

Przedbórz, dn. 19.03.2009r.

Nasz znak: I.R.S. – 3411/3/09

OGŁOSZENIE

o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu
nieograniczonego pn.:

***„Remonty częściowe w ramach bieżącego utrzymania dróg gminnych na terenie Gminy
Przedbórz”***

(t. j. Dz. U z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Przedbórz reprezentowana przez Burmistrza Miasta Przedborza

mgr inż. Miłosza Naczyńskiego z siedzibą w Przedborzu

ul. Mostowa Nr 29

NIP: 772- 22-60-234

REGON: 590648296

tel: 0-44 781-22-61

fax: 0-44 781 21-80

e-mail: umprzedborz@pro.onet.pl

2. Określenie trybu zamówienia:

Zamawiający ogłasza przetarg nieograniczony działając w oparciu o art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. “ Prawo zamówień publicznych “ (t. j. Dz. U z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

3. Adres strony internetowej ,na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zamieszczona będzie na stronie internetowej http://przetargi.ipzp.pl/urzadmiejski_przedbo.

4. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakres zamówienia z podaniem informacji o możliwości składania ofert częściowych:

4.1. Przedmiotem zamówienia jest łączne wykonanie remontów częściowych w ramach bieżącego utrzymania dróg gminnych na terenie Gminy Przedbórz o szacunkowym zakresie:

- A) Zadanie Nr 1 – Remont częściowy nawierzchni mieszanką mineralną – bitumiczną gr. 4,00 cm na powierzchni 150,00 m²
- B) Zadanie Nr 2 – Remont częściowy nawierzchni przy użyciu PATCHERA gr. 4,00 cm na powierzchni 900,00 m²
- C) Zadanie Nr 3 – Remont częściowy nawierzchni przy użyciu RECYKLERA gr. 4,00 cm

na powierzchni 140,00 m²

D) Zadanie Nr 4 – Remont częściowy dróg gminnych w miejscowości:

Policzko (1124559E) – polegający na wykonaniu podwójnego powierzchniowego utwardzenia nawierzchni drogowej asfaltem stabilizowanym grysem kamiennym o łącznej powierzchni 2100 m²

- 4.2 Wykonawca zobowiązany jest do wykonania remontów częściowych w ramach bieżącego utrzymania dróg gminnych na terenie Gminy Przedbórz przy użyciu następującej technologii:
- a) wykonanie remontu częściowego nawierzchni mieszanką mineralno – bitumiczną,
 - b) wykonanie remontu częściowego nawierzchni przy użyciu PATCHERA,
 - c) wykonanie remontu częściowego nawierzchni przy użyciu RECYKLERA,
 - d) podwójne powierzchniowe utwardzenia nawierzchni drogowej asfaltem stabilizowanym grysem kamiennym.

Uwaga. Wszystkie wyżej wymienione warunki stanowią istotne dla zamawiającego postanowienia umowy.

5. Informacja o możliwości złożenia ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Informacje o zamiarze zawarcia umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

7. Wspólny Słownik Zamówień:

45233220 – 7 – Roboty w zakresie nawierzchni dróg

8. Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

9. Termin wykonania zamówienia :

Wymagany termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2009 roku.

10. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

10.1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca potwierdzający spełnienie warunków:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia, w tym wykonał w okresie ostatnich dwóch lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienie, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie, remoncie lub przebudowie dróg publicznych o wartości minimum 120 000,00 zł brutto każda. Przez drogi publiczne należy rozumieć drogi publiczne w myśl ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych;
- 3) dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, tj:
 - a) dysponuje co najmniej jedną osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika robót posiadającą określone przepisami Prawa Budowlanego (t. j. Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.) uprawnienia budowlane w specjalności drogowej bez ograniczeń z przynależnością do właściwej izby samorządu zawodowego,

- b) dysponuje potencjałem technicznym do wykonania zamówienia w tym dysponuje:
- ładowarką jednonaczyniową kołową – 1 szt.
 - rozsypywaczem grysów doczepnym – 1 szt.
 - remonterem drogowym (typu Patcher) – 1 szt.
 - samochodem samowyladowczym – 1 szt.,
 - walcem statycznym samojezdnym – 1 szt.,
 - skrapiaarką do bitumu – 1 szt.,
 - kotłem produkcyjno – transportowym do asfaltu lanego (recykler) – 1 szt.,
 - ciągnikiem kołowym – 1 szt.,
 - termosem do masy mineralno – bitumicznej – 1 szt.
- 4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, w tym jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 110.000,00 zł,
- 5) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych;
- 10.2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki,
- 10.3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 10.4. Złożenie przez Wykonawcę w ofercie dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt 8.1 SIWZ będzie stanowiło podstawę do oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający sprawdzi z treści tych dokumentów i oświadczeń czy Wykonawca spełnia wszystkie w/w warunki.

