

Pieczęć zamawiającego

***SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA***

na: „Dostawa zrębki drzewnej dla Zespołu Szkolno-Gimnazjalnego w Przedborzu na okres grzewczy 2007/2008”.

Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień /kod CPV/:

- 10125000-5 „Paliwa drzewne”.

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ DO 14 TYS. EURO/Dz.U. z 2006r. Nr 164 poz. 1163 z późn.zm./ PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO.

SPORZĄDZIŁ:

Komisja Przetargowa w składzie:

- | | |
|----------------------------|------------------------|
| 1. Waldemar Łatacz | -przewodniczący |
| 2. Lidia Stolecka | - sekretarz |
| 3. Jadwiga Balcerek | - członek |
| 4. Wisława Łoś | - członek |
| 5.Barbara Sochacka | - członek |

przedkłada do zatwierdzenia niniejszą SIWZ

ZATWIERDZAM:

28.09.2007

(data i podpis kierownika jednostki)

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami Prawa zamówień publicznych (Dz. U. Nr 164 poz.1163 z późn.zm.) oraz zgodnie z zapisami niniejszej SIWZ.

1. Nazwa i adres zamawiającego (art.36 ust.1 pkt 1 Pzp)

Zamawiającym jest :Zespół Szkolno-Gimnazjalny w Przedborzu reprezentowana przez dyrektora zespołu Henrykę Cieciorę

ul. Mostowa Nr 35A

NIP: 772 23 28 021

REGON: 100398146

tel. 0-44 781-20 - 46

fax: 0-44 781-20 - 46

e-mail: umprzedborz@pro.onet.pl

2.Tryb udzielania zamówienia (art. 36 ust. 1 pkt 2 Pzp)

Postępowanie będzie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej do 14 tys.EURO. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim.

3. Opis przedmiotu zamówienia (art. 36 ust. 1 pkt 3 Pzp)

3.1. Przedmiotem zamówienia jest: “ **Dostawa wraz z załadunkiem, transportem i rozładunkiem dla Zespołu Szkolno-Gimnazjalnego w Przedborzu maksymalnie 300 m³ zrębki drzewnej o wym. max 50x30x20mm, z drewna – sosna, buk, dąb, grab, brzoza, olcha, o wilgotności max do 35% wilgotności bezwzględnej.**

3.2. Zamawiający żąda, aby dostawa opału odbywała się partiami, sukcesywnie w miarę potrzeb zamawiającego min 1 x w tygodniu, minimalna dostawa jednorazowa w ilości 10 m³, każdorazowo na podstawie telefonicznego zlecenia Zamawiającego.

3.3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu wymienionego wyżej opału w mniejszych ilościach niż określone w pkt 3.1. w przypadku zaistnienia korzystnych warunków atmosferycznych w okresie grzewczym powodujących mniejsze zużycie opału.

3.4. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień /kod CPV/:

-10125000-5 „Paliwa drzewne”.

4.Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych(art. 36 ust. 2 pkt 1 Pzp)

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5 Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 i 7 lub art.134 ust.6 pkt 4 oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień (art. 36 ust. 2 pkt 3 Pzp)

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie (art. 36 ust. 2 pkt 4 Pzp)

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną (art. 36 ust.2 pkt 5):

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

8. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych (art.36 ust. 2 pkt 6):

Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania Wykonawcy.

9. Termin wykonania zamówienia (art. 36 ust. 1 pkt 4 Pzp)

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane od dnia podpisania umowy do dnia 30 kwietnia 2008 roku .

10.Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków (art. 36 ust.1 pkt 5 Pzp)

10.1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz.1163 z późn.zm.) tj.:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów art.24 ust. 1 lub 2 Pzp,

b) spełnią warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ.

10.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zaakceptują warunki umowy określone w załączniku Nr 2 do SIWZ.

10.3.Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dokonywana będzie w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 11.

10.4.Dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za

zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku składania kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem Zamawiający wymaga, aby każda strona takiego dokumentu opatrzona była klauzulą „Za zgodność z oryginałem”.

