

STATUT MUZEUM LUDOWEGO W PRZEDBORZU

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Muzeum Ludowe w Przedborzu, zwane dalej „Muzeum” jest instytucją kultury i działa na podstawie ustawy z dnia 21 listopada 1996r. o muzeach (Dz. U. Nr 5, póź. 24 z 1997r., z 1998r. Nr 106, poz. 668, z 2002r. Nr 113, poz 984, z 2003r. nr 162, poz. 1568, z 2005r. nr 64, poz. 565), ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. Nr 13, poz. 123 z 2001 r.) oraz postanowień niniejszego statutu.

§ 2. Muzeum zostało utworzone przez gminę Przedbórz, uchwałą Radu Miejskiej Nr XXXII/165/97, z dnia 26 czerwca 1997r. w sprawie utworzenia Muzeum Ludowego. Muzeum posiada osobowość prawną /wpis z dnia 11.03.1998r. pod numerem 2 w rejestrze instytucji kultury/.

§ 3. Rada Miejska w Przedborzu zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Muzeum oraz bezpieczeństwo zgromadzonym zbiorom.

§ 4. Siedzibą Muzeum jest budynek Gminy Przedbórz ul. Kielecka 9, 97-570 Przedbórz, a terenem działania miasto i gmina oraz sąsiadujące gminy, tworzące tzw. „Ziemie Przedborską”.

§ 5. Muzeum może używać pieczęci okrągłej z herbem miasta Przedbórz pośrodku i napisem na otoku: Muzeum Ludowe w Przedborzu.

II. Cele i zadania Muzeum

§ 6. Cele Muzeum jest działalność określona w art. 1 ust. 1 ustawy o muzeach.

§ 7. Muzeum realizuje cele określone w § 6 poprzez:

1. gromadzenie dóbr kultury w zakresie etnografii, historii regionu i przyrody oraz propagowania kultury ludowej, historii i piękna krajobrazu Ziemi Przedborskiej;
2. zakup, przyjmowanie darowizn i depozytów, ich naukowe opracowanie, katalogowanie, konserwowanie, magazynowanie w warunkach muzeum oraz w sposób dostępny dla celów naukowych;
3. urządzenie wystaw stałych i czasowych ze zbiorów własnych i użyczonych przez osoby obce, muzea i instytucje;
4. udostępnianie zbiorów do celów naukowych i edukacyjnych;
5. zapewnienie zwiedzającym właściwych warunków poznania Muzeum i jego zbiorów;
6. prowadzenie działalności wydawniczej oraz publikowanie w innych wydawnictwach materiałów dotyczących twórczości ludowej, wydawanie informatorów, katalogów, kalendarzy, widokówek propagujących Muzeum i Ziemię Przedborską;
7. organizowanie konkursów twórczości ludowej i tradycji regionalnej;

8. współpracę w zakresie całej statutowej działalności z właściwymi organizacjami i instytucjami oraz konsultowanie i zaciąganie opinii w sprawach merytorycznych i naukowych z innymi muzeami lub placówkami o podobnym profilu.

III. Organizacja Muzeum

§ 8. W skład struktury organizacyjnej Muzeum wchodzi następujące działy:

1. Dział Etnograficzny (główny);
2. Dział Historyczny;
3. Dział Przyrodniczy.

§9. Zakres działania działów określa regulamin organizacyjny nadany przez dyrektora Muzeum.

IV. Nadzór i zarządzanie Muzeum

§10. Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje Minister Kultury i Sztuki, a bezpośredni nadzór Burmistrz Miasta Przedborza.

§11. Muzeum jest zarządzane przez dyrektora, którego powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Przedborza, na zasadach i w trybie określonym w ustawie o prowadzeniu działalności kulturalnej i ustawie o muzeach.

§12. 1. Dyrektor zarządza całokształtem działalności Muzeum, czuwa nad mieniem Muzeum wraz z posiadana kadra i jest za nie odpowiedzialny.

2. Do zakresu działalności dyrektora Muzeum należy w szczególności:

- 1) ogólne kierownictwo w sprawach działalności podstawowej i administracyjnej,
- 2) ogólny nadzór nad zbiorami, ich ewidencjonowaniem oraz nad majątkiem Muzeum,
- 3) reprezentowaniem Muzeum na zewnątrz,
- 4) przedstawienie właściwym instytucjom i organizatorowi Muzeum planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych,
- 5) wytyczanie głównych kierunków pracy Muzeum,
- 6) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń oraz zakresów czynności dla pracowników Muzeum,
- 7) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Muzeum oraz podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy,
- 8) naczelną redakcją wydawnictw muzealnych.

V. Majątek i finanse Muzeum.

§13. Majątek Muzeum może być wykorzystywany jedynie do celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

§14. Muzeum Ludowe jako instytucja kultury samodzielnie gospodaruje powierzonym i nabytym mieniem oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków na zasadach określonych obowiązującymi przepisami.

§15. Muzeum Ludowe jest finansowane z dotacji Gminy Przedbórz, dochodów własnych oraz z innych źródeł. Organizator zapewnia muzeum lokal i środki niezbędne do jego podstawowego funkcjonowania oraz utrzymania obiektu, w którym ta działalność jest prowadzona.

§16. 1. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora, uwzględniający wysokość dotacji Organizatora.

2. Środki uzyskane z działalności gospodarczej mogą być wykorzystane wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej w muzeum.
3. Plan działalności Muzeum zawiera: plan usług, plan przychodów i kosztów, plan remontów i konserwacji środków trwałych, plan inwestycji.
4. Muzeum tworzy fundusz i posiada odrębny rachunek bankowy.
5. Przychodami Muzeum są dotacje budżetowe, wypracowane środki własne, dobrowolne wpłaty, darowizny, zapisy osób prawnych i fizycznych, a także wpływy z innych źródeł zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Wydatki na całkowitą działalność pokrywane są z przychodów.
7. Muzeum prowadzi rachunkowość zgodnie z zasadami obowiązującymi osoby prawne.
 - §17. Do dysponowania finansami Muzeum upoważnia się Dyrektora Muzeum.
 - §18. Nadzór nad prawidłowością prowadzenia gospodarki finansowej sprawuje Organizator.

VI. Przepisy końcowe.

- § 19. Statut nadaje Rada Miejska w Przedborzu.
- § 20. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.
- § 21. W sprawach nie uregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 25 października 1991r. O organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. nr 13, poz. 123 z 2001r.).