

Załącznik Nr 6

do Uchwały Nr...../.....2012 Rady Miejskiej w Przedborzu z dnia2012 r.
w sprawie określenia zasad udzielenia z budżetu Gminy Przedbórz dotacji celowej na dofinansowanie kosztów
inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowanych na terenie Gminy Przedbórz

.....
/miejscowość, data/

SPRAWOZDANIE I ROZLICZENIE

z wykonania inwestycji
/podać nazwę dotowanej inwestycji/

I. Sprawozdanie merytoryczne.

II. Rozliczenie finansowe.

1. Zestawienie kosztów

1. Całkowity koszt realizacji inwestycji	zł (brutto)	
2. Koszty pokryte ze środków własnych	zł (brutto)	
3. Koszty pokryte z uzyskanej dotacji	zł (brutto)	
4. Koszty pokryte ze środków pochodzących z innych źródeł (wskazać źródła)	Nazwa źródła finansowania	Kwota (brutto)

2. Zestawienie faktur (rachunków)

L.p.	Nr dowodu księgowego	Nr pozycji kosztorysu	Data	Nazwa wydatku	Kwota w zł (brutto)	W tym ze środków pochodzących z dotacji
Łącznie						

3. Oświadczenia

Oświadczam/-y, że:

- 1) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 2) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

4. Załączniki¹:

- a) dokumenty finansowe (faktury, rachunki) wraz z dowodami zapłaty,
- b) ostateczna decyzja o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego,
- c) zawiadomienie właściwego organu o zakończeniu budowy,
- d) oświadczenie, że w terminie 21 dni od dnia zawiadomienia o zakończenia robót, właściwy organ nie wniósł sprzeciwu;
- e) potwierdzenie właściwego organu, że nie wnosi sprzeciwu;
- f) zaświadczenie z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, wskazujące rachunek bankowy dotowanego, na który ma być przekazana dotacja

.....
/czytelny podpis dotowanego lub osób uprawnionych do jego reprezentowania/

¹ dołączany załącznik podkreślić

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

Ocena sprawozdania

1. Zakres merytoryczny

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. Zakres finansowy

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(data i podpisy członków Komisji)

3. Zatwierdzenie

.....

.....

.....

.....
(data i podpis Burmistrza Miasta Przedborza)