10.5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

10.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia są zobowiązani dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa ustanawiającego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia, przy czym pełnomocnictwo to musi zawierać:

- wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazw z określeniem adresu siedziby
- wskazanie ustanowionego Wykonawcy-pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.

Dokument pełnomocnictwa musi zostać podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę – pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców składających wspólną ofertę.

10.7. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnienia” na podstawie oświadczeń i dokumentów dołączonych do oferty.

10.8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 11.3 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

10.9 Dokumenty, o których mowa w pkt 10.8 lit. a) i c) powinny być wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**. Dokument, o którym mowa w pkt 10.8. lit b) powinien być wystawiony **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**.

10.10. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 10.8. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia pkt 10.9 SIWZ stosuje się odpowiednio.

11. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (art.36 ust.1 pkt 6 Pzp)

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

11.1. Wypełniony druk Formularz ofertowy, który należy sporządzić zgodnie ze wzorem- **załącznik nr 1 do specyfikacji**.

11.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w art.22 ust.1 i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust 1 i 2 ustawy PZP - **załącznik nr 3 do specyfikacji**.

11.3. Dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych w postaci:

a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. (W przypadku gdy dokument ten wystawiony jest wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert winien on być potwierdzony przez Urząd wydający, że wpis jest aktualny i zgodny ze stanem prawnym),**

b) zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.**

Uwaga

W przypadku gdy wykonawcy występują wspólnie, każdy z nich jest zobowiązany do złożenia dokumentów określonych w pkt. 11.3 a i b.

11.4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, w przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

12. Informacja o sposobie porozumienia się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami (art. 36 ust. 1 pkt 7 Pzp)

12.1 Każdy Wykonawca, ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w terminie nie późniejszym niż 6 dni przed terminem składania ofert.

12.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

12.3 Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

12.4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a

jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.

12.5. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje przekazywane będą pisemnie lub faksem. Strona, która otrzymuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje faksem, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania oraz niezwłocznego potwierdzenia pisemnie treści przekazywanych oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji.

Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje za pomocą faksu.

12.6. Do kontaktu z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego upoważnieni są:

- a) Barbara Sochacka - sprawy dostaw zrębki drzewnej w godzinach pracy od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku, tel. 044 781 20 46
- b) Henryka Cieciora - sprawy procedury przetargowej tel. jak wyżej.

13. Wymagania dotyczące wadium (art. 36 ust 1 pkt.8):

Z uwagi na to, iż jest to postępowanie o zamówienie publiczne, którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 nie wymaga się wpłaty wadium (art. 45 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 164 poz. 1163 z późn. zm.).

14. Termin związania ofertą(art. 36 ust. 1 pkt 9 Pzp):

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni (art. 85 ust. 1 pkt. 1). Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15. Opis sposobu przygotowania oferty (art. 36 ust. 1 pkt 10Pzp)

15.1. Postać oferty:

- a) oferta winna być sporządzona w języku polskim, na druku Formularz ofertowy, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ oraz podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną,
- b) do oferty winny być dołączone wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane od Wykonawców postanowieniami rozdziału 11 niniejszej specyfikacji,
- c) zaleca się, aby oferta była napisana piśmem maszynowym lub w technice komputerowej,
- d) zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej
- e) wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez Wykonawcę lub osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy. Uprawnienie to powinno w sposób jednoznaczny wynikać ze złożonych dokumentów ofertowych, a konkretnie z aktualnego odpisu z właściwego rejestru, ewentualnie zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub prawidłowo udzielonego pełnomocnictwa dla osoby trzeciej przez osoby wymienione w tych dokumentach. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy załączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza. W sytuacji w której pełnomocnik działa na podstawie innego pełnomocnictwa lub pełnomocnictw (tzw. ciąg pełnomocnictw), wówczas takie pełnomocnictwo(-a) winno zostać załączone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- f) wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być ponumerowane i spięte w sposób zapobiegający ich dekompletacji,
- g) wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę,

h) w przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa w szczególności o informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.

