

wpłynięcie - 30.12.2012 r.
Kasztel

MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ
w PRZEDBORZU
ul. Pocztowa 30
pow. radomski, woj. łódzkie
NIP 772-19-03-380 Reg.004709876

***Sprawozdanie z działalności
Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej
w Przedborzu
w 2011 roku***

Marzec, 2012

Spis treści:

1. Informacje organizacyjne	3
2. Pomoc społeczna	5
2.1. Zadania własne gminy	5
2.2. Zadania zlecone gminie	11
2.3. Praca socjalna	11
3. Świadczenia rodzinne i fundusz alimentacyjny	13
4. Dodatki mieszkaniowe	15
5. Środowiskowy Dom Samopomocy w miejscowości Gaj 1	16
6. Pozostała działalność	17
6.1 Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013	17
6.2 Prace społecznie użyteczne	21
6.3 Miejsko-Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Miasta i Gminy Przedbórz na lata 2011 -2014	21
6.4 Zespół Interdyscyplinarny	22
7. Organizowanie społeczności lokalnej - OSL	23
8. Wydatki budżetowe w poszczególnych rozdziałach	24

1. Informacje organizacyjne

Pomoc społeczną organizują organy administracji rządowej i samorządowej, które mają na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości. Zadaniem pomocy jest zapobieganie tym sytuacjom przez podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

Pomoc społeczna wspiera osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwia im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka.

Na jednostkach samorządu terytorialnego oraz organach administracji rządowej spoczywa obowiązek zapewnienia realizacji zadań pomocy społecznej w zakresie ustalonym ustawą.

Gmina zobowiązana jest zgodnie z przepisami ustawy do wykonywania zadań pomocy społecznej, nie może odmówić pomocy osobom potrzebującym, mimo istniejącego obowiązku osób fizycznych do zaspokajania jej niezbędnych potrzeb życiowych.

Zadania pomocy społecznej w Gminie Przedbórz realizuje Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przedborzu, który w roku 2011 zatrudniał 19 osób. Strukturę organizacyjną Ośrodka stanowił:

1. Kierownik.
2. Dział Księgowości : księgowa oraz podinspektor ds. księgowości .
3. Dział Pomocy Środowiskowej: 3 pracowników socjalnych.
4. Dział Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych: 2 referentów ds. świadczeń rodzinnych, w tym 1 osoba przebywa na urlopie wychowawczym oraz 1 referent ds. świadczeń alimentacyjnych.
5. Dział ds. komputeryzacji pomocy społecznej : 2 koordynatorów ds. komputeryzacji.
6. Stanowisko ds. specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób chorych psychicznie.
7. Środowiskowy Dom Samopomocy w Gaju jako ośrodek wsparcia.

Do 31.12.2011 roku funkcjonował w strukturach M-GOPS w Przedborzu.

Kadrę Środowiskowego Domu Samopomocy w Gaju stanowiły:

- kierownik,
- terapeuta zajęciowy,
- fizjoterapeuta,
- terapeuta/pielęgniarka,
- pracownik socjalny,
- pracownik gospodarczy,
- pracownik pracowni kulinarnej.

W/w osoby zatrudnione były na umowę o pracę.

Na umowę zlecenie zatrudnione zostały 2 osoby: psycholog i psychiatra.

Z dniem 01.01.2012 r. ŚDS w Gaju został wyodrębniony ze struktur M-GOPS w Przedborzu na mocy Uchwały Rady Miejskiej w Przedborzu, zgodnie z podpisanym porozumieniem pomiędzy Wojewodą Łódzkim a Burmistrzem Miasta Przedborza.

Pracownicy M-GOPS w Przedborzu stanowią wysoko wykwalifikowaną kadrę. Ustawicznie podnoszą swoje kwalifikacje podejmując studia, uzupełniając wykształcenie na specjalizacjach, studiach podyplomowych oraz szkoleniach zawodowych.

Zgodnie z zapisem ustawy o pomocy społecznej Ośrodek zatrudnia 4 pracowników socjalnych, tj. proporcjonalnie 1 pracownik socjalny na 2 tys. mieszkańców.

Miasto i Gmina Przedbórz na dzień 31.12.2011 roku liczy 7804 mieszkańców.

Poniższa tabela obrazuje poziom wykształcenia kadry M-GOPS w Przedborzu:

<i>Poziom wykształcenia pracowników</i>	<i>Liczba osób</i>
1. Wyższe magisterskie	16
2. Wyższe licencjackie	1
3. Średnie	1
4. Zawodowe	1

Źródło: opracowanie własne.

2. Pomoc społeczna

2.1. Zadania własne gminy

Zasiłki stałe

Zasiłek stały przysługuje pełnoletniej osobie samotnie gospodarującej niezdolnej do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnej do pracy, jeżeli jej dochód jest niższy od kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub pełnoletniej osobie pozostającej w rodzinie niezdolnej do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnej do pracy, jeżeli jej dochód, jak również dochód na osobę w rodzinie są niższe od kryterium dochodowego na osobę w rodzinie.

Kwota zasiłku stałego nie może być niższa niż 30,00 zł miesięcznie i wyższa niż 444,00 zł.

Zasiłek stały pobierało **86 osób** na kwotę **320 183,28 zł**.

Szczegółowa tabela wydatków w ramach zadań własnych gminy i własnych bieżących:

Wyszczególnienie	Wartość uregulowanych zobowiązań, wykazanych w bilansie na koniec roku ubiegłego	Realizacja zasiłków w roku bieżącym			RAZEM wykorzystana dotacja (kol. 2 + 5)
		Liczba osób, którym przyznano decyzją zasiłek	Liczba świadczeń	Kwota wypłaconych świadczeń	
1	2	3	4	5	6
zasiłki stałe	0	86	876	320 183,28	320 183,28

W sierpniu 2011 roku Wojewoda Łódzki poinformował Gminę Przedbórz, iż przekaże na wypłatę zasiłków stałych w 2011 roku 80% potrzeb. W tej sytuacji gmina musiała zabezpieczyć na wypłatę 20%, tj. 65 000,00zł

Składki na ubezpieczenie zdrowotne

Składki na ubezpieczenie zdrowotne zostały opłacone za osoby otrzymujące zasiłki stałe i świadczenia pielęgnacyjne i nie podlegające ubezpieczeniu z innych tytułów. Z tej formy pomocy skorzystały **72 osoby na kwotę 20 338,59 zł** (od zasiłków stałych)i **17 osób na kwotę 7254,00 zł** (od świadczenia pielęgnacyjnego).

Szczegółowa tabela wydatków w ramach zadań własnych gminy i własnych bieżących:

Lp	Forma świadczeń obligatoryjnych	Wartość uregulowanych zobowiązań, wykazanych w bilansie na koniec roku ubiegłego	Realizacja zasiłków w roku bieżącym			RAZEM wykorzystana dotacja (kol. 3 + 6)
			Liczba osób	Liczba składek	Kwota zapłaconych składek	
1	2	3	4	5	6	7
I.	<i>Zasiłki stałe</i>	0	72	721	20 338,59	20 338,59

Szczegółowa tabela wydatków w ramach zadań zleconych:

Lp	Forma świadczeń obligatoryjnych	Wartość uregulowanych zobowiązań, wykazanych w bilansie na koniec roku ubiegłego	Realizacja zasiłków w roku bieżącym			RAZEM wykorzystana dotacja (kol. 3 + 6)
			Liczba osób	Liczba składek	Kwota zapłaconych składek	
1	2	3	4	5	6	7
I.	<i>Świadczenia pielęgnacyjne</i>	0	17	155	7 254,00	7 254,00
RAZEM		0	17	155	7 254,00	7 254,00
Środki otrzymane w okresie sprawozdawczym						7 535,00
Nadmiar lub brak środków (otrzymane środki - wykorzystana dotacja - zobowiązania)						281,00

Zasiłki okresowe

Innym zadaniem obowiązkowym gminy jest wypłata zasiłków okresowych. Najczęstszym powodem przyznania tej formy pomocy jest ubóstwo, bezrobocie, długotrwała choroba, niepełnosprawność i inne.

Kwota zasiłku nie może być niższa niż 50% różnicy między kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej a dochodem tej osoby lub kryterium dochodowym rodziny a dochodem tej rodziny.

Szczegółowa tabela wydatków w ramach zadań własnych bieżących:

Wyszczególnienie	Wartość uregulowanych zobowiązań, wykazanych w bilansie na koniec roku ubiegłego	Realizacja zasiłków w roku bieżącym			RAZEM wykorzystana dotacja (kol. 2 + 5)
		Liczba osób, którym przyznano decyzją zasiłek	Liczba świadczeń	Kwota wypłaconych świadczeń	
1	2	3	4	5	6
zasiłki okresowe w części finansowane z budżetu państwa wyliczone zgodnie z art. 38 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej	0	195	1 083	246 597,00	246 597,00

Zasiłki okresowe wypłacono dla **195 osób** na kwotę **246 597,00 zł.**

Środki na realizację tych zadań zostały zapewnione przez budżet państwa.

Pomoc państwa w zakresie dożywiania

Wieloletni program rządowy „Pomoc państwa w zakresie dożywiania realizowany jest w latach 2006 – 2013 .

Celem tego programu jest m.in.:

- wsparcie gmin w wypełnianiu zadań własnych o charakterze obowiązkowym w zakresie dożywiania dzieci oraz zapewnienie posiłku osobom jego pozbawionym,
- poprawa poziomu życia osób i rodzin o niskich dochodach,
- długofalowe działanie w zakresie poprawy stanu zdrowia dzieci i młodzieży poprzez ograniczenie zjawiska niedożywienia.

W ramach Programu realizowane są działania dotyczące zapewnienia pomocy w formie dożywiania dzieci do 7 roku życia, uczniom do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej, osobom i rodzinom, a w szczególności bezrobotnym, samotnym, w podeszłym wieku, chorym, niepełnosprawnym w formie: posiłku, zasiłku celowego, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku, żywności albo świadczeni a rzeczowego w postaci art. żywnościowych.

Pomoc na realizację programu gmina może otrzymać dotację, jeżeli udział środków własnych gminy wynosi nie mniej niż 40% przewidywanych kosztów realizacji programu,

a w uzasadnionych przypadkach Wojewoda może wyrazić zgodę na zwiększenie dotacji z tym, że udział środków własnych gminy nie może wynosić mniej niż 20%.

W 2011 roku w ramach Programu pomocą objęte były dzieci i młodzież w Zespole Szkolno – Gimnazjalnym w Przedborzu, w Samorządowym Przedszkolu Publicznym w Przedborzu, w Szkole Podstawowej w Górach Mokrych, w Szkole Podstawowej w Pilczycy, w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Radomsku, w Bursie Szkolnej w Przedborzu.

Ponadto w ramach Programu pomocą objęte zostały osoby dorosłe i dzieci pozostające na utrzymaniu (świadczenie pieniężne na zakup artykułów żywnościowych i posiłku).

Ogółem objęto pomocą 108 dzieci do 7 r. ż., 394 uczniów szkół podstawowych, gimnazjów i ponadgimnazjalnych i 584 osób w formie zasiłków celowych – świadczenie pieniężne na zakup posiłku i żywności.

