



Urząd Miejski w Przedborzu

97-570 Przedbórz, ul. Mostowa 29, tel: /44/ 781 22 61-65, fax: /44/ 781 21 80
www.przedborz.pl e-mail: inwestycje@przedborz.bipst.pl

Przedbórz, dn. 06.01.2010r.

Nasz znak: I.R.Ś. – 3411/1/10

OGŁOSZENIE

o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu
nieograniczonego pn.:

„Zakup paliw płynnych do pojazdów i urządzeń należących do Zamawiającego”
(t. j. Dz. U z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Przedbórz reprezentowana przez Burmistrza Miasta Przedborza

mgr inż. Miłosza Naczyńskiego z siedzibą w Przedborzu

ul. Mostowa Nr 29

NIP: 772- 22-60-234

REGON: 590648296

tel: 0-44 781-22-61

fax: 0-44 781 21-80

e-mail: inwestycje@przedborz.bipst.pl

2. Określenie trybu zamówienia:

Zamawiający ogłasza przetarg nieograniczony działając w oparciu o art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. „Prawo zamówień publicznych” (t. j. Dz. U z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

3. Adres strony internetowej ,na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zamieszczona będzie na stronie internetowej http://przetargi.ipzp.pl/urzedmiejski_przedbo.

4. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakres zamówienia z podaniem informacji o możliwości składania ofert częściowych:

4.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup paliw płynnych do pojazdów i urządzeń należących do Zamawiającego:

- 1) benzyny bezołowiowej Pb 95 w ilości 4 100 litrów,
- 2) benzyny bezołowiowej Pb 98 w ilości 300 litrów,
- 3) oleju napędowego w ilości około 9 500 litrów.

4.2. Podana ilość zakupionego paliwa jest wartością szacunkową (na podstawie zużycia paliwa za 2009 rok), która w trakcie obowiązywania umowy może ulec zmianie w zależności od aktualnych potrzeb Zamawiającego (wynikających z sytuacji niezależnych od niego).

4.3. Zakup paliwa realizowany będzie sukcesywnie, w miarę pojawiających się potrzeb Zamawiającego.

4.4. Wykonawca zapewni rozliczenie bezgotówkowe w PLN fakturą zbiorczą z wyszczególnieniem transakcji (data, miejsce zakupu, ilość, cena 1 litra paliwa, wartość zakupu paliwa po uwzględnieniu oferowanego rabatu, z wyszczególnieniem numeru rejestracyjnego pojazdu).

4.5. Zamawiający zastrzega sobie zakup wymienionego w pkt. 3.1.1. przedmiotu zamówienia w mniejszych ilościach.

4.6. Wymagania jakościowe zgodne z obowiązującymi normami PN – EN 228 (benzyna bezołowiowa Pb 95 i Pb 98), PN – EN 590 (olej napędowy).

4.7. Przedmiot zamówienia – benzyna bezołowiowa 95 i benzyna bezołowiowa 98 oraz olej napędowy będzie odbierany przez Zamawiającego sukcesywnie, stosownie do jego potrzeb na zasadzie bezgotówkowych tankowań do zbiornika pojazdów i urządzeń należących do Gminy Przedbórz. Wykaz osób uprawnionych do tankowania, jak i wykaz pojazdów i urządzeń należących do Gminy Przedbórz zostanie sporządzony przez Zamawiającego i doręczony Wykonawcy z chwilą podpisania umowy.

4.8. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć zakup paliwa w co najmniej jednej stacji paliw położonej w odległości nie większej niż 3 km od siedziby Zamawiającego oraz zapewnia, że stacja paliw będzie czynna przez wszystkie dni tygodnia.

5. Informacja o możliwości złożenia ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Informacje o zamiarze zawarcia umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

7. Wspólny Słownik Zamówień:

09132100 – 4 – Benzyna bezołowiowa

09134100 – 8 – Olej napędowy

8. Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

9. Termin wykonania zamówienia :

Wymagany termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2010r.

10. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

10.1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania, tj.:
 - a) prowadzi działalność gospodarczą w zakresie przedmiotu zamówienia,
 - b) posiada aktualną koncesję na obrót paliwami płynnymi,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
 - 5) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych;
102. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
103. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
104. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.
105. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
106. Złożenie przez Wykonawcę w ofercie dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt 8.1 SIWZ będzie stanowiło podstawę do oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający sprawdzi z treści tych dokumentów i oświadczeń czy Wykonawca spełnia wszystkie w/w warunki.

11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

11.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane w postępowaniu

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w pkt 14.1 i formie określonej w Rozdziale 12 SIWZ:

11.1.1. Ofertę składającą się z:

- 1) wypełnionego formularza ofertowego o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **Dodatek nr 1** do SIWZ,
- 2) dokumentów wymienionych w pkt 8.1.2 niniejszej specyfikacji,

- 3) oświadczenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego - z wykorzystaniem wzoru określonego w **Dodatku nr 3** do SIWZ,

11.1.2. Oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków:

- 1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy – z wykorzystaniem wzorów określonych w **Dodatkach: Nr 2A, 2B, 2C, 2D** oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 24 ustawy z wykorzystaniem wzoru określonego w **Dodatku Nr 2**.
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 5) aktualna koncesja na obrót paliwami płynnymi.

11.2. Oferta wspólna

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 1) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 2) Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
 - b) wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
 - c) ustanowionego **Pełnomocnika** oraz zakres jego umocowania;
- 3) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.
- 4) Dokumenty, o których mowa w pkt 8.1.2 ppkt. 1,2,3,4 SIWZ muszą złożyć **osobno** każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną;

- 5) Wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać łącznie wymagania określone w pkt 7.1 ppkt 2 i 3;
- 6) Dokument, o którym mowa w pkt. 8.1.2. ppkt 5 SIWZ nie jest wymagany do złożenia przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie jeśli warunki, na potwierdzenie których są składane, zostaną spełnione przez jednego lub kilku z Wykonawców występujących wspólnie.
- 7) Dokument, o którym mowa w pkt. 8.1.1. ppkt 3 SIWZ może być złożony łącznie przez Wykonawców występujących wspólnie.
Pozostałe dokumenty są wspólne dla wszystkich występujących wspólnie Wykonawców.
- 8) Formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców, **Pełnomocnik** wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
- 9) Wszystkie **kopie dokumentów** załączone do oferty muszą być **opisane „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez Pełnomocnika**;
- 10) Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu ofertowym.

11.3. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

11.3.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.1.2 SIWZ:

- 1) ppkt 2,3,4 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

11.3.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.3.1 ppkt 1 lit. a) i c) SIWZ, powinny być wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**. Dokument, o którym mowa w pkt 8.3.1 ppkt 1 lit. b) SIWZ powinien być wystawiony **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**.

11.3.3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.3.1 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia pkt 8.3.2 SIWZ stosuje się odpowiednio.

12. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

12.1. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze oferty Zamawiający posługiwać się będzie następującymi kryteriami:

1. Wysokość udzielonego rabatu od ceny netto za 1 litr:
 - a) benzyny bezołowiowej Pb₉₅ – waga 15 pkt.,
 - b) benzyny bezołowiowej Pb₉₈ – waga 5 pkt.,
 - c) oleju napędowego - waga 30 pkt.,
2. Suma łącznych wartości brutto za zakup 4100 litrów benzyny bezołowiowej Pb 95 i benzyny bezołowiowej Pb 98 w ilości 300 litrów oraz oleju napędowego w ilości 9500 litrów na dzień 06.01.2010r. – **waga 50 pkt.**

Dla kryterium 1:

- A) Wykonawca w formularzu ofertowym podaje wyrażony w procentach rabat od ceny netto za 1 litr benzyny bezołowiowej Pb₉₅ obowiązującej w dniu 06.01.2010r. na stacji paliw. Oferta z najwyższym rabatem za 1 litr benzyny bezołowiowej Pb₉₅ otrzyma maksymalną ilość punktów dla kryterium 1 – ogółem 15 pkt.

