

Zarządzenie Nr 27/2016
Burmistrza Miasta Przedborza
z dnia 15 kwietnia 2016 r.

w sprawie: warunków przyznawania rezerwacji stanowisk handlowych na Targowisku Miejskim przy ulicy Żarnowskiej w Przedborzu

Na podstawie art.30 ust. 2 pkt 2-3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o *samorządzie gminnym* (tekst jedn.: Dz.U. z 2015 r., poz. 1515) w związku z § 5 Regulaminu Targowiska Miejskiego w Przedborzu stanowiącego załącznik do uchwały Nr VIII/54/15 Rady Miejskiej w Przedborzu z dnia 30.04.2015r. w sprawie ustalenia regulaminu Targowiska Miejskiego w Przedborzu,

zarządza się, co następuje :

§ 1. Rezerwacja wolnych stanowisk handlowych na Targowisku Miejskim przy ulicy Żarnowskiej w Przedborzu może być dokonywana dla stanowisk oznaczonych kolorem czerwonym na załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia. Rezerwacje obowiązują na okres od dnia 1 marca do dnia 31 grudnia każdego roku kalendarzowego, z tym zastrzeżeniem, że w 2016 roku rezerwacje obowiązują na okres od 1 maja 2016r. do dnia 31 grudnia 2016r.

§ 2. Rezerwacji dokonuje się nieodpłatnie. Jedna osoba prawna lub fizyczna lub jednostka organizacyjna nie mająca osobowości prawnej może dokonać rezerwacji nie więcej niż dwóch stanowisk handlowych w sektorze B albo nie więcej niż czterech stanowisk handlowych na pozostałym obszarze objętym rezerwacjami.

§ 3. Stanowiska handlowe w sektorze oznaczone literą B na załączniku do niniejszego Zarządzenia przeznaczone są do sprzedaży artykułów rolno-spożywczych w rozumieniu ustawy z dnia 21 grudnia 2000 roku o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych.

§ 4. Rezerwacje mają charakter imienny i niedopuszczalne jest odpłatne lub nieodpłatne przenoszenie uprawnień z rezerwacji na inne osoby. W razie stwierdzenia udostępniania osobom nieuprawnionym rezerwacji, przenoszenia uprawnień, wydawania dokumentu rezerwacji lub pobierania opłat z tego tytułu, rezerwacja wygasa ze skutkiem natychmiastowym.

§ 5. Każda osoba korzystająca z rezerwacji, powinna posiadać przy sobie aktualną kartę rezerwacyjną i okazywać ją osobom posiadającym stosowne upoważnienia do kontroli.

§ 6.1. Wniosek o wydanie karty rezerwacyjnej należy składać jedynie w formie pisemnej bezpośrednio w Urzędzie Miejskim w Przedborzu przy ulicy Mostowej 29 i może on dotyczyć najwyżej dwóch stanowisk handlowych w sektorze B albo nie więcej niż czterech stanowisk handlowych na pozostałym obszarze objętym rezerwacjami. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

6.2. Wniosek może być złożony:

- 1) na okres rezerwacyjny od 1.05.2016r. do 31.12.2016r. – do dnia 25 kwietnia 2016r.,
- 2) na następne okresy rezerwacyjne – do dnia 15 lutego danego roku kalendarzowego.

6.3. Przy przyznawaniu miejsc rezerwacyjnych wnioski rozpatrywane będą według następujących kryteriów:

- długość okresu wcześniejszej sprzedaży w określonym miejscu na targowisku,
- siedziby lub miejsca zamieszkania Wnioskodawcy na terenie Gminy Przedbórz,

6.4. Kryteria określone w ust. 3 będą oceniane następująco:

- 1) kryterium długość okresu wcześniejszej sprzedaży w określonym miejscu na targowisku: 1pkt za każdy rok kalendarzowy poprzedzający wniosek;
- 2) kryterium siedziby lub miejsca zamieszkania Wnioskodawcy na terenie Gminy Przedbórz: 5 pkt dla wnioskodawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terenie Gminy Przedbórz;

6.5. Jeśli dla danego miejsca handlowego zostaną złożony więcej niż jeden wniosek i kryteria wymienione w ust. 3 nie pozwolą na jednoznaczne przydzielenie danego miejsca, wówczas przeprowadzone zostanie losowanie.

- 1). Osobie, która została wybrana według kryteriów określonych w ust. 3 albo według trybu określonego w ust. 5 zostanie wydana karta rezerwacyjna. W razie utraty albo zniszczenia karty rezerwacyjnej należy niezwłocznie zgłosić ten fakt inkasentowi uprawnionemu do poboru opłaty targowej. W takim wypadku zostanie wydana kolejna karta rezerwacyjna w miejsce utraconej albo zniszczonej.

2). W przypadku gdy zarezerwowane stanowisko handlowe nie zostanie zajęte do godz.8.00 dnia handlowego właściciel targowiska jest uprawniony do udostępnienia tegoż stanowiska handlowego innej osobie wyłącznie w tym dniu, a posiadaczowi karty rezerwacyjnej nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

3). W przypadku, gdy zarezerwowane stanowisko handlowe nie zostanie zajęte przez osobę posiadającą rezerwację trzykrotnie w ciągu okresu obowiązywania rezerwacji bez uprzedniego poinformowania, rezerwacja na dane stanowisko wygasa.

§ 7. W razie naruszania regulaminu Targowiska Miejskiego w Przedborzu przez osobę posiadającą kartę rezerwacyjną, właściciel targowiska może unieważnić rezerwację zawiadamiając o tym posiadacza karty rezerwacyjnej.

§ 8. Zawiadomienie o stanowiskach objętych rezerwacją w danym okresie rezerwacyjnym zostanie każdorazowo na tablicach informacyjnych na terenie Targowiska Miejskiego w Przedborzu do pierwszego dnia targowego przypadającego w tym okresie.

§ 9.1. Oceny złożonych wniosków oraz wyboru osób, którym udzielone zostaną rezerwację dokonywać będzie komisja w następującym składzie:

1). Dariusz Majchrzak

2). Monika Warzyńska

3). Piotr Lara

9.2. Komisja ze swoich czynności sporządzi protokół dokumentujący przebieg postępowania i przekaze go Burmistrzowi Miasta Przedborza.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

MIŁOSZ NACZYŃSKI