

OGŁOSZENIE

o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu
nieograniczonego pn.:

***„Przebudowa sieci elektroenergetycznej oraz budowa oświetlenia ulicznego przy ulicy Mostowej
w Przedborzu”***

(t. j. Dz. U z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Przedbórz reprezentowana przez Burmistrza Miasta Przedborza
mgr inż. Miłosza Naczyńskiego z siedzibą w Przedborzu
ul. Mostowa Nr 29
NIP: 772- 22-60-234
REGON: 590648296
tel: 0-44 781-22-61
fax: 0-44 781 21-80
e-mail: umprzedborz@pro.onet.pl

2. Określenie trybu zamówienia:

Zamawiający ogłasza przetarg nieograniczony działając w oparciu o art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. “ Prawo zamówień publicznych “ (t. j. Dz. U z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

3. Adres strony internetowej ,na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zamieszczona będzie na stronie internetowej
http://przetargi.ipzp.pl/urzedmiejski_przedbo.

4. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakres zamówienia z podaniem informacji o możliwości składania ofert częściowych:

4.1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa sieci elektroenergetycznej niskiego napięcia 0,4 kV, przebudowa wewnętrznych instalacji zasilających budynki i obiekty oraz budowa oświetlenia ulicznego przy ulicy Mostowej w Przedborzu.

4.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz parametry techniczne określają specyfikacje techniczna wykonania i odbioru robót, projekty budowlane oraz przedmiary robót.

Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje:

- a) Budowę linii kablowych niskiego napięcia 0,4 kV typu YAKXs 4 × 120 mm² o długości wynikającej z dokumentacji technicznej.

- b) Budowę 10 szt. złączy kablowych typu: SKV-2/2 – 1szt.; SKV-2/3 – 3 szt.; SKV-2/4 – 2 szt.; SKV-3/3 – 1 szt.; SKV-3/4 - 2szt.; SKV-3/2 - 1szt.
- c) Budowę 1 słupa krańcowego linii napowietrznej niskiego napięcia 0,4 kV
- d) Budowę przyłączy kablowych niskiego napięcia 0,4 kV typu YAKXs $4 \times 35 \text{ mm}^2$ zgodnie z dokumentacją techniczną.
- e) Demontaż istniejącej linii napowietrznej nn wraz z przyłączami napowietrznymi – AL $4 \times 70+25\text{mm}^2$ – 291m.
- f) Przebudowę instalacji elektrycznych odbiorczych, w zakresie wynikającym ze zmiany sposobu zasilania i wprowadzenie tych instalacji do ww. złączy kablowych.
- g) Budowę kablowych linii oświetlenia ulicznego w zakresie obejmującym: szafy oświetlenia ulicznego wraz z kablami zasilającymi, latarniami oraz liniami kablowymi je zasilającymi, tj.
 - budowa kablowej linii oświetlenia nn YAKXS $4 \times 25\text{mm}^2$ dł. ok. 0,8km,
 - ustawienie i montaż 12 latarni oświetleniowych typ ST3X/R14/R39/04/0217,
 - ustawienie i montaż 3 latarni oświetleniowych typ CS-76/90-3.

5. Informacja o możliwości złożenia ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Informacje o zamiarze zawarcia umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

7. Wspólny Słownik Zamówień:

45.31.61.10-9 – Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego

45.23.14.00-9 – Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych

8. Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

9. Termin wykonania zamówienia : 30 listopada 2009r.

10. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

10.1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca potwierdzający spełnienie warunków:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia, w tym wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie, przebudowie lub rozbudowie kablowych linii energetycznych lub oświetlenia ulicznego o wartości minimum 200 000,00 PLN brutto każda.,

- 3) dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, tj.:
 - a) dysponuje co najmniej jedną osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika budowy posiadającą określone przepisami Prawa Budowlanego (t. j. Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.) uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych z przynależnością do właściwej izby samorządu zawodowego,
 - 4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:
 - a) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 350 000,00 PLN. Zamawiający wymaga ubezpieczenia zarówno w zakresie odpowiedzialności deliktowej jak i kontraktowej.
 - 5) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych;
- 10.2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.
- 10.3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 10.4. Złożenie przez Wykonawcę w ofercie dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt 8.1 SIWZ będzie stanowiło podstawę do oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający sprawdzi z treści tych dokumentów i oświadczeń czy Wykonawca spełnia wszystkie w/w warunki.

Uwaga:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie spełnia wymaganych warunków oraz jeżeli stwierdzi, że złożone przez niego informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania są nieprawdziwe.

