

REGULAMIN STRAŻY MIEJSKIEJ W PRZEDBORZU

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Regulamin Straży Miejskiej w Przedborzu określa organizację i zasady funkcjonowania Straży.

§ 2.

Ileć jest mowa o:

- 1) Burmistrzu, należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Przedborza.
- 2) Komendancie, należy przez to rozumieć Komendanta Straży Miejskiej w Przedborzu.
- 3) Straży, należy przez to rozumieć Straż Miejską w Przedborzu.

Rozdział II

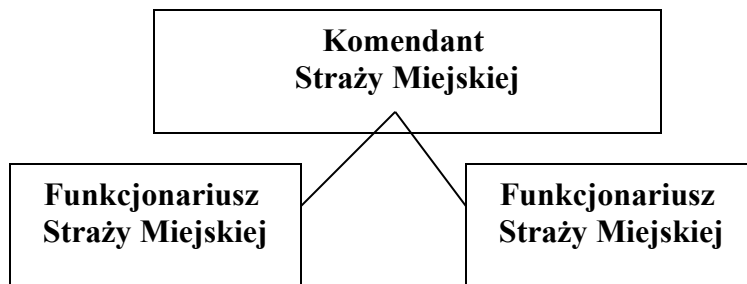
ORGANIZACJA STRAŻY

§ 3.

1. Terenem działania Straży jest obszar administracyjny Gminy Przedbórz.
2. Straż jest umiejscowiona w strukturze Urzędu Miejskiego w Przedborzu.
3. Nadzór nad działalnością Straży sprawuje Burmistrz, a w zakresie fachowym - Komendant Główny Policji poprzez właściwego terytorialnie Komendanta Wojewódzkiego Policji.

§ 4.

1. Strażą kieruje Komendant powołany i odwoływany przez Burmistrza po zasięgnięciu opinii właściwego terytorialnie Komendanta Wojewódzkiego Policji.
2. Strukturę organizacyjną straży określa poniższy schemat.



Rozdział III

ZAKRESY DZIAŁANIA STRAŻY MIEJSKIEJ

§ 5.

Do zadań Straży należy w szczególności:

1. Ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych.
2. Kontrola wywiązywania się z obowiązków właścicieli i zarządców nieruchomości w zakresie utrzymywania należytego stanu sanitarno-porządkowego, a w szczególności:
 - wyposażenia nieruchomości w urządzenia służące do gromadzenia odpadów stałych i płynnych,
 - usuwania odpadów i innych zanieczyszczeń z terenu nieruchomości,
 - oczyszczanie ze śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości,
 - kontrola stanu czystości i estetyki miejsc publicznych,
 - kontrola stanu bezpieczeństwa przeciwpożarowego na posesjach (zabezpieczenie instalacji elektrycznej, sprawność hydrantów - dostęp do nich),
 - kontrola oczyszczania przystanków komunikacyjnych ze śniegu i lodu oraz usuwania odpadów komunalnych i innych zanieczyszczeń na tych terenach,
 - kontrola utrzymywania czystości i porządku na drogach publicznych,
 - kontrola wywiązywania się z obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe,
 - kontrola przestrzegania ładu i porządku w punktach sprzedaży napojów alkoholowych oraz w ich najbliższym otoczeniu.
3. Ujawnianie wykroczeń i ściganie ich sprawców.
4. Reprezentowanie Straży przed właściwym Sądem.
5. Zabezpieczanie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsc zagrożonych takim zdarzeniem przed dostępem osób

postronnych lub zniszczeniem śladów i dowodów, do momentu przybycia właściwych służb, a także ustalenie, w miarę możliwości świadków zdarzenia.

6. Konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych dla potrzeb gminy.
7. Współdziałanie z innymi organami kontroli, takimi jak: Policja, Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna, Straż Pożarna, Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego, Straż Leśna.
8. Współpraca z referatami Urzędu Miejskiego w Przedborzu.
9. Ochrona szkół i przedszkoli:
 - ochrona spokoju i porządku na terenie szkoły i w jej bezpośrednim sąsiedztwie, a w szczególności:
 - zapobieganie przemocy fizycznej w różnej postaci,
 - przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu (dyskoteki szkolne) oraz usuwanie z terenu szkoły osób pozostających pod wpływem alkoholu,
 - penetracje i kontrole terenów w celu wyeliminowania osób zagrażających bezpieczeństwu i zdrowiu dzieci,
 - zwrócenie uwagi na kulturalne zachowanie się (wulgarne słownictwo, palenie papierosów),
 - czuwanie nad porządkiem i kontrola ruchu drogowego w obrębie szkół (przeprowadzanie przez jezdnię dzieci, prawidłowe parkowanie, właściwe oznakowanie dróg),
 - ścisła współpraca z dyrektorem szkoły, pedagogiem szkolnym i nauczycielami w zakresie sprawowania nadzoru nad dziećmi w czasie przerw międzylekcyjnych,
 - prelekcje, pogadanki na tematy związane z bezpieczeństwem i zagrożeniami,
 - ścisła współpraca z dzielnicowym Komendy Powiatowej Policji wg właściwości dla danego rejonu.
10. Ochrona urzędu i podległych jednostek organizacyjnych (Miejskiej Biblioteki Publicznej i Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej):
 - ochrona spokoju i porządku w godzinach pracy jednostek organizacyjnych Gminy,
 - obsługa systemu monitoringu Urzędu,
 - zapobieganie dewastacji i kradzieży w obiektach objętych ochroną,
 - udzielanie informacji i pomocy interesantom w celu usprawnienia pracy urzędu.
11. Patrowanie terenów zielonych.
12. Wykrywaniu i ustaleniu sprawców "dzikich" wysypisk śmieci.
13. Zapewnieniu ładu i porządku w parkach miejskich.
14. Inne zadania na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących, w tym przepisów prawa miejscowego.

§ 6.

1. Do zadań Komendanta Straży należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy Komendy Straży w sposób zapewniający pełną, określoną ustawą o strażach gminnych, uchwałami Rady Miejskiej w Przedborzu i innymi aktami prawnymi – realizację zadań Straży;
- 2) jednoosobowe zarządzanie Strażą i reprezentowanie jej na zewnątrz;
- 3) wydawanie aktów kierownictwa wewnętrznego dotyczących działalności Straży;
- 4) nadzór nad realizacją planu finansowego Straży;
- 5) kontrolowanie pracy podległych pracowników;
- 6) przedkładanie Burmistrzowi oraz Radzie Miejskiej sprawozdań i informacji z działalności Straży.

2. Komendant kieruje Strażą poprzez wydawanie zarządzeń, poleceń służbowych oraz pism okólnych.

§ 7.

Szczegółowy zakres czynności poszczególnych strażników określa stanowiskowy zakres obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności oraz odpowiednie przepisy prawa.

Rozdział IV

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8.

Zasady podpisywania pism i prowadzenia dokumentacji służbowej określa Burmistrz w regulaminie organizacyjnym urzędu.

§ 9.

Status prawny strażników i pracowników Straży określa ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych i ustawa z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych.

§ 10.

Wewnętrzny porządek i rozkład czasu pracy określa Regulamin Pracy w Urzędzie Miejskim w Przedborzu.