W ramach tego zadania 11 dzieci korzystało z dożywiania bez wywiadu środowiskowego na wniosek dyrektorów szkół. Koszt 1794,50zł.

Szczegółowa tabela wydatków w ramach zadań własnych bieżących i własnych gminy:

Rodzaj świadczenia	Ogólny koszt	Ogółem liczba świadczeń		
		dzieci 0-7 lat	uczniowie szkół podstawowych, gimnazjów i ponadgimnazjalnych	Pozostałe osoby otrzymujące pomoc na podst. Art. 7 ustawy o pomocy społ.
Dożywianie – posiłek dla potrzebujących	217422,20	108	394	584

Ogółem koszt tego zadania stanowił **217 422,20 zł**, z czego **160 563, 00 zł** stanowi budżet Wojewody, zaś **56 859,20 zł** – budżet gminy.

Wojewoda Łódzki wyraził zgodę na zmniejszenie udziału procentowego środków własnych gminy na realizację Programu do kwoty 56 859,20 zł, tj. 26,15%.

Zasiłki celowe

Kolejnym zadaniem własnym gminy o charakterze obowiązkowym jest wypłata zasiłków celowych na zaspokojenie podstawowych potrzeb bytowych, a w szczególności na

pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków, leczenie, opał, odzieży, sprawienie pogrzebu.

W ubiegłym roku udzielono pomocy **417 osobom na kwotę 77 725, 41 zł** (w tym **36 osób** w ramach POKL otrzymało pomoc na kwotę **7 611,73 zł**).

Szczegółowa tabela wydatków w ramach zadań własnych gminy:

Lp.	FORMY POMOCY	LICZBA OSÓB, KTÓRYM PRYZNANO DECYZJĄ ŚWIAD.	LICZBA ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ W ZŁ
1	RAZEM (wiersz 2,4)	420	X	85 045,41
2	Zasiłki celowe – ogółem	417	X	77 725,41
3	W tym: Zasiłki specjalne celowe	81	238	20 636,00
4	Zakup usług oraz trumny	3	3	7 320,00

W przypadku zasiłków celowych należy zwrócić uwagę na wysokość kryterium dochodowego (477 zł osoba samotna i 351 zł osoba w rodzinie), które od kilku lat pozostaje na tym samym poziomie i w pewien sposób ogranicza prawo do korzystania z pomocy społecznej.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie albo rodzinie, których dochody przekraczają kryterium dochodowe może być przyznany **specjalny zasiłek celowy** i takich zasiłków udzieliliśmy **81 rodzinom** na kwotę **20 636,00 zł**.

W 2011 roku dokonano również zakupu **usługi pogrzebowej i trumny** dla **3** klientów Ośrodka, którzy nie posiadali najbliższej rodziny wobec czego obowiązek pochówku spoczywał na gminie. Koszt stanowił **7 320,00 zł**.

Schronienie

Zadaniem obowiązkowym gminy jest udzielenie schronienia osobie go pozbawionej. Schronienia udziela się przez przyznanie tymczasowego miejsca noclegowego w noclegowniach, schroniskach, domach dla bezdomnych i innych miejscach do tego przeznaczonych. Koszt pomocy udzielonej **jednej osobie** wyniósł **4 400,00 zł**. Osoba ta przebywa w Chrześcijańskim Ośrodku Pomocy "Arka" w Woli Piotrowej, woj. podkarpackie.

Burmistrz Miasta Przedborza upoważnił Kierownika M-GOPS w Przedborzu do załatwiania spraw i wydawania decyzji dotyczących potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. Decyzję wydaje się na wniosek świadczeniobiorcy, w przypadku stanu nagłego na wniosek świadczeniodawcy udzielającego świadczenia opieki zdrowotnej, złożony niezwłocznie po udzieleniu świadczenia lub na wniosek właściwego oddziału wojewódzkiego NFZ. Prawo do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie decyzji przysługuje przez okres 90 dni od dnia złożenia wniosku lub dnia udzielenia świadczenia.

Potwierdzenie (lub nie) prawa do wymienionego świadczenia wiąże się z podobnym trybem postępowania jak w przypadku świadczeń z pomocy społecznej, tj. przeprowadzenie rodzinnego wywiadu środowiskowego, ustalenie wysokości dochodu i stwierdzenie spełnienia kryterium dochodowego określonego zgodnie z ustawą o pomocy społecznej, ustalenie czy nie zachodzą dysproporcje między udokumentowaną wysokością dochodu a sytuacją majątkową osoby lub rodziny.

W 2011 roku wpłynęło **6 wniosków** z prośbą o wydanie decyzji, które zostały rozpatrzone pozytywnie.

Usługi opiekuńcze

Kolejnym zadaniem własnym gminy o charakterze obowiązkowym jest organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych. Urząd Miejski w Przedborzu w 2011 roku zatrudnił 3 osoby na stanowisku opiekunki nad chorym w domu. M-GOPS w Przedborzu przyznał pomoc usługową dla **16 osób** wymagających stałej opieki i pielęgnacji ze strony drugiej osoby. Udzielono łącznie **2 985 świadczeń** (godzin usług w środowisku). Osoby, którym udzielono tej formy pomocy ponoszą odpłatność za wykonaną usługę, zgodnie z obowiązującą uchwałą Rady Miejskiej w Przedborzu.

Program PEAD

M-GOPS w Przedborzu w 2011r. realizował również program „Dostarczanie żywności dla najuboższej ludności Unii Europejskiej 2011”. Pomoc ta dostarczana była dla mieszkańców naszej gminy w formie artykułów żywnościowych.

Domy Pomocy Społecznej

Kierowanie do DPS i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca w tym Domu to kolejne zadanie obowiązkowe gminy. Prawo do umieszczenia w domu pomocy społecznej przysługuje osobie wymagającej całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogącej samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych.

W 2011 roku tą formą pomocy **objęto 6 osób** na kwotę **130 665, 76 zł**. Są to wydatki związane z zakupem usług przez JST od innej jednostki samorządu terytorialnego. Nasi mieszkańcy przebywają w 4 Domach: w Grajewie, Rudzie Pilczyckiej, Włoszczowie i Tursku.

2.2. Zadania zlecone gminie

Specjalistyczne usługi opiekuńcze są jednym z zadań zleconych gminie. Są to usługi realizowane na rzecz osób z zaburzeniami psychicznymi, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.

W gminie Przedbórz w 2011 roku powyższe usługi były świadczone przez 1 pracownika MGOPS w Przedborzu. Tą formą pomocy **objęto 9 osób**, zrealizowano **1670 świadczeń**.

2.3. Praca socjalna

Praca socjalna to działalność zawodowa mająca na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi. Prowadzona jest z osobami i rodzinami w celu rozwinięcia lub wzmocnienia ich aktywności i samodzielności życiowej; ze społecznością lokalną w celu zapewnienia współpracy i koordynacji działań instytucji i organizacji istotnych dla zaspokajania potrzeb członków społeczności.

Udzielanie pomocy w formie pracy socjalnej nie poprzedza przeprowadzenie wywiadu środowiskowego, nie wymaga również prowadzenia postępowania administracyjnego, a tym samym wydania decyzji administracyjnej. W pracy socjalnej wykorzystuje się właściwe tej działalności metody i techniki, stosowane z poszanowaniem godności osoby i jej prawa do samostanowienia. Świadczona jest osobom i rodzinom bez względu na posiadany dochód.

Istota pracy socjalnej polega głównie na niesieniu pomocy i wsparcia w uzyskaniu samodzielności poprzez poradnictwo, pomoc w załatwianiu indywidualnych spraw, motywowanie do wykorzystania własnych możliwości i uprawnień.

W praktyce pracowników socjalnych sprowadzają się m.in. do utrzymywania stałego kontaktu z klientami, prowadzenie rozmów motywujących i wspierających, wskazywaniu możliwości rozwiązywania własnych problemów, ale także kierowania do zespołu ds. orzekania o niepełnosprawności, pomoc w pisaniu pozwów lub występowania do sądu o ustalenie alimentów czy pomoc w załatwianiu innych świadczeń, należnych z tytułu zabezpieczania społecznego (świadczenia emerytalno – rentowe, zasiłki, itp.), pomoc w załatwianiu różnych spraw urzędowych, pomoc prawna i inne.

Praca socjalna to także współpraca z innymi instytucjami i organizacjami. Od wielu lat utrzymujemy stały kontakt z Policją, zwłaszcza z dzielnicowymi, korzystając ze swojej wiedzy i doświadczenia. Otrzymujemy informacje dotyczące interwencji domowych, zaniedbywania obowiązków rodzicielskich, nadużywania alkoholu. Policja informuje nas także o wszczętych procedurach „Niebieska Karta”. Jest to postępowanie prowadzone w rodzinach, w których dochodzi do aktów przemocy czy fizycznej, czy psychicznej. Osobom, którym założono „Kartę” udzielono pomocy przewidzianej przepisami prawa oraz zgodnie z naszymi możliwościami.

Od wielu lat dobrze układa się współpraca ze szkołami, a przede wszystkim pedagogami szkolnymi. Współpraca dotyczy również dożywiania w szkołach, niepokojących zachowań dzieci, obserwacji szkolnych kłopotów wychowawczych czy z nauką, prowadzenia działalności profilaktycznych.

Pracownicy socjalni pozostają w stałym kontakcie z Sądem Rejonowym w Radomsku, zwłaszcza kuratorami zawodowymi i społecznymi. Wymieniamy się informacjami dotyczącymi funkcjonowania naszych klientów w środowisku lokalnym. Kierownik Ośrodka ma także uprawnienie do występowania o roszczenia alimentacyjne na rzecz obywateli.

Utrzymujemy wieloletnią już współpracę z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Radomsku w zakresie spraw będących przedmiotem naszego zainteresowania. Są to m.in. sprawy rodzin zastępczych, przeprowadzanie wywiadów środowiskowych na zlecenie Centrum i Sądu.

Współpracujemy również z Centrum Pomocy Bliźniemu Stowarzyszenia „MONAR-MARKOT” w Klizinie gm. Kodrąb. Mamy tutaj podpisane porozumienie z Dyrektorem Centrum na świadczenie usług w postaci schronienia dla osób bezdomnych, samotnych matek i kobiet uciekających przed przemocą (dla 5 osób).

Dobra współpraca jest również ze służbą zdrowia: pielęgniarkami środowiskowymi, lekarzami w zakresie prowadzonych spraw.

3. Świadczenia rodzinne i fundusz alimentacyjny

Dział świadczeń rodzinnych i alimentacyjnych realizuje zadania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz.U. z 2006r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz.U. 2009r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.).

Szczegółowa tabela dotycząca wydatków określonych rodzajów:

L.p.	Wyszczególnienie	Wartość uregulowanych zobowiązań, wykazanych w bilansie na koniec roku ubiegłego	Realizacja świadczeń w roku bieżącym			Razem wykorzystana dotacja (kol. 1 + kol. 4)
			Liczba dzieci	Liczba świadczeń	Kwota wypłaconych świadczeń	
0		1	2	3	4	5
1	zasiłek rodzinny (a+b+c), z tego:	0,00	1 205	13 527	1 173 605,00	1 173 605,00
	zasiłek rodzinny na dziecko w wieku do ukończenia 5 roku życia (a)	0,00	X	3 034	206 312,00	206 312,00
	zasiłek rodzinny na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia (b)	0,00	X	8 697	791 375,00	791 375,00
	zasiłek rodzinny na dziecko w wieku powyżej 18 roku życia do ukończenia 24 roku życia (c)	0,00	X	1 796	175 918,00	175 918,00
2	dodatek z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	0,00	47	463	176 601,10	176 601,10
3	dodatek z tytułu urodzenia dziecka	0,00	51	51	51 000,00	51 000,00
4	dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka	0,00	48	523	89 230,00	89 230,00
5	dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego	0,00	55	575	43 680,00	43 680,00
6	dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego	0,00	877	877	87 700,00	87 700,00
7	dodatek z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania	0,00	230	2 158	145 060,00	145 060,00
8	dodatek z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej	0,00	195	2 219	177 440,00	177 440,00
9	zasiłek pielęgnacyjny	0,00	190	2 171	332 163,00	332 163,00
10	świadczenie pielęgnacyjne	0,00	60	544	278 581,80	278 581,80
11	jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka	0,00	59	59	59 000,00	59 000,00
12	świadczenie z funduszu alimentacyjnego	0,00	82	952	270 497,38	270 497,38
13	składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	0,00	34	346	45 290,71	45 290,71
14	koszty obsługi	0,00	X	X	87 413,13	87 413,13
15	Ogółem (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12+13+14)	0,00	X	24 465	3 017 262,12	3 017 262,12

W ramach powyższego rozdziału udzielono **24 465 świadczeń**, w tym wypłacono **59 jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka**, opłacono **346 składek ZUS** i wypłacono: **13 527 zasiłków rodzinnych**, **2 171 zasiłków pielęgnacyjnych**, **544 świadczenia pielęgnacyjne**, **952 świadczeń z funduszu alimentacyjnego**, **6 866 dodatków do zasiłków rodzinnych**.

W rozdziale ujęto także koszty związane z wypłatą wynagrodzenia wraz z pochodnymi dla osób obsługujących świadczenia rodzinne, fundusz alimentacyjny, wszelkie usługi, prowizje, a także zakup materiałów i wyposażenia niezbędnego do prawidłowej pracy. Koszty obsługi w 2011r. wyniosły **87 413,13zł**.

W 2011 roku prowadziliśmy postępowanie wobec **32 dłużników alimentacyjnych** zamieszkujących na terenie naszej gminy.

Wydatki na świadczenia rodzinne pokrywane są w całości z dotacji.

W roku 2011 Komornicy Sądowi i Komornicy Skarbowi wyegzekwowali na poczet funduszu alimentacyjnego: **31 507,23zł**

oraz na poczet zaliczki alimentacyjnej: **2 251,11zł**.

Na dochody budżetu gminy Ośrodek przekazał niżej wymienione kwoty:

- z odzyskania przez Komornika funduszu alimentacyjnego: **7 999,02zł**
- od innych gmin: **2 488,05zł**
- z tytułu zaliczki alimentacyjnej: **1 125,55zł**
- Łącznie na dochody gminy: **1 612,62zł**

4. Dodatki mieszkaniowe

Ustawa o dodatkach mieszkaniowych reguluje zasady i tryb przyznawania, ustalania i wysokości finansowania i wypłacania dodatków mieszkaniowych oraz właściwości organów w właściwości organów w tych sprawach.

Dodatki mieszkaniowe są realizowane w całości w ramach zadań własnych .

W 2011 roku dokonano wypłaty **1403 świadczeń** w kwocie **182 257,07 zł.**, z tego:

1. użytkownikom lokali spółdzielczych wypłacono **841** dodatków mieszkaniowych w kwocie – **129 908,86 zł.**
2. użytkownikom lokali komunalnych wypłacono **205** dodatków mieszkaniowych na kwotę – **19 115,14 zł.**
3. użytkownikom lokali innych wypłacono **357** dodatków mieszkaniowych na kwotę – **33 233,07 zł.**

5. Środowiskowy Dom Samopomocy w miejscowości Gaj 1

Środowiskowy Dom Samopomocy jest ośrodkiem wsparcia świadczącym pomoc osobom z zaburzeniami psychicznymi. W chwili obecnej w placówce dziennego pobytu przebywa średniomiesięcznie 30 osób.

Zatrudnieni pracownicy świadczą niezbędną pomoc w zakresie poprawy jakości życia i funkcjonowania w środowisku lokalnym osobom mającym problemy w samodzielnej egzystencji.

Wydatki majątkowe M-GOPS w Przedborzu w 2011r – dotyczy ŚDS –u w Gaju

Dokonano realizacji 2 zadań inwestycyjnych. zakupiono zestaw komputerowy do obsługi księgowej jednostki za **5 000,00zł.**, a także zrealizowano zadanie polegające na realizacji zaleceń p.poż. wynikających z decyzji wydanej przez Komendanta Straży Pożarnej w wysokości **50 000,00zł.**

W ramach inwestycji dokonano:

- 1) Montaż w budynku Środowiskowego Domu Samopomocy w Gaju w systemu sygnalizacji pożarowej z zamontowanymi sygnalizatorami akustycznymi.
- 2) Zakup i montaż na klatce schodowej drzwi przeciwpożarowych EI 60 (2 szt.) na parterze oraz drzwi przeciwpożarowych EI 30 na piętrze (3 szt.).
- 3) Dokonanie okresowej kontroli stanu technicznego przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych) w budynku Środowiskowego Domu Samopomocy.

- 4) Dokonanie przeglądu technicznego uwzględniającego sprawność zadziałania oraz badania natężenia awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego zastosowanego na drogach ewakuacyjnych w obiekcie, wykonanie oświetlenia ewakuacyjnego oraz awaryjnego.
 - 5) Wstawienie kratki wentylacyjnych (17x17) w pomieszczeniu kuchni.
 - 6) Wykonane ław kominiarskich na dachu budynku.
 - 7) Ocieplenie i podwyższenie rur wentylacyjnych od kotłowni i sanitariatów o 1 m.
 - 8) Usunięcie siatki z kratki wentylacyjnych.
 - 9) Udrożnienie ciągu kominowego w kratce wentylacyjnej na korytarzu na parterze.
 - 10) Postawienie pomieszczenia do składowania opału z płyt betonowych
- Łączny koszt inwestycji wyniósł 55 000,00zł.

6. Pozostała działalność

6.1 Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013

Od 1 stycznia 2011r. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przedborzu rozpoczął realizację projektu Pt. "My też możemy" w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, priorytet VII. Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej, współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa. Celem projektu jest zahamowanie procesu marginalizacji i wykluczenia społecznego osób i rodzin będących klientami pomocy społecznej poprzez aktywną integrację i pracę socjalną

W projekcie uczestniczyło 36 osób. Dodatkowo w ramach projektu zapewnioną opiekę miały osoby zależne - 19 osób zależnych. Rekrutacje indywidualne uczestników zostały dopasowane w czasie i miejscu pasującym do osób opiekujących się osobami zależnymi. Ponadto podczas każdej z rozmów rekrutacyjnych potencjalni uczestnicy byli informowani o możliwości skorzystania z opieki nad osobami zależnymi. W terminie od 4 do 29 kwietnia br. odbyły się indywidualne konsultacje z doradcą zawodowym, które przeprowadził wykonawca zatrudniony na umowę zlecenie w Środowiskowym Domu Samopomocy w Gaju, Gm. Przedbórz. Każdy uczestnik otrzymał po 2,5 godz. indywidualnych konsultacji z doradcą zawodowym, łącznie 90 godzin. Niniejsze spotkania zostały przeprowadzone w oparciu o specjalnie przygotowany scenariusz uwzględniający zasadę równości szans płci. Scenariusz

miał na celu zdiagnozowania specyficznych problemów doświadczanych przez kobiety i mężczyzn, wskazania uczestnikom/uczestniczkom korzyści w podejmowaniu pracy np. w zawodach typowo „męskich” lub typowo „kobiecych” itd. Od 14 kwietnia br. rozpoczęły się również indywidualne konsultacje z psychologiem dla każdego uczestnika. Konsultacje przeprowadza dwóch psychologów zatrudnionych na umowę zlecenie. Każdy uczestnik ma wsparcie w ilości 2,5 godz. indywidualnych konsultacji psychologicznych, które były przeprowadzane w budynku Środowiskowego Domu Samopomocy w Gaju. Indywidualne konsultacje z psychologiem zakończyły się w czerwcu.

Każdy uczestnik miał zapewniony transport na miejsce szkolenia oraz gorący posiłek. Umowa na wynajem samochodu do transportu uczestników na zajęcia w ramach projektu została podpisana z Burmistrzem Miasta Przedborza oraz umowa na przygotowanie i podawanie gorących posiłków dla uczestników w każdy dzień zajęć z Restauracją „Parkowa”. Dla 6-ciu osób bezrobotnych, które podpisały kontrakt socjalny została opłacona składka zdrowotna zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Zostały zawarte porozumienia z wolontariuszami na nieodpłatne świadczenie pracy w ramach projektu (jako wkład własny). Wolontariusze przygotowywali pomieszczenia do przeprowadzania indywidualnych konsultacji z doradcą zawodowym, podawali gorące napoje oraz pomagali w transporcie uczestników.

Rekrutacji do projektu dokonał Zespół Projektowy powołany Zarządzeniem Kierownika MGOPS w Przedborzu nr 7/2011 z dnia 15 marca 2011 roku. Pracownicy socjalni w ramach swoich obowiązków, podczas wykonywania pracy socjalnej w środowisku w terminie od 01 stycznia do 29 marca 2011r. dokonali wyboru potencjalnych uczestników projektu. Kolejnym etapem rekrutacji było przeprowadzenie wywiadów środowiskowych i weryfikacja danych. Następnie Zespół Projektowy dokonał analizy zebranych dokumentów i ostatecznego wyboru uczestników projektu. Trzech pracowników socjalnych zawarło kontrakty z 36-cioma uczestnikami projektu, po 12 kontraktów każdy pracownik. Pracownicy socjalni przeprowadzili 36 wywiadów środowiskowych z uczestnikami projektu. Zostały wypłacone nagrody w miesiącu marcu, czerwcu, wrześniu i grudniu 2011r. dla 3-ech pracowników socjalnych za zawarcie i realizację kontraktów socjalnych.

30 marca odbyło się spotkanie informacyjno-zapoznawcze z uczestnikami projektu w Środowiskowym Domu Samopomocy w Gaju. W spotkaniu uczestniczyło 31 uczestników projektu i 4-ry osoby zależne. Na spotkanie wszyscy uczestnicy mieli zapewniony transport.

Do Przedborza z terenu wiejskiego transport zapewniał samochód wynajęty na umowę z Burmistrzem, natomiast z Przedborza do Gaju i z powrotem transport został zapewniony przez autokar wynajęty z Zakładu Usług Komunalnych w Przedborzu. Na spotkaniu uczestnicy mieli przygotowany poczęstunek w postaci kawy, herbaty, soków i ciastek. Podczas spotkania osoby zależne miały zapewnioną opiekę przez terapeutów zatrudnionych w ŚDS w Gaju. 3-ech terapeutów miało zwiększony zakres obowiązków. Na spotkaniu zostały omówione działania realizowane w ramach projektu oraz harmonogram realizacji. Zostały również przekazane informacje przybliżające tematykę równości szans płci moduł dot. istniejących stereotypów ról zawodowych kobiet i mężczyzn na rynku pracy.

W miesiącu marcu, czerwcu, wrześniu, grudniu 2011r. została wypłacona nagroda dla koordynatora projektu oraz informatyka. Koordynator za przygotowanie dokumentów projektowych (przeprowadzenie zapytania ofertowego dla doradcy zawodowego, psychologa oraz organizatora wycieczki integracyjnej, przygotowanie regulaminu uczestnictwa w projekcie), koordynację działań, sporządzanie wniosków o płatność w części merytorycznej. Informatyk za umieszczanie informacji na stronie internetowej, zakup 100 plakatów i 50 ulotek, wprowadzanie danych do PEFS. Opłacono prowizję od wykonanych operacji bankowych w ramach realizowanego projektu. Koordynator projektu, kadra zarządzająca oraz realizatorzy, na każdym etapie realizacji projektu przestrzegali zasady równości szans kobiet i mężczyzn. Plakaty i ulotki zostały opracowane w oparciu o niestereotypowe wizerunki kobiet i mężczyzn. Plakaty zostały wywieszone we wszystkich pomieszczeniach, w których realizowane są działania projektowe. Ulotki zostały rozdane wśród uczestników projektu. Niniejsze plakaty i ulotki zawierają zdjęcia przedstawiające w aktywnych rolach kobiety i mężczyzn, ponadto treść ulotek napisana jest w sposób zachęcający do udziału obydwie płci (m.in. użycie żeńskich/męskich końcówek słów). Adres strony na której umieszczane są informacje dotyczące realizacji projektu: mgopsprzedborz.cba.pl.

W ramach kosztów pośrednich w marcu, czerwcu, wrześniu, grudniu 2011r. została wypłacona nagroda dla Kierownika MGOPS oraz Księgowej. Kierownik zatwierdził zarządzeniem regulamin uczestnictwa w projekcie oraz powołał Zarządzeniem Zespół Projektowy, zawarł umowy z doradcą zawodowym oraz dwoma psychologami. Podpisał porozumienia o współpracy z wolontariuszami, zawarł umowy na transport oraz gorące posiłki, rozszerzył zakres obowiązków pracownikom socjalnym, koordynatorowi, księgowej, informatykowi, zawarł porozumienie z PUP w Radomsku. Księgowa rozliczała projekt,

prowadziła wyodrębnioną księgowość oraz wyodrębniony rachunek bankowy, przygotowanie wniosków o płatności w części finansowej. Zakupiono materiały biurowe i papier do ksero wykorzystane do realizacji projektu.

W maju odbyły się indywidualne konsultacje z psychologiem dla każdego uczestnika projektu. W lipcu zaplanowane zostały grupowe zajęcia z doradcą zawodowym oraz psychologiem. W lipcu również zostały przeprowadzone warsztaty działań twórczych dla wszystkich uczestników projektu w celu podniesienia samooceny, kreatywności. W każdym dniu realizacji zajęć lub szkoleń osoby zależne miały zapewnioną opiekę przez terapeutów zatrudnionych w ŚDS w Gaju (3-ech terapeutów ma zwiększony zakres obowiązków, za co otrzymują nagrody). Podczas realizacji wszystkich działań uczestnicy mieli zapewniony transport na miejsce zajęć i szkoleń oraz gorący posiłek w każdym dniu zajęć. Dodatkowo wolontariusze zatrudnieni w ramach projektu przygotowywali pomieszczenia do zajęć, podawali gorące napoje oraz pomagali w transporcie uczestników.

Od 17 do 19 maja 2011r. Wszyscy uczestnicy projektu wraz z osobami zależnymi wyjechali na wycieczkę integracyjną do Białego Dunajca. Podczas pobytu uczestnicy skorzystali z seansu w kinie Extreme 5D w Zakopanem, pobyt na termach w Szaflarach, rejs statkiem po Zalewie Czorszyńskim, przejazd kolejką linową na Gubałówkę, zwiedzanie zamku w Niedzicy, zwiedzanie Kościółka w Dębnie oraz spotkanie z Gawędziarzem i wspólne zabawy. Każdy uczestnik wycieczki skorzystał z transportu autokarem, dwóch noclegów, całodziennego wyżywienia, ubezpieczenia NW, przewodnika.

W miesiącach wrzesień, październik 2011r. dla uczestników projektu przeprowadzono następujące szkolenia: „Wizaż i techniki fryzjerskie” i „Sprzedawca z obsługą kas fiskalnych” zostały opłacone faktury. Od 10.10. do 28.11.2011r. odbyło się szkolenie dla 6-ciu beneficjentów ostatecznych (1 K i 5 M): "Magazynier z obsługą wózków jezdniowych" w Ręcznie (168h.). Szkolenie zrealizowała firma OSK LUKAS z siedzibą: 97-510 Ręčno, ul. Piotrkowska 7. Część teoretyczna odbyła się w siedzibie firmy w Ręcznie natomiast część praktyczna odbyła się na placu manewrowym OSK „Lukas” w Dębie, 97-510 Ręčno. W ramach programu szkoleń, został zawarty moduł dotyczący istniejących stereotypów ról zawodowych kobiet i mężczyzn na rynku pracy. W ramach tego modułu zostały przekazane informacje na temat czym są stereotypy płci na rynku pracy, jakie niosą z sobą zagrożenia, w jaki sposób można godzić życie zawodowe z rodzinnym. Wszyscy uczestnicy szkolenia ukończyli szkolenie, otrzymali zaświadczenie o ukończeniu szkolenia oraz certyfikat. Wszyscy uczestnicy mieli zapewniony transport w obie strony wraz z osobami zależnymi

w każdym dniu szkoleń oraz mieli zapewniony jeden gorący posiłek. Założone we wniosku o dofinansowanie cele projektu zostały osiągnięte.