11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków niniejszym postępowaniu:

11.1 Dokumenty i oświadczenia wymagane w postępowaniu

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w pkt 14.1 i formie określonej w Rozdziale 12 SIWZ:

11.1.2 Ofertę składającą się z:

- 1) wypełnionego formularza ofertowego o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **Dodatek nr 1** do SIWZ,
- 2) dokumentów wymienionych w pkt 8.1.2 SIWZ,

3) oświadczenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego - z wykorzystaniem wzoru określonego w **Dodatk nr 3** do SIWZ,

4) kosztorysów ofertowych sporządzonych na podstawie przedmiarów,

Zawartość niniejszych kosztorysów nie będzie podlegać ocenie w ramach procedury oceny ofert, a będzie traktowana jako materiał pomocniczy i będzie służyć jako podstawa ustalenia zaawansowania robót przy płatnościach częściowych, ewentualnych rozliczeń za roboty zamienne lub w przypadku, o którym mowa w art. 145 ustawy oraz w przypadku zmniejszenia zakresu robót zgodnie z umową. W przypadku błędów lub rozbieżności pomiędzy kosztorysami ofertowymi dołączonymi przez Wykonawcę do oferty, a przedmiarami robót załączonymi przez Zamawiającego do SIWZ, tj. np. pominięcia którejkolwiek z pozycji przedmiaru robót, zmiany którejkolwiek z nazw lub ilości pozycji – Zamawiający uzna, iż Wykonawca w ramach zaoferowanej w formularzu ofertowym ceny ryczałtowej wykona zamówienia zgodnie z jego szczegółowym opisem z uwzględnieniem modyfikacji SIWZ (jeżeli dotyczy).

5) dowodu wniesienia wadium,

6) druku wykazu robót, które Wykonawca powierzy podwykonawcom – z wykorzystaniem wzoru określonego w **Dodatk nr 10** do SIWZ (Wykonawca, który nie będzie powierzał prac podwykonawcom przy realizacji przedmiotu zamówienia, nie dołącza do oferty w/w dodatku).

11.1.3 Oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków:

1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy – z wykorzystaniem wzorów określonych w **Dodatkach: Nr 2A, 2B, 2C, 2E** oraz oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania zgodnie z art. 24 ustawy z wykorzystaniem wzoru określonego w **Dodatk Nr 2**.

Uwaga: Jeżeli Wykonawca nie dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a wskazał w ofercie, że będzie dysponował takim potencjałem technicznym i osobami, wówczas winien dodatkowo złożyć oświadczenie – z wykorzystaniem wzoru określonego w **Dodatk Nr 2D**.

2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu podatkowego, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**

- 5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy, **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
- 6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert *(dotyczy podmiotów zbiorowych w myśl ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary – Dz. U. z 2002r. Nr 197, poz. 1661 z późn. zm.);*
- 7) wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności; w wykazie należy wskazać co najmniej jedną osobę o której mowa w pkt 7.1 ppkt. 3 lit. a) – **Dodatek Nr 7 do SIWZ;**
- 8) dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj.:
 - a) w odniesieniu do osoby, o której mowa w pkt 7.1 ppkt 3 lit. a) Wykonawca dołączy określone przepisami Prawa Budowlanego (t. j. Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.) uprawnienia budowlane uprawniające tę osobą do kierowania robotami budowlanymi w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno – budowlanej wraz z zaświadczeniem o aktualnej przynależności tej osoby do właściwej izby samorządu zawodowego;
- 9) polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż wskazana w pkt. 7.1. ppkt. 4 lit. a) (wymagane ubezpieczenie zarówno w zakresie odpowiedzialności kontraktowej jak i deliktowej).
- 10) wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (np. referencje Zamawiającego). W wykazie należy wskazać, co najmniej dwie roboty budowlane spełniające wymóg określony w pkt 7.1 ppkt 2 – **Dodatek Nr 6 do SIWZ,**

11.2 Oferta wspólna

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 1) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 2) Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
 - b) wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
 - c) ustanowionego **Pełnomocnika** oraz zakres jego umocowania;

- 3) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.
- 4) Dokumenty, o których mowa w pkt 8.1.2 ppkt. 1,2,3,4,5,6 SIWZ muszą złożyć **osobno** każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną;
- 5) Wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać łącznie wymagania określone w pkt 7.1 ppkt 2, 3 i 4.
- 6) Dokument, o którym mowa w pkt. 8.1.2. ppkt 7, 8, 9,10 SIWZ nie jest wymagany do złożenia przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie jeśli warunki, na potwierdzenie których są składane, zostaną spełnione przez jednego lub kilku z Wykonawców występujących wspólnie.
- 7) Dokument, o którym mowa w pkt. 8.1.1 ppkt 3 SIWZ może być złożony łącznie przez Wykonawców występujących wspólnie.
- 8) Formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców, **Pełnomocnik** wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
- 9) Wszystkie **kopie dokumentów** załączone do oferty muszą być **opisane „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez Pełnomocnika**;
- 10) Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu ofertowym.

11.3 Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

11.3.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.1.2 SIWZ:

- 1) ppkt 2,3,4,6 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
- 2) ppkt 5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy,

11.3.2 Dokumenty, o których mowa w pkt 8.3.1 ppkt 1 lit. a) i c) oraz ppkt 2 SIWZ, powinny być wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**. Dokument, o którym mowa w pkt 8.3.1 ppkt 1 lit. b) SIWZ powinien być wystawiony **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**.

11.3.3 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.3.1 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu

zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia pkt 8.3.2 SIWZ stosuje się odpowiednio.

12. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

12.1. Kryteria oceny ofert i znaczenie tych kryteriów:

Cena – 100%

12.2. Sposób oceniania ofert:

- 1) W kryterium cena, w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najniższy wskaźnik (cena), zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\frac{\text{Liczba Cn}}{\text{zdobytych punktów Cb}} \times 100 \times \text{waga kryterium } 100\%$$

Gdzie:

- Cn** – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych
Cb – cena oferty badanej
100 – wskaźnik stały
100 % – procentowe znaczenie kryterium ceny

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 punktów i wagę kryterium, którą ustalono na 100%.

12.3. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie w/w kryterium. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w powyższym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.

12.4. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

13. Miejsce i termin składania ofert:

13.1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w Urzędzie Miejskim w Przedborzu ul. Mostowa 29 pokój Nr 3 w terminie **do 09.10.2009r. do godz. 9⁰⁰**.

13.2. Publiczne otwarcie ofert nastąpi **dnia 09.10.2009r. o godz. 9:30** w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miejski w Przedborzu, 97-570 Przedbórz, ul. Mostowa 29, pok. 7.

14. Termin związania ofertą:

14.1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

14.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

14.3. Zgoda wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie i jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

14.4. Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia protestu.

15. Informacje na temat wadium:

15.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 8.000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100).

15.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert wskazanym w pkt 14.1 SIWZ.

15.3. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu, **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Przedborzu:

Nr rachunku: Bank Spółdzielczy w Przedborzu 66 8988 0001 0000 0012 2874 0001
z dopiskiem: „Wadium – Przebudowa sieci elektroenergetycznej oraz budowa oświetlenia ulicznego przy ulicy Mostowej w Przedborzu”

Uwaga: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.),

15.4. Jeżeli wadium zostanie wniesione w formie, o której mowa w pkt. 9.3 ppkt 2-5 wówczas Wykonawca dołączy do oferty kopię dokumentu potwierdzoną przez Wykonawcę lub właściwą(-e) osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentacji danego Wykonawcy. Oryginał dokumentu wystawiony na rzecz Zamawiającego należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Sekretariat, p. 3 w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie) opisanym tak jak opakowanie z ofertą, z dopiskiem „WADIUM”. Dokument ten musi zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.

Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu – przelewem, Wykonawca dołączy do oferty kopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać: **„Wadium –Przebudowa sieci elektroenergetycznej oraz budowa oświetlenia ulicznego przy ulicy Mostowej w Przedborzu”**

15.5. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

15.6. Zamawiający będzie dokonywał zwrotu wadium zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ustawy.

16. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

17. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18.1. Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej „zabezpieczenie”), na pokrycie roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.

18.2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 10% do ceny całkowitej podanej w ofercie.

18.3. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia przed podpisaniem umowy.

Dokumenty potwierdzające wniesienie zabezpieczenia należy złożyć przed podpisaniem umowy u Zamawiającego.

18.4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu, **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Przedborzu:

**Nr rachunku: Bank Spółdzielczy w Przedborzu 66 8988 0001 0000 0012 2874 0001
z dopiskiem: „Zabezpieczenie – Przebudowa sieci elektroenergetycznej oraz budowa oświetlenia ulicznego przy ulicy Mostowej w Przedborzu”**

Uwaga: Za termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

18.5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

18.6. Jeżeli zabezpieczenie będzie wnoszone w formie, o której mowa w pkt. 17.4 ppkt 2-5, wówczas Wykonawca przed podpisaniem umowy złoży Zamawiającemu oryginał dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego.

18.7. Zwrot zabezpieczenia odbędzie się w następujący sposób:

- a) Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie;
- b) kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie terminu okresu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady.

18.8. W zależności od formy wniesienia zabezpieczenia stosowne zapisy zostaną wprowadzone do umowy.

19. Inne informacje

Zamawiający nie przewiduje:

- a) zawarcia umowy ramowej,
- b) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- c) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznych.

20. Termin zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w BZP:

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych o numerze ..159449..... - 2009 dnia 18.09.2009r.

Niniejsze ogłoszenie zostało zamieszczone na:

- 1) naszej stronie internetowej http://przetargi.ipzp.pl/urzadmiejski_przedbo,
- 2) naszej stronie internetowej <http://przedborz.bipst.pl/>,
- 3) <http://www.portal.uzp.gov.pl/> o numerze ..159449..... – 2009,
- 4) tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Przedborzu,
- 5) a/a.

BURMISTRZ

mgr inż. Miłosz Naczyński

(Pieczęć i podpis Zamawiającego)