15.2. Dokumenty powinny być załączone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

15.3. Oferty należy składać w nieprzejrzyistych, zamkniętych kopertach, zewnętrznej i wewnętrznej.

15.4. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana i opisana:

Zespół Szkolno-Gimnazjalny w Przedborzu

ul. Mostowa 35a

97 -570 Przedbórz

**„Dostawa zrębki drzewnej dla Zespołu Szkolno-Gimnazjalnego w Przedborzu
na sezon grzewczy 2007/2008”.**

Nie otwierać do dnia 08.10.2007r do godz. 10.00

W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z jej braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

15.5. Koperta wewnętrzna winna być zaadresowana i opisana jak wyżej, a ponadto winna być opatrzona pełną nazwą Wykonawcy wraz z jego adresem.

15.6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert.

15.7. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami 15.1.- 15.6. Zewnętrzna i wewnętrzna koperta winny być dodatkowo oznaczone napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu do składania ofert.

15.8. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zasadom ustawy Prawo zamówień publicznych.

15.9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

15.10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert (art. 36 ust. 1 pkt 11 Pzp)

16.1. Oferty należy składać pod adresem:

Zespół Szkolno-Gimnazjalny w Przedborzu

ul. Mostowa 35A

97 -570 Przedbórz

16.2. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – Zespół Szkolno-Gimnazjalny w Przedborzu sekretariat do **dnia 08.10.2007r. do godz. 9.00.**

16.3. Oferty złożone po tym terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

16.4. Oferty przesłane za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem doręczenia ich do siedziby Zamawiającego do dnia **08.10.2007r. do godz. 9.00.**

16.5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.10.2007r. o godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego, sekretariat szkoły.**

16.6. Otwarcie ofert jest jawne.

16.7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

16.8. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

16.9. Informacje, o których mowa w pkt 16.7 - 16.8. przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

16.10. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może jednak zastrzec informacji dotyczących nazwy (firmy), adresu, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.

17. Opis sposobu obliczania ceny oferty (art. 36 ust. 1 pkt 12 Pzp)

17.1. Zamawiający udzieli zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w SIWZ oraz który zaoferował najniższą cenę za dostawę jednego m³ zrębki drzewnej.

17.2. Zaoferowana przez Wykonawcę cena winna uwzględniać koszt załadunku, transportu i rozładunku zrębki drzewnej.

17.3. Wykonawca poda w formularzu ofertowym cenę brutto/ z Vat/, cenę netto /bez Vat/ oraz podatek od towarów i usług za dostarczony 1 m³ zrębki drzewnej. Do oceny ofert zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto za wykonanie dostarczonego 1m³ zrębki drzewnej.

17.4. Cena określona przez Wykonawcę w złożonej ofercie nie ulegnie zmianie w czasie realizacji całego przedmiotu zamówienia.

17.5. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku Vat niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty. W przypadku wątpliwości dotyczących zastosowanej wysokości stawki podatku Vat Wykonawca powinien zwrócić się na piśmie do Zamawiającego, w celu ich wyjaśnienia, co najmniej 6 dni przed terminem składania ofert.

17.6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert (art. 36 ust. 1 pkt. 13Pzp)

18.1. Jedynym kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, jest cena brutto (z wyszczególnieniem ceny netto i podatku VAT) za dostawę jednego m³ zrębki drzewnej wraz z jego załadunkiem, transportem i rozładunkiem .

18.2. Cena, o której mowa w pkt 18.1 zostanie wpisana w pkt 1 Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.

18.3. Wykonawca, który zaproponował w ofercie najniższą cenę brutto 1 m³ zrębki drzewnej otrzymuje maksymalną liczbę punktów (100 pkt.), a pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów według wzoru:

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36 ust. 1 pkt. 17Pzp)

22.1. Wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Rozdziale 1 i 2 Działu VI ustawy.

22.2. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.

23. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn.zm.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

Wykaz załączników do SIWZ:

- 1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy**
- 2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy**
- 3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie**