



Przedbórz, dn. 14.06.2018 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
Nr sprawy: IRŚ.271.2.15.2018

1. Zamawiający: Gmina Przedbórz zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30.000 euro netto na realizację zadania pn. „Utworzenie i wyposażenie Klubu Senior+” w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest do dostawy oraz montażu platformy schodowej przeznaczonej dla osób niepełnosprawnych zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego.

Dane techniczne platformy schodowej: rodzaj toru jazdy prosty, długość szyny ok. 2m, wymiary platformy 1000x800, udźwig platformy 250 kg, sposób mocowania toru do ściany, otwierana i zamykana automatycznie.

2. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 26.07.2018 roku.

3. Warunki gwarancji: 24 miesiące od podpisania protokołu odbioru.

4. Warunki płatności: 30 dni od otrzymania faktury przez Zamawiającego.

5. Kryteria wyboru ofert: cena 100%.

6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np.: posiadanie koncesji, zezwolenia itd.):

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;

8. Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy, które zostaną zawarte w jej treści - załącznik Nr 2 do Zaproszenia do składania ofert.

9. Sposób przygotowania oferty.

- 1) Ofertę należy sporządzić na Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego Zaproszenia w formie pisemnej i wraz z wymaganym dokumentem umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej w następujący sposób: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, z dopiskiem dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „*Utworzenie i wyposażenie Klubu Senior+*”.
- 2) Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 3) Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 4) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5) Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy(firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

10. Miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć **do dnia 25.06.2018 roku do godziny 10:00** w Urzędzie Miejskim w Przedborzu, ul. Mostowa 29, 97 – 570 Przedbórz w pokoju Nr 1 – Sekretariat.

11. Zasady uzupełnienia złożonych ofert, poprawy omyłek w ofertach, opis sposobu udzielania wyjaśnień, modyfikacji treści Zaprośzenia do składania ofert, odrzucenia oferty oraz unieważnienia postępowania określa Regulamin ramowych procedur udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza równowartości w złotych kwoty 30 000 Euro netto, stanowiący Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 49/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 roku dostępny na stronie internetowej www.przedborz.bipst.pl.
12. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Przedborza ul. Mostowa 29, 97 – 570 Przedbórz.
 2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iodo@przedborz.pl.
 3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
 4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - a) wypełnienia zadań i obowiązków wynikających z przepisów prawa – art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - b) realizacji umów zawartych z kontrahentami – art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody - art. 6 ust. 1 lit a RODO.
 5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta Przedborza.
 6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
 7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu prawa dostępu do danych osobowych, prawa do żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawa do przenoszenia danych, za wyjątkiem, gdy przepisy prawa wyłączają możliwość skorzystania z przysługujących praw.
 8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
 9. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
 10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

Z up. BURMISTRZA
SEKRETARZA MIASTA

14.06.2018 r. mgr Wiesława Janosińska.....

(Data i podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)



Załącznik Nr 1 do Zaproszenia do składania ofert
Znak sprawy: IRŚ.271.2.15.2018

FORMULARZ OFERTOWY

Na sprzedaż, dostawę oraz montaż platformy schodowej na realizację zadania pn. „Utworzenie i wyposażenie Klubu Senior+” w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020.

1. Nazwa i adres Zamawiającego Gmina Przedbórz, ul. Mostowa 29, 97-570 Przedbórz.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Dostawa wraz z montażem platformy schodowej dla osób niepełnosprawnych w budynku Szkoły Podstawowej w Przedborzu, ul. Mostowa 35. Rodzaj toru jazdy prosty, długość szyny ok. 2m, wymiary platformy 1000x800, udźwig platformy 250 kg, sposób mocowania toru do ściany, platforma otwierana i zamykana automatycznie.

3. Nazwa i adres Wykonawcy

Nazwa.....

Adres.....

NIP.....REGON.....

Telefon:..... E-mail:.....

4. Cena oferty

Oferuję wykonanie przedmiotu umowy za:

Cenę netto zł

Podatek VAT (...%) zł

Cena brutto zł

Słownie brutto zł

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz ze wzorem umowy, i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

Załącznikami do formularza ofertowego stanowiącymi integralną część oferty są:

1.

2.

3.

4.

5.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(podpis osoby uprawnionej)



Załącznik nr 2
do Zaproszenia do składania ofert
Znak sprawy: IRŚ.271.2.15.2018

UMOWA NR ../2018 PROJEKT

zawarta w dniu**2018 roku** w Przedborzu pomiędzy Gminą Przedbórz z siedzibą przy ul. Mostowej 29 w Przedborzu reprezentowaną przez mgr inż. Miłosza Naczyńskiego - Burmistrza Miasta Przedborza, zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”:

a:

.....
.....

NIP

zwanym dalej „**Sprzedawcą**”

o następującej treści:

§ 1

Postępowanie przeprowadzone zostało zgodnie z Zarządzeniem Nr 49/2014 Burmistrza Miasta Przedborza z dnia 16 kwietnia 2014 roku w sprawie Regulaminu ramowych procedur udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza równowartości w złotych kwoty 30 000 euro netto.

§ 2

1. Sprzedawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje wraz z dostawą i montażem platformę schodową przeznaczoną dla osób niepełnosprawnych na realizację zadania pn. „Utworzenie i wyposażenie Klubu Senior+” w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020.

§ 3

Sprzedawca oświadcza, że prowadzi zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie objętym przedmiotem umowy.

§ 4

Termin realizacji umowy ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 26.07.2018 roku.

§ 5

1. Sprzedawcy przysługuje z tytułu wykonania niniejszej umowy wynagrodzenie w wysokości **zł brutto** (słownie: **złotych** ~/100 **brutto**) w tym podatek VAT w wysokości 23 % co stanowi zł (słownie:

..... złotych .../100), wartość przedmiotu umowy bez podatