

**UCHWAŁA NR LI/373/14**

**RADY MIEJSKIEJ W PRZEDBORZU**

**z dnia 25 sierpnia 2014 r.**

**zmieniająca Uchwałę Nr XXXIII/232/13 Rady Miejskiej w Przedborzu z dnia 8 lutego 2013 r. w sprawie określenia zasad udzielenia z budżetu Gminy Przedbórz dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowanych na terenie Gminy Przedbórz**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2013 r. poz. 594; zmiany z 2013 r.: poz. 645, poz. 1318, z 2014 r.: poz. 379) w związku z art. 403 ust. 4 - 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1232, zmiany z 2013 r.: poz. 888, poz. 1238, z 2014 r.: poz. 40, poz. 47, poz. 457) **Rada Miejska w Przedborzu uchwala, co następuje:**

**§ 1.** W uchwale Rady Miejskiej w Przedborzu Nr XXXIII/232/13 z dnia 8 lutego 2013 r. w sprawie określenia zasad udzielenia z budżetu Gminy Przedbórz dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowanych na terenie Gminy Przedbórz (Dz. U. Woj. Łódzkiego z dnia 14 marca 2013 r. poz. 1526) wprowadza się następujące zmiany:

1) zmienia się § 2 ust. 1 pkt 1) w ten sposób, iż nadaje się mu nowe brzmienie o treści: „1) wynikają z zestawienia priorytetów – określonego w „Programie Ochrony Środowiska dla Gminy Przedbórz” przyjętego Uchwałą Nr LIV/329/10 Rady Miejskiej w Przedborzu z dnia 17 marca 2010 roku w sprawie przyjęcia Programu Ochrony Środowiska dla gminy Przedbórz na lata 2010-2013 z perspektywą do roku 2017 oraz Planu Gospodarki Odpadami dla gminy Przedbórz na lata 2010-2013 z perspektywą do roku 2017 wraz z prognozami oddziaływania na środowisko (nie dotyczy inwestycji o których mowa w § 2 ust. 3a);”;

2) w § 2 ust. 1 pkt 2) po literze d) dodaje się literę e) o treści: „e) zaopatrzeniu mieszkańców w wodę dobrej jakości,”;

3) w § 2 po ust. 3. dodaje się:

a) ust. 3a. o treści: „3a. Przez realizację celu wskazanego w ust. 1 pkt 2 lit. e) rozumie się inwestycje polegające na wykonaniu studni wierconych o wydajności nie przekraczającej 5 m<sup>3</sup>/dobę dla zaopatrzenia w wodę istniejących budynków mieszkalnych i wykorzystywane minimum przez okres 5 lat, dla których budowa wodociągu jest niemożliwa lub ekonomicznie nieuzasadniona. Inwestorem może być osoba indywidualna lub grupa osób na stałe zameldowanych na terenie Gminy Przedbórz.”;

b) ust. 3b o treści: „3b. W przypadku inwestycji, o której mowa w ust. 3a. ze środków budżetu Gminy Przedbórz finansowane mogą być wydatki na sporządzenie dokumentacji geologicznej, hydrologicznej i geodezyjnej, zakup oraz montaż urządzeń wchodzących w skład systemu studni wierconej wraz z elementami służącymi do podłączenia do budynku mieszkalnego.”;

4) w § 3 po ust. 3 dodaje się ust. 3a. o treści: „3a. W przypadku realizacji inwestycji, o której mowa w ust. 3a. przez grupę osób wniosek o udzielenie dotacji celowej winien być podpisany przez osoby tworzące tą grupę lub pełnomocnika tych osób. W przypadku

złożenia wniosku o udzielenie dotacji celowej przez pełnomocnika, należy do wniosku dołączyć pisemne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby tworzące grupę ubiegającą się o udzielenie dotacji celowej. Wszelkie dołączane do wniosku dokumenty o których mowa w ust. 3 winny być złożone przez osoby tworzące grupę ubiegającą się o udzielenie dotacji.”;

5) zmienia się § 4 w ten sposób, iż nadaje się mu nowe brzmienie o treści:

„§ 4. 1. W przypadku, gdy dotacja celowa po stronie wnioskodawcy stanowić będzie pomoc de minimis, warunkiem rozpatrzenia wniosku o udzielenie dotacji celowej, jest dodatkowo:

1) spełnienie przez wnioskodawcę wymagań określonych, w zależności od prowadzonej działalności, w:

a) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L Nr 379, poz. 352 z 24.12.2013 r.),

b) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L poz. 352 z 24.12.2013 r.),

c) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 712/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 190 z 28.06.2014 r.);

2) przedłożenie przez wnioskodawcę dokumentów i informacji określonych w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.).

