

**Szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji**

**§ 1.** 1. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w przedmiocie:

- projektów aktów prawa miejscowego dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy,

- rocznego lub wieloletniego programu współpracy Gminy Przedbórz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Wyniki konsultacji mają charakter opiniodawczy i nie są wiążące.

3. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w ust. 1.

**§ 2.** 1. Konsultacje mogą mieć formę:

- 1) bezpośrednich spotkań;
- 2) wyrażania pisemnej opinii w danej kwestii;
- 3) ankiet.

2. Decyzję o formie i terminie przeprowadzenia konsultacji na zasadach określonych w uchwale podejmuje Burmistrz Miasta Przedborza z zastrzeżeniem, że termin wyrażenia pisemnej opinii nie może być krótszy niż 7 dni od daty doręczenia projektu aktu prawa miejscowego.

3. Burmistrz Miasta Przedborza, w informacji o podejmowanych konsultacjach, określa w szczególności:

- 1) przedmiot konsultacji;
- 2) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- 3) zakres konsultacji;
- 4) formę konsultacji.

4. Informację o podejmowanych konsultacjach publikuje się w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Przedbórz oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Przedborzu.

**§ 3.** W przypadku przeprowadzania konsultacji w formie bezpośredniego spotkania, sporządza się protokół zawierający temat konsultacji, dane osoby będącej przewodniczącym spotkania, przebieg dyskusji, przedstawione opinie oraz dołącza się listę obecności uczestników spotkania.

**§ 4.** Po zakończeniu konsultacji protokół lub zebrana dokumentacja (w przypadku konsultacji pisemnych bądź ankiet) przedstawiane są Burmistrzowi Miasta Przedborza, który wyniki konsultacji przedstawia następnie Radzie Miejskiej w Przedborzu w uzasadnieniu do projektów aktów prawa, o których mowa w § 1 ust. 1.