



Przedbórz, dnia 20 kwietnia 2018 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT Nr sprawy IRŚ.271.2.8.2018

1. Zamawiający: Gmina Przedbórz, ul. Mostowa 29, 97 – 570 Przedbórz zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30.000 euro netto na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej przy inwestycji prowadzonej przez Zamawiającego, dotyczącej *„Dokończenia prac budowlanych w zabytkowym parku przy ul. Trytwa w Przedborzu z podziałem na części” – część II roboty budowlane polegające na wykonaniu ogrodzenia z paneli ozdobnych wraz z montażem bramy przesuwnej*, realizowanej w ramach przedsięwzięcia inwestycyjnego pn.: *„Rewitalizacja zabytkowego parku przy ul. Trytwa w Przedborzu”*.

2. Opis przedmiotu zamówienia: pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2076 r. poz. 1332 ze zm.).

Inspektor nadzoru inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej zobowiązany będzie do nadzorowania robót budowlanych polegających na wykonaniu ogrodzenia z paneli ozdobnych wraz z montażem bramy przesuwnej.

Wyżej wymienione roboty budowlane obejmują swoim zakresem:

1. roboty ziemne, wykonane koparką podsiębierną, związane z wykonaniem fundamentu pod mur oporowy ogrodzenia i wózka bramy,
2. roboty budowlane polegające na wykonaniu muru oporowego z kostki granitowej, w tym: deskowanie tradycyjne, a następnie betonowanie konstrukcji betonowych, ewentualnie żelbetowych ław fundamentowych, wbudowanie muru oporowego z kostki granitowej,
3. montaż ogrodzenia z paneli ozdobnych oraz bramy przesuwnej,
4. plantowanie powierzchni gruntu rodzimego.

Szczegółowy zakres prac, który będzie do wykonania w ramach wskazanego na wstępie przedsięwzięcia wskazuje przedmiar robót, stanowiący załącznik nr 4.

3. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia inwestycji, dotyczącej *„Dokończenia prac budowlanych w zabytkowym parku przy ul. Trytwa w Przedborzu z podziałem na części” – część II roboty budowlane polegające na wykonaniu ogrodzenia z paneli ozdobnych wraz z montażem bramy przesuwnej*, realizowanej w ramach przedsięwzięcia inwestycyjnego pn.: *„Rewitalizacja zabytkowego parku przy ul. Trytwa w Przedborzu”*.

4. Warunki gwarancji: nie dotyczy.

5. Warunki płatności: 30 dni od dnia otrzymania faktury.

6. Kryteria wyboru ofert: 100 % cena.

7. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np.: posiadanie koncesji, zezwolenia itd):

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
- 2) Wypełniony formularz ofertowy w oparciu o **Załącznik Nr 1** do Zaproszenia do składania ofert;

3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia:

Wykonawca musi dysponować jedną osobą, która pełnić będzie funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego posiadającą określone przepisami Prawa budowlanego (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.) uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej wraz z przynależnością do właściwej Izby Samorządu Zawodowego Inżynierów Budownictwa w rozumieniu ustawy z dnia 15 grudnia 2000 roku o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t. j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1725) lub równoważne odpowiadające im uprawnienia budowlane inspektora nadzoru, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, w tym która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury zabytków - zgodnie z warunkami określonymi w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1446 ze zm.) lub wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów o ochronie zabytków.

Na potwierdzenie spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, stanowiący **Załącznik Nr 3** do Zaproszenia do składania ofert.

Do wykazu osób należy dołączyć dokumenty od podmiotów, dla których wykonane było zamówienie potwierdzające, że usługi zostały wykonane w sposób należyty.

8. **Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy, które zostaną zawarte w jej treści**
– Wzór umowy stanowi **Załącznik Nr 2** do Zaproszenia do składania ofert.

9. **Sposób przygotowania oferty.**

- 1) Ofertę należy sporządzić na Formularzu Ofertowym stanowiącym **Załącznik Nr 1** do Zaproszenia do składania ofert, w formie pisemnej wraz z wymaganymi dokumentami, o których mowa w pkt 7, umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej w następujący sposób: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, z dopiskiem *dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno- - budowlanej przy inwestycji prowadzonej przez Zamawiającego, dotyczącej „Dokończenia prac budowlanych w zabytkowym parku przy ul. Trytwa w Przedborzu z podziałem na części” – część II roboty budowlane polegające na wykonaniu ogrodzenia z paneli ozdobnych wraz z montażem bramy przesuwnej, realizowanej w ramach przedsięwzięcia inwestycyjnego pn.: „Rewitalizacja zabytkowego parku przy ul. Trytwa w Przedborzu”.*
- 2) Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 3) Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 4) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5) Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

10. **Miejsce i termin składania ofert**

Ofertę należy złożyć do dnia **2 maja 2018 r. do godziny 12:00** w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Przedborzu, ul. Mostowa 29, 97-570 Przedbórz.

11. **Zasady uzupełnienia złożonych ofert, poprawy omyłek w ofertach, opis sposobu**

udzielania wyjaśnień, modyfikacji treści Zaprośzenia do składania ofert, odrzucenia oferty oraz unieważnienia postępowania określa Regulamin ramowych procedur udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza równowartości w złotych kwoty 30 000 Euro netto, stanowiący Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 49/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 roku ze zm. dostępny na stronie internetowej www.bip.przedborz.pl.

Z up. BURMISTRZA
SEKRETARZA MIASTA

mgr Wiesław Janosiński 20.04.2018

(Data i podpis Kierownika Zamawiającego)

Załącznik Nr 1 do Zaproszenia do składania ofert
Znak sprawy: IRŚ.271.2.8.2018

FORMULARZ OFERTOWY

Na wykonanie usługi o wartości **poniżej 30.000 euro**.

1. Nazwa i adres Zamawiającego Gmina Przedbórz, ul. Mostowa 29, 97-570 Przedbórz.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej przy inwestycji prowadzonej przez Zamawiającego, dotyczącej „*Dokończenia prac budowlanych w zabytkowym parku przy ul. Trytwa w Przedborzu z podziałem na części*” – część II roboty budowlane polegające na wykonaniu ogrodzenia z paneli ozdobnych wraz z montażem bramy przesuwnej, realizowanej w ramach przedsięwzięcia inwestycyjnego pn.: „*Rewitalizacja zabytkowego parku przy ul. Trytwa w Przedborzu*”.

3. Nazwa i adres Wykonawcy

Nazwa.....

Adres.....

NIP REGON.....

Tel/fax: E-mail:

4. Cena oferty

Oferuję wykonanie przedmiotu umowy za wynagrodzenie w wysokości:

Cena netto zł

Podatek VAT zł

Cena brutto zł

Słownie brutto zł

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz z wzorem umowy, istotnymi postanowieniami umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

Załącznikami do formularza ofertowego stanowiącymi integralną część oferty są:

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

6.....

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(podpis osoby uprawnionej)

Załącznik Nr 2 do Zaproszenia do składania ofert
Znak sprawy: IRŚ.271.2.8.2018

UMOWA NR/2018

zawarta w dniu 2018 r. w Przedborzu pomiędzy:

Gminą Przedbórz z siedzibą w Przedborzu, 97-570 Przedbórz, ul. Mostowa 29,
NIP: 772-22-60-234
reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Przedborza mgr inż. Miłosza Naczyńskiego,
zwaną dalej **Zleceniodawcą**

a
.....
NIP:
zwanym w dalszej części umowy **Zleceniobiorcą**.