6.2 Prace społecznie użyteczne

Celem prac społecznie użytecznych jest aktywizacja społeczno-zawodowa osób bezrobotnych, które nie uzyskują zasiłku dla bezrobotnych i korzystają ze świadczeń z tutejszego Ośrodka.

Zgodnie z porozumieniem Nr 3/2011 w sprawie organizacji prac społecznie użytecznych z dnia 28.04.2011r. pomiędzy PUP w Radomsku a Burmistrzem Miasta Przedborza w 2011 roku wykonywane były na terenie naszej gminy prace społecznie użyteczne. Uczestniczyły w pracach osoby korzystające z pomocy tut. Ośrodka i zarejestrowane w PUP.

Prace były wykonywane przez 12 osób po 40 godzin każda .

Udział gminy to 40 % całkowitych kosztów zadania, 60% to refundacja PUP.

Koszt tego zadania: **6 826,80 zł.**

Prace wykonywane były od maja do sierpnia 2011r.

Uważam, że jest to jak najbardziej wskazana aktywna forma pomocy dla klientów tutejszego Ośrodka.

6.3 Miejsko-Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Miasta i Gminy Przedbórz na lata 2011 -2014

Do zadań własnych gminy należy w szczególności tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w tym opracowanie i realizacja programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, prowadzenie poradnictwa i interwencji zakresie przeciwdziałania przemocy, zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia oraz tworzenie zespołów interdyscyplinarnych.

Podstawę prawną do opracowania i realizacji Programu stanowi ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej oraz ustawa z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu

przemocy w rodzinie. Na jej podstawie powołano zespół do opracowania w/w Programu, zdiagnozowano problem przemocy w naszej społeczności lokalnej, dokonano analizy problemów, określono cele i założenia Programu.

Celem głównym Programu jest sukcesywne ograniczenie skali zjawiska przemocy w rodzinie na terenie miasta i gminy Przedbórz oraz stworzenie efektywnie funkcjonującego systemu chroniącego ofiary przemocy domowej.

Opracowując Program przyjęto założenie, że tylko kompleksowe i systemowe działania mogą przyczynić się do zmniejszenia skali zjawiska przemocy w rodzinie oraz zwiększenia skuteczności pomocy rodzinom, w których ten problem występuje.

Termin realizacji Programu: od 1.01.2011r. do 31.12.2014r.

Wydatki na zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w 2011 roku wyniosły **1 187,19 zł**, w ramach czego została zakupiona prenumerata czasopisma „Pracownik socjalny w terenie”, z którego treści korzystają pracownicy M-GOPS-u w Przedborzu. Jest ono w pełni wykorzystane do celów służbowych i stanowi bogate źródło informacji.

W ramach powyższego zadania zakupione zostało szkolenie dla komisji zespołu interdyscyplinarnego i kandydatów do komisji rozwiązywania problemów alkoholowych. Szkolenie miało miejsce w sali posiedzeń Urzędu Miejskiego w Przedborzu w miesiącu grudniu 2011 r.

6.4 Zespół Interdyscyplinarny

Rada Miejska w Przedborzu podjęła uchwałę w sprawie uchwalenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

Zarządzeniem Nr 125/11 Burmistrza Miasta Przedborza z dnia 7 grudnia 2011r. powołano członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Przedbórz do realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele Komendy Powiatowej Policji w Radomsku, Sądu Rejonowego w Radomsku, ~~Zespołu Szkolno-Gimnazjalnego w Przedborzu, Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych~~

w Przedborzu, ZSZ w Przedborzu , SPZOZ –u w Przedborzu , Straży Miejskiej przy Urzędzie Miejskim w Przedborzu ,Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, M-GOPS w Przedborzu.

Do zadań Zespołu należy m.in. integrowanie i koordynowanie działań jednostek wchodzących w jego skład oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Zespół jest powołany na okres 3 lat. Obsługę organizacyjno- techniczną zapewnia M-GOPS w Przedborzu.

7. Organizowanie społeczności lokalnej - OSL

M-GOPS w Przedborzu od 01.03.2011r. uczestniczy w projekcie „Tworzenie i rozwijanie standardów usług pomocy i integracji społecznej” współfinansowanym przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt jest realizowany z inicjatywy Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej.

Celem głównym projektu jest podniesienie profesjonalizmu i zwiększenie skuteczności instytucji pomocy społecznej w rozwiązywaniu problemu wykluczenia społecznego poprzez stworzenie, przetestowanie oraz wdrożenie standardów instytucji i usług pomocy oraz integracji społecznej.

M-GOPS w Przedborzu w drodze konkursu jako jeden z 52 ośrodków pomocy społecznej z całej Polski został zakwalifikowany do pilotażowego wdrożenia modelu OSL. Ośrodek wyraził gotowość do wprowadzenia zmian w funkcjonowaniu Ośrodka. Metodami działania są: tworzenie sieci współpracy w zakresie organizowania społeczności lokalnej, budowanie lokalnego partnerstwa, prace z grupami w środowiskach trudnych, promocja Ośrodka, aktywizacja, integracja i edukacja społeczna oraz angażowanie ludzi do działania.

8. Wydatki budżetowe w poszczególnych rozdziałach

Szczegółowy wykres wydatków budżetowych MGOPS w Przedborzu:

