziela się w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności :
 - a) zakupu podręczników, lektur, encyklopedii i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego
 - b) wyposażenia ucznia wymaganego obligatoryjnie przez szkołę.
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych,
- 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli Burmistrz Miasta uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1 – 2, a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych także w formie, o której mowa w pkt 3 nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów, o których mowa w pkt 3 udzielenie stypendium w formie, o której mowa w pkt 1 – 3 nie jest celowe.

IV. Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego.

§ 9. Stypendium szkolne może być udzielone na wniosek lub z urzędu.

§ 10. 1. Wniosek o stypendium szkolne składa się w formie pisemnej wraz z udokumentowanym dochodem, w sekretariacie Urzędu w terminach określonych ustawą o systemie oświaty.

2. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą we wniosku podaje się dodatkowo informacje o tych zajęciach i o podmiocie prowadzącym te zajęcia.

§ 11. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w:

- 1) § 8 pkt. 1 realizowane jest przelewem na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego zajęcia edukacyjne,
- 2) § 8 pkt. 2 lit a realizowane jest poprzez dostarczenie uczniom za pośrednictwem szkół książek i pomocy naukowych, które zostały zgłoszone przez uczniów i zaakceptowane przez szkoły.
- 3) w § 8 pkt. 2 lit. b i pkt. 3 realizowane jest poprzez całkowitą lub częściową refundację poniesionych wydatków na podstawie przedłożonych przez ucznia oryginałów rachunków (biletów miesięcznych), faktur w formie wypłaty gotówkowej z kasy Urzędu bądź też przelewem na rachunek bankowy bursy, internatu itp., w którym uczeń przebywa w związku z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania,
- 4) w § 8 pkt 4 realizowane jest poprzez wypłatę gotówkową w kasie Urzędu

V. Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 12. Zasiłek szkolny w zależności od zdarzenia losowego może być udzielony w formie:

- 1) świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

§ 13. 1. Wniosek o zasiłek szkolny składa się w formie pisemnej wraz z dokumentami potwierdzającymi zdarzenie uzasadniające jego przyznanie, z zastrzeżeniem ust. 2 w Sekretariacie Urzędu w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od zaistnienia tego zdarzenia.

2. W przypadku ubiegania się o zasiłek szkolny w formie świadczenia pieniężnego, do wniosku o którym mowa w ust. 1 należy dodatkowo dołączyć dowody ponoszonych wydatków związanych z procesem edukacyjnym.

§ 14. Zasiłek szkolny w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym przysługuje wyłącznie w przypadku:

- 1) nagłej i ciężkiej choroby,
 - a) ucznia,
 - b) rodzica ucznia,
 - c) opiekuna prawnego ucznia.
- 2) śmierci osoby, o której mowa w pkt 1 lit b – c.

§ 15. Zasiłek szkolny w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym przysługuje w innych niż określone w § 14 przypadkach zdarzeń losowych.

§ 16. Realizacja zasiłku szkolnego udzielonego w formie, o której mowa w:

1. § 12 pkt 1 następuje poprzez wypłatę gotówkową w kasie Urzędu,
2. § 12 pkt 2 następuje poprzez:
 - a) rzeczowy zakup w przypadku zaistnienia zdarzenia losowego w postaci pożaru lub klęski żywiołowej
 - b) całkowitą lub częściową refundację poniesionych wydatków, na podstawie przedłożonych przez ucznia oryginałów faktur lub rachunków w formie wypłaty gotówki w kasie Urzędu w przypadku zaistnienia innych niż wskazane w lit. a zdarzeń losowych.

§ 17. Wysokość zasiłku szkolnego ustala w każdej indywidualnej sprawie Burmistrz Miasta uwzględniając sytuację materialną ucznia i dotkliwość zdarzenia losowego.