§ 1

1. Postępowanie przeprowadzone zostało zgodnie z Zarządzeniem Nr 49/2014 Burmistrza Miasta Przedborza z dnia 16 kwietnia 2014r. w sprawie Regulaminu ramowych procedur udzielenia zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza równowartości w złotych kwoty 30 000 euro netto ze zm.
2. Przedmiot umowy dotyczy wykonania usługi polegającej na: *pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej przy inwestycji prowadzonej przez Zleceniodawcę, dotyczącej „Dokończenia prac budowlanych w zabytkowym parku przy ul. Trytwa w Przedborzu z podziałem na części” – część II roboty budowlane polegające na wykonaniu ogrodzenia z paneli ozdobnych wraz z montażem bramy przesuwnej, realizowanej w ramach przedsięwzięcia inwestycyjnego pn.: „Rewitalizacja zabytkowego parku przy ul. Trytwa w Przedborzu”.*
3. Inspektor nadzoru będzie realizował przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 w oparciu o Zarządzenie Nr 75/2017 Burmistrza Miasta Przedborza z dnia 2 października 2017 roku w sprawie ustanowienia osób w celu dokonywania odbioru zadań/przedsięwzięć inwestycyjnych realizowanych przez Gminę Przedbórz, stanowiące załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres: od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia inwestycji, o której mowa w § 1 ust. 2., co zostanie potwierdzone protokołem odbioru końcowego robót.

§ 3

1. Funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej będzie pełnił wpisany do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w pod numerem ewidencyjnym
Wykonanie usług przez osobę wyznaczoną nie zwalnia Zleceniobiorcę z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów. Zleceniobiorca odpowiada za działania i zaniechania osoby wyznaczonej jak za swoje własne działania i zaniechania.

2. Inspektor nadzoru inwestorskiego odpowiedzialny jest za jakość oraz staranność w należytym wykonaniu powierzonej usługi, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności zgodnie z ustawą Prawo Budowlane w sposób fachowy, kierując się własną wiedzą i osądem.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego w granicach posiadanego w ramach niniejszej umowy umocowania jest przedstawicielem Zleceniodawcy w ramach Umowy z dnia zawartej z
4. Do obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego należy w szczególności sprawowanie nadzoru nad realizacją prowadzonych przez Zleceniodawcę robót, o których mowa w § 1 ust. 2 w zakresie i na zasadach ustalonych ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2017 poz. 1332 ze zm.) oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy, udział w czynnościach odbiorowych, wizytacja budowy w trakcie wykonywania robót wymagających jego nadzoru oraz na każde wezwanie Zleceniodawcy, a także w sytuacjach wymagających nagłego rozstrzygnięcia, co zostanie potwierdzone wpisami do dziennika budowy, z podaniem zakresu robót, które zostały przez niego sprawdzone.
Realizacja opisanego wyżej obowiązku rozpoczyna się z dniem faktycznego rozpoczęcia robót przez Wykonawcę inwestycji, o której mowa w § 1 ust. 2.
5. Inspektor nadzoru inwestorskiego podczas odbioru końcowego inwestycji składa, pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, pisemne oświadczenie o prawidłowości wykonania inwestycji.
6. Inspektor nadzoru inwestorskiego na pisemny wniosek Zleceniodawcy zobowiązany jest do uczestnictwa we wszelkich działaniach i czynnościach podejmowanych przez Zleceniodawcę w okresie obowiązywania gwarancji na wykonane roboty budowlane w ramach umowy, o której mowa w § 3 ust. 3., w sytuacji stwierdzenia wad i usterek wykonanego przedmiotu zamówienia.
7. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest zobowiązany do informowania Zleceniodawcy o konieczności wykonania robót dodatkowych nieuwzględnionych w umowach o roboty budowlane zawarte pomiędzy Zleceniodawcą a Firmą wykonującą roboty budowlane, o konieczności zwiększenia lub ograniczenia ilości robót lub zrezygnowania z określonych robót, jeżeli jest to niezbędne dla zgodnego z treścią Umowy i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu Umowy.
8. Na zlecenie przeprowadzenia robót dodatkowych Zleceniobiorca zobowiązany jest każdorazowo uzyskać zgodę Zleceniodawcy.
9. Jeżeli w trakcie wykonywania robót budowlanych zajdzie konieczność przeprowadzenia robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo albo zabezpieczenie przed awarią, Zleceniobiorca jest upoważniony do zlecenia Firmie wykonującej roboty budowlane realizację tych prac i niezwłocznego powiadomienia Zleceniodawcy o zaistnieniu takich okoliczności.
10. Do obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego należy zakres czynności, praw i obowiązków, jaki dla inspektora nadzoru inwestorskiego przewidują postanowienia ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2017 poz. 1332 ze zm.).
11. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za szkody poniesione przez Zleceniodawcę wskutek niewykonania albo nienależytego wykonania przez inspektora nadzoru inwestorskiego, obowiązków wynikających z niniejszej Umowy oraz przepisów określających obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego jako osoby pełniącej samodzielnie funkcję techniczną w budownictwie.
12. Inspektor nadzoru inwestorskiego sprawdza jakość wykonywanych robót poprzez uczestniczenie w odbiorze robót budowlanych i protokolarnym potwierdzeniu ich wykonania. W przypadku prac ulegających zakryciu lub zanikających uczestniczy w odbiorze częściowym.