2. W sytuacji nieotrzymania przez wnioskodawcę pomocy de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie i pomoc de minimis w rybołówstwie zobowiązany jest on do złożenia oświadczenia stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

3. W zakresie, jakim niniejsza uchwała przewiduje udzielenie dotacji stanowiących pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie, pomoc de minimis w rybołówstwie, przepisy § 4 ust. 1 niniejszej uchwały tracą moc z dniem 1 lipca 2021 r.”;

6) załącznik nr 4 do zmienianej uchwały otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały;

7) w § 5 w ust. 2 po pkt 2) dodaje się pkt. 2a) o treści: „2a) w odniesieniu do inwestycji służących celowi, o którym mowa w § 2 ust.1 pkt. 2 lit. e) – do 85% poniesionych kosztów inwestycji, jednak nie więcej niż 20 000,00 zł,”;

8) zmienia się § 10 w ten sposób, iż nadaje się mu nowe brzmienie o treści:

„§ 10. 1. W celu rozliczenia dotacji celowej, dotowany jest zobowiązany do złożenia Burmistrzowi Miasta Przedborza pisemnego sprawozdania merytorycznego i rozliczenia finansowego z wykonania inwestycji.

2. Sprawozdanie merytoryczne stanowi opis zrealizowanej inwestycji.

3. Rozliczenie finansowe określa i zawiera:

1) zestawienie kosztów, w tym całkowity koszt realizacji inwestycji, koszty pokryte ze środków własnych, koszty pokryte ze środków uzyskanej dotacji i koszty pokryte ze środków publicznych, uzyskanych od innych podmiotów niż Gmina Przedbórz;

2) zestawienie dowodów księgowych dołączonych do sprawozdania w celu rozliczenia dotacji, ze wskazaniem daty wystawienia rachunku lub faktury, nazwy wydatku oraz jego kwoty wraz z określeniem wysokości środków z dotacji finansujących dany rachunek lub

fakturę, oraz nazwy wystawcy rachunku lub faktury (nie dotyczy inwestycji realizowanych na zasadzie określonej w § 2 ust. 6);

3) oświadczenie o zgodności danych ze stanem prawnym i faktycznym.

4. Formularz sprawozdania i rozliczenia udzielonej dotacji celowej stanowi załącznik nr 5 do niniejszej uchwały.

5. Do sprawozdania i rozliczenia dotowany zobowiązany jest dołączyć:

1) dokumenty finansowe (faktury, rachunki) wystawione po dacie podpisania umowy o udzielenie dotacji wraz z dowodami zapłaty (nie dotyczy inwestycji realizowanych na zasadzie określonej w § 2 ust. 6);

2) ostateczną decyzję o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego – jeżeli właściwy organ nałożył taki obowiązek w wydanym pozwoleniu na budowę lub nałożył taki obowiązek innymi decyzjami, albo zawiadomienie właściwego organu o zakończeniu budowy złożone co najmniej 21 dni przed zamierzonym terminem przystąpienia do użytkowania, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów prawa budowlanego lub właściwy organ nałożył taki obowiązek wraz z potwierdzeniem właściwego organu o przyjęciu zawiadomienia o zakończeniu budowy i przyjęciu obiektu do użytkowania;

3) zaświadczenie z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, wskazujące rachunek bankowy dotowanego, na który ma być przekazana dotacja (nie dotyczy inwestycji realizowanych na zasadzie określonej w § 2 ust. 6);

4) w przypadku inwestycji, o której mowa w ust. § 2 ust. 3a dodatkowo:

a) zatwierdzoną przez właściwy organ dokumentację hydrologiczną i geologiczną,

b) analizę badania wody w zakresie fizykochemicznym i bakteriologicznym potwierdzającą przydatność wody do spożycia,

c) oświadczenie Wykonawcy, że roboty montażowe zostały wykonane w sposób gwarantujący prawidłową pracę urządzenia,

d) dokumenty potwierdzające, iż użyte materiały i zastosowane urządzenia są dopuszczone do stosowania w instalacjach wody pitnej,

e) dokument świadczący o dokonaniu zgłoszenia właściwemu organowi obudowy ujęcia wód podziemnych z kopią mapy i uzgodnień, zgodnie z przepisami prawa budowlanego wraz z pisemnym potwierdzeniem nie wniesienia sprzeciwu przez właściwy organ, co do dokonanego zgłoszenia,

f) dokumentację geodezyjną powykonawczą.

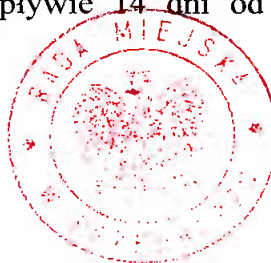
6. W przypadku dołączenia do sprawozdania i rozliczenia kserokopii dokumentów, o których mowa w ust. 4, wymagane jest przedłożenie do wglądu oryginału tych dokumentów dla stwierdzenia zgodności kserokopii z oryginałem.

7. Oceny sprawozdania dokonuje Komisja, o której mowa w § 6 ust 3 i przedkłada do zatwierdzenia Burmistrzowi Miasta Przedborza.”.

§ 2. Projekt niniejszej uchwały poddany został konsultacjom przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Przedborza.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ PRZEDBORZU

Krzysztof Gwizdo