

Regulamin przyznawania środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Przedbórz

Rozdział 1 Zasady ogólne

§ 1.

Środki na doskonalenie zawodowe nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych Gminy Przedbórz przeznacza się na:

1. Organizację szkoleń, warsztatów metodycznych i przedmiotowych, seminariów oraz konferencji szkoleniowych dla nauczycieli i dyrektorów,
2. Szkolenie Rad Pedagogicznych,
3. Przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych,
4. Opłaty za szkolenia i kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli,
5. Organizację innych form doskonalenia zawodowego wynikających z potrzeb edukacyjnych nauczycieli.

§ 2.

Doskonalenie zawodowe nauczycieli obejmuje formy:

1. **"Dokształcania"**, przez które należy rozumieć:
 - 1) studia wyższe oraz studia podyplomowe i kursy kwalifikacyjne nadające uprawnienia do nauczania drugiego lub kolejnego przedmiotu,
 - 2) studia magisterskie, zawodowe nadające kwalifikacje do nauczania języków obcych oraz nauczycielskie kolegium języków obcych
 - 4) studia uzupełniające dla absolwentów kolegiów językowych oraz dla licencjatów,
2. **"Doskonalenia"**, przez które należy rozumieć:
 - 1) organizacje szkoleń, warsztatów metodycznych i przedmiotowych, seminariów oraz konferencji szkoleniowych dla nauczycieli i dyrektorów,
 - 2) szkolenie Rad Pedagogicznych.

§ 3.

Dyrektor placówki oświatowej:

1. W oparciu o formy wymienione w § 2 pkt 1 i pkt 2 opracowuje w porozumieniu z Radą Pedagogiczną wieloletni plan doskonalenia zawodowego nauczycieli zgodny z:
 - a) programem rozwoju szkoły i związanymi z nim potrzebami kadrowymi,
 - b) planem rozwoju zawodowego poszczególnych nauczycieli,
 - c) wnioskami nauczycieli o dofinansowanie uzgodnionych form doskonalenia

- zawodowego,
- d) zadaniami związanymi z realizacją polityki oświatowej Gminy Przedbórz i priorytetów określonych przez władze oświatowe,
2. Do 30 listopada każdego roku uwzględniając plan wieloletni składa do Urzędu Miejskiego w Przedborzu wnioski dotyczące doskonalenia zawodowego nauczycieli w następnym roku budżetowym wraz z planem podziału środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego.

§ 4.

1. Burmistrz Miasta Przedborza na każdy rok budżetowy:
- a) Opracowuje gminny podział środków przeznaczonych na dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli w rozbiciu na poszczególne placówki oświatowe.
- b) Ustala maksymalną kwotę dofinansowania form kształcenia, o których mowa w § 2 pkt 1.
- c) Ustala specjalności i formy kształcenia, na które przysługuje dofinansowanie.
2. Wielkość dofinansowania dla poszczególnych specjalności i form kształcenia może być zróżnicowana.

Rozdział 2 Podział środków

§ 5.

1. Dyrektorzy placówek oświatowych opracowują wnioski na planowane formy dokształcania i doskonalenia nauczycieli w danym roku budżetowym biorąc pod uwagę:
- program rozwoju placówki i związane z tym potrzeby kadrowe,
 - wieloletni plan doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - plany rozwoju zawodowego poszczególnych nauczycieli,
 - bieżące potrzeby wynikające ze zmiany przepisów.
2. Zgodnie z art. 41 ust. 1 pkt 4 ustawy o systemie oświaty rada pedagogiczna ustala organizację doskonalenia zawodowego nauczycieli na dany rok w formie uchwały, którą dyrektor przekazuje organowi prowadzącemu celem sporządzenia planu dofinansowania form doskonalenia nauczycieli w gminie na dany rok budżetowy.
3. O dopłaty za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli może ubiegać się nauczyciel, który uzyskał zgodę dyrektora na uzupełnianie kwalifikacji w formie :
- studiów podyplomowych podnoszących kwalifikacje lub nadających uprawnienia do nauczania drugiego przedmiotu,
 - uczestniczenia w innych formach doskonalenia zawodowego, które kończą się zdobyciem uprawnień lub kwalifikacji.
4. Maksymalną kwotę dofinansowania opłat ustala każdego roku Burmistrz w drodze zarządzenia.
5. O wysokości dopłaty dla nauczyciela decyduje powołany przez dyrektora zespół w składzie:
- dyrektor,
 - przedstawiciel nauczycieli wytypowany przez Radę Pedagogiczną,

- nauczyciel reprezentujący związki zawodowe działające w placówce, a w przypadku braku przedstawiciela związków zawodowych drugi członek zgłoszony przez Radę Pedagogiczną.
6. Nauczyciel, który ubiega się o dopłatę składa wniosek w wyznaczonym przez zespół terminie, do którego dołącza:
 - a) zaświadczenie z uczelni potwierdzające studia (kierunek, semestr),
 - b) zaświadczenia o zaliczeniu właściwego semestru lub roku studiów,
 - c) potwierdzenie dokonania zapłaty za wnioskowany semestr studiów.
 7. Z posiedzenia zespołu sporządza się protokół.
 8. Dopłaty za kształcenie nie mają charakteru roszczeniowego.
 9. Rozpatrywane będą jedynie wnioski kompletne i złożone terminowo.

§ 6.

1. W przypadku, gdy nauczyciel studiuje na więcej niż na jednym kierunku, dofinansowaniu podlega tylko jeden z nich - wybrany i wskazany przez nauczyciela.
2. Dofinansowanie na doksztalcanie nie przysługuje nauczycielowi, w okresie powtarzania semestru lub roku studiów oraz w okresie korzystania z urlopu dziekańskiego.
3. Przerwanie przez nauczyciela toku określonej formy doksztalcania powoduje konieczność zwrotu otrzymanej kwoty dofinansowania.
4. Dofinansowanie form, o których mowa w § 2 ust. 1 podlega zwrotowi, jeżeli nauczyciel w trakcie kształcenia lub w terminie do 3 lat od momentu ukończenia określonej formy kształcenia na własną prośbę rozwiąże stosunek pracy w placówce. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor w porozumieniu z Burmistrzem Miasta Przedborza może zwolnić nauczyciela w całości lub w części od obowiązku zwrotu kwoty dofinansowania.
5. Dofinansowanie form, o których mowa w § 2 ust. 1 nie obejmuje nauczycieli w przypadkach, gdy w danej szkole jest już zatrudniony nauczyciel z odpowiednimi kwalifikacjami i zapewnia pełną obsadę godzinową w danym przedmiocie w okresie do 3 lat od przewidywanego ukończenia wnioskowanej formy doksztalcania.

Rozdział 3 Postanowienia końcowe

§ 7.

W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy odpowiednich ustaw i wydanych na ich podstawie przepisów wykonawczych.

§ 8.

Organem uprawnionym do wiążącej interpretacji niniejszego regulaminu jest Burmistrz Miasta Przedborza.

§ 9.

Zmiany w Regulaminie mogą być dokonywane w trybie przewidzianym dla jego przyjmowania.