§ 4

Każda ze stron może odstąpić od umowy w przypadku wykonywania umowy w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami lub w przypadku niezgodności z postanowieniami niniejszej Umowy. Odstąpienie wymaga formy pisemnej.

§ 5

Zleceniodawca przekazuje Zleceniobiorcy wszelkie niezbędne materiały i informacje potrzebne do wykonania przedmiotu umowy będącej w posiadaniu Zleceniodawcy.

§ 6

1. Zleceniobiorcy przysługuje z tytułu wykonania umowy wynagrodzenie w kwocie
(słownie: **00/100) brutto.**
2. Wymieniona w ust. 1 wysokość wynagrodzenia obejmuje wszystkie koszty i zobowiązania Zleceniobiorcy.
3. Zapłata należności z tytułu wykonania niniejszej umowy nastąpi po przedłożeniu przez Zleceniobiorcę faktury/rachunku w terminie do 30 dni od jej otrzymania przez Zleceniodawcę.
4. Podstawę do wystawienia przez Zleceniobiorcę faktury/rachunku, o której mowa w ust. 3 stanowi protokół odbioru końcowego robót wykonanych przez Wykonawcę inwestycji.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Zleceniobiorcy wskazane w wystawionej/wystawionym fakturze/rachunku.
6. Zleceniodawca wyraża zgodę na wystawienie faktury bez jego podpisu.

§ 7

1. Strony ustalają następujące kary umowne:
 - 1) Zleceniobiorca zobowiązuje się zapłacić Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność.
 - 2) Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które Zleceniodawca ponosi odpowiedzialność.
2. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje w całości szkody, każda ze stron może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 wymaga zachowania formy pisemnej oraz możliwe jest w terminie 7 dni od powzięcia przez stronę odstępującą informacji o zaistnieniu przyczyn uzasadniających odstąpienie. Zleceniodawca jest uprawniony do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Zleceniobiorca nie wykonuje obowiązków wynikających z umowy.
4. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z faktury wystawionej przez Zleceniobiorcę.

§ 8

Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego zlecenia dokonanego przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawca poniesie szkodę, to Zleceniobiorca zobowiązuje się pokryć tę szkodę w pełnej wysokości.

§ 9

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

We wszystkich prawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy

Kodeksu cywilnego.

§ 11

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy dla Zleceniodawcę sąd powszechny.

§ 12

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 dla Zleceniodawcy i 1 dla Zleceniobiorcy.