Uwaga:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie spełnia wymaganych warunków oraz jeżeli stwierdzi, że złożone przez niego informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania są nieprawdziwe.

11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków niniejszym postępowaniu:

11.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane w postępowaniu

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w pkt 14.1 i formie określonej w Rozdziale 12 SIWZ:

11.1.1. Ofertę składającą się z:

- 1) wypełnionego formularza ofertowego o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **Dodatek nr 1** do SIWZ,
- 2) dokumentów wymienionych w pkt 8.1.2 Specyfikacji

- 3) oświadczenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego - z wykorzystaniem wzoru określonego w **Dodatk nr 3** do SIWZ.

11.1.2 Oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy – z wykorzystaniem wzoru określonego w **Dodatk nr 2** do SIWZ,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu podatkowego, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**
- 5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (*dotyczy podmiotów zbiorowych w myśl ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary – Dz. U. z 2002r. Nr 197, poz. 1661 z późn. zm.*);
- 7) wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności; w wykazie należy wskazać co najmniej jedną osobę o której mowa w pkt 7.1 ppkt. 3 lit. a);
- 8) dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj.:
 - a) w odniesieniu do osoby o której mowa w pkt 7.1 ppkt 3 lit. a) Wykonawca dołączy określone przepisami Prawa Budowlanego (t. j. Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.) uprawnienia budowlane w specjalności drogowej bez ograniczeń wraz z zaświadczeniem o aktualnej przynależności tej osoby do właściwej izby samorządu zawodowego.
- 9) polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż wskazana w pkt. 7.1. ppkt. 4,
- 10) kosztorys ofertowy.

11.2 Oferta wspólna

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w ramach oferty wspólnej w

rozumieniu art. 23 ustawy) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 1) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 2) Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - 1) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
 - 2) wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
 - 3) ustanowionego **Pełnomocnika** oraz zakres jego umocowania;
- 3) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.
- 4) Dokumenty, o których mowa w pkt 8.1.2 ppkt. 1,2,3,4 muszą złożyć **osobno** każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną;
- 5) Wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać łącznie wymagania określone w pkt 7.1 ppkt 2 i 3;
- 6) Dokumenty, o których mowa w pkt. 8.1.2. ppkt 7 nie są wymagane do złożenia przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie jeśli warunki, na potwierdzenie których są składane, zostaną spełnione przez jednego lub kilku z Wykonawców występujących wspólnie.
- 7) Formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców, **Pełnomocnik** wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
- 8) Wszystkie **kopie dokumentów** załączone do oferty muszą być **opisane „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez Pełnomocnika**;
- 9) Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu ofertowym.

11.3 Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

11.3.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.1.2

- 1) ppkt 2,3,4 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

11.3.2 Dokumenty, o których mowa w pkt 8.3.1 ppkt 1 lit. a) powinny być wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**. Dokument, o którym

mowa w pkt 8.3.1 ppkt 1 lit. b) powinien być wystawiony **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

11.3.3 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.3.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia pkt 8.3.2 SIWZ stosuje się odpowiednio.

12. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

12.1 Kryteria oceny ofert i znaczenie tych kryteriów:

Cena – 100%

12.2. Sposób oceniania ofert:

1) W kryterium cena, w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najniższy wskaźnik (cena), zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\frac{\text{Liczba Cn}}{\text{zdobytych punktów Cb}} \times 100 \times \text{waga kryterium } 100\%$$

Gdzie:

Cn – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych

Cb – cena oferty badanej

100 – wskaźnik stały

100 % – procentowe znaczenie kryterium ceny

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 punktów i wagę kryterium, którą ustalono na 100%.

12.3. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie w/w kryterium. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w powyższym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.

12.4. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

13. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w Urzędzie Miejskim w Przedborzu ul. Mostowa 29 pokój Nr 3 w terminie **do 10.04.2009r. do godz. 9⁰⁰.**

14. Termin związania ofertą:

14.1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

14.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

14.3. Zgoda wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie i jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

14.4. Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia protestu.

15. Informacje na temat wadium:

Z uwagi na to, iż jest to postępowanie o zamówienie publiczne, którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 nie wymaga się wpłaty wadium (art. 45 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku „Prawo zamówień publicznych”, t. j. Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).

16. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

17. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

18. Termin zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w BZP:

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych o numerze52.141-2009 dnia 19.03.2009r.

Niniejsze ogłoszenie zostało zamieszczone na:

- a) naszej stronie internetowej http://przetargi.ipzp.pl/urzedmiejski_przedbo,
- b) naszej stronie internetowej <http://przedborz.bipst.pl/>,
- c) <http://www.portal.uzp.gov.pl/> o numerze ..52.141-2009,
- d) tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Przedborzu,
- e) a/a.

BURMISTRZ

mgr inż. Miłosz Naczyński

(Pieczęć i podpis Zamawiającego)