Pozostałe oferty zostaną ocenione wg następującego wzoru:

$$K_{\text{rabatPb95}} = R_{\text{ofb}} / R_{\text{max}} \times 15$$

$K_{\text{rabatPb95}}$ – kryterium rabat - benzyna bezołowiowa Pb₉₅

R_{max} - najwyższy udzielony rabat

R_{ofb} – rabat oferty badanej

- B) Wykonawca w formularzu ofertowym podaje wyrażony w procentach rabat od ceny netto za 1 litr benzyny bezołowiowej Pb₉₈ obowiązującej w dniu 06.01.2010r. na stacji paliw. Oferta z najwyższym rabatem na dostawę 1 litr benzyny bezołowiowej Pb₉₈ otrzyma maksymalną ilość punktów dla kryterium 1 – ogółem 5 pkt.

Pozostałe oferty zostaną ocenione wg wzoru:

$$K_{\text{rabatPb98}} = R_{\text{ofb}} / R_{\text{max}} \times 5$$

$K_{\text{rabatPb98}}$ – kryterium rabat – benzyna bezołowiowa Pb₉₈

R_{max} - najwyższy udzielony rabat

R_{ofb} – rabat oferty badanej

- C) Wykonawca w formularzu ofertowym podaje wyrażony w procentach rabat od ceny netto za 1 litr oleju napędowego obowiązującej w dniu 06.01.2010r. na stacji paliw. Oferta z najwyższym rabatem na dostawę 1 litra oleju napędowego otrzyma maksymalną ilość punktów dla kryterium 1 – ogółem 30 pkt.

Pozostałe oferty zostaną ocenione wg wzoru:

$$K_{\text{rabatON}} = R_{\text{ofb}} / R_{\text{max}} \times 30$$

K_{rabatON} – kryterium rabat - olej napędowy

R_{max} - najwyższy udzielony rabat

R_{ofb} – rabat oferty badanej

Dla kryterium 2:

Wykonawca, który przedstawi ofertę z najniższą sumą łącznych wartości brutto za dostawę 4100 litrów benzyny bezołowiowej Pb₉₅, 300 litrów benzyny bezołowiowej Pb₉₈ i 9500 litrów oleju napędowego na dzień 06.01.2010r. otrzyma maksymalną ilość punktów w kryterium 2 – 50 pkt

Pozostałe oferty zostaną ocenione wg wzoru:

$$K_{\text{suma}} = S_n / S_{\text{ofb}} \times 50$$

K_{suma} – kryterium suma łącznych wartości brutto

S_n - najniższa cena brutto

S_{ofb} – cena oferty badanej

Oferta, która uzyska największą liczbę punktów zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

13. Miejsce i termin składania ofert:

13.1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w Urzędzie Miejskim w Przedborzu ul. Mostowa 29 pokój Nr 3 w terminie **do 15.01.2010r. do godz. 9⁰⁰**.

13.2. Publiczne otwarcie ofert nastąpi **dnia 15.01.2010r. o godz. 9:30** w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miejski w Przedborzu, 97-570 Przedbórz, ul. Mostowa 29, pok. 7.

14. Termin związania ofertą:

14.1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

14.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

14.3. Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia protestu.

14.4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15. Informacje na temat wadium:

Z uwagi na to, iż jest to postępowanie o zamówienie publiczne, którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium (art. 45 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 20007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

16. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

17. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

18. Termin zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w BZP:

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych o numerze3081..... - 2010... dnia 06.01.2010r.

Niniejsze ogłoszenie zostało zamieszczone na:

- 1) naszej stronie internetowej http://przetargi.ipzp.pl/urzedmiejski_przedbo,
- 2) naszej stronie internetowej <http://przedborz.bipst.pl/>,
- 3) <http://www.portal.uzp.gov.pl/> o numerze ...3081..... – 2010...
- 4) tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Przedborzu,
- 5) a/a.

BURMISTRZ

mgr inż. Miłosz Naczyński

(Pieczęć i podpis Zamawiającego)