.....
Zleceniodawca

.....
Zleceniobiorca

.....
Kontrasygnata Skarbnika


Radca Prawny
Edyta Szwed

**Zarządzenie Nr 75/2017
Burmistrza Miasta Przedborza
z dnia 2 października 2017 roku**

w sprawie ustanowienia osób w celu dokonywania odbioru zadań/przedsięwzięć inwestycyjnych realizowanych przez Gminę Przedbórz

Na podstawie art. 31 i 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016r., poz. 446) **z a r z ą d z a m**, **co n a s t ę p u j e**:

§1. Osobami uprawnionymi do dokonywania odbioru zadań/przedsięwzięć inwestycyjnych realizowanych przez Gminę Przedbórz są:

- | | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| 1. Jolanta Grygiel | - Przewodniczący |
| 2. Ilona Francuz | - Z-ca Przewodniczącego |
| 3. Magdalena Jędrzejczyk | - Członek |
| 4. Anna Ciesielska | - Członek |
| 5. Paulina Łuczyńska | - Członek |
| 6. Agata Dobrzańska | - Członek |
| 7. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego | - Członek |

§ 2. Czynności odbiorowe zadań/przedsięwzięć inwestycyjnych, realizowanych przez Gminę Przedbórz, dokonywane będą przez co najmniej dwie osoby uprawnione, przy czym każdorazowo w czynnościach odbiorowych, obligatoryjnie udział będzie brał Inspektor Nadzoru Inwestorskiego.

§3. Ustala się, iż osoby, o których mowa w §1 od pkt 1 do pkt 6, w trakcie odbioru zrealizowanego zadania/przedsięwzięcia inwestycyjnego, dokonają sprawdzenia zakresu wykonanego zadania/przedsięwzięcia, zgodnie z Umową oraz sporządzą protokół odbioru.

§4. Ustala się, iż osoba, o której mowa w §1 pkt 7, w trakcie odbioru zrealizowanego zadania/przedsięwzięcia inwestycyjnego jest zobowiązana do:

- 1) kontroli zgodności realizacji z Projektem lub pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej, w szczególności w zakresie jakości wykonanych robót budowlanych i stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów zgodnie z art. 10 Prawa budowlanego;
- 2) sprawdzania kompletności przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i zaświadczeń niezbędnych do przeprowadzenia odbioru, a ich prawidłowość potwierdza własnoręcznym podpisem na Protokole odbioru.

§ 5. Traci moc Zarządzenie Nr 38/2017 Burmistrza Miasta Przedborza z dnia 5 czerwca 2017 roku w sprawie ustanowienia osób, w celu dokonywania odbioru zadań/przedsięwzięć inwestycyjnych realizowanych przez Gminę Przedbórz.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

B U R M I S T R Z
mgr inż. Mirosław...

Załącznik Nr 3 do Zaproszenia do składania ofert
Znak sprawy: IRŚ.271.2.8.2018

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Telefon/faks.....

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Wykształcenie - Uprawnienia (numer, rodzaj, data wydania)	Nazwa zadania	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego świadczone prace, okres wykonywanych prac (od dd/mm/rr do dd/mm/rr)
I.		Inspektor nadzoru inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej	Wykształcenie		
			Nr uprawnień:		
			Rodzaj uprawnień:		
			Data wydania:		
			Nr ewid. OIIB ¹ :		

¹ Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

**Załącznik Nr 4 do Zaproszenia do
składania ofert**

Przedmiar robót

Nr	Nazwa	Jednostka miary	Ilość
1	KNNR 1 202-8 Roboty ziemne wyk. koparkami podsiębiernymi z transportem urobku samochodami samowyładowczymi na odkład oraz utylizacja - wykop pod mur oporowy i wózek bramy	m3	6,000
2	KNNR 2 101-1 Deskowanie tradycyjne konstrukcji betonowych lub żelbetowych ław fundamentowych 13*0,6*2	m2	15,600
			15,600
3	KNNR 2 106-1 Betonowanie konstrukcji niezbrojonych w deskowaniu tradycyjnym ław fundamentowych - beton C15/20 13*0,4*0,6	m3 betonu	3,120
			3,120
4	KNNR 2 301-1 Mur oporowy z kostki granitowej łupanej 13*0,4*0,6	m3	3,120
			3,120
5	1-1 Brama przesuwna (zgodnie z dokumentacją projektową)	mb	8,500
6	1-2 Ogrodzenie z paneli ozdobnych	mb	16,000
7	KNNR 1 501-1 Ręczne plantowanie powierzchni gruntu rodzimego kat.I-III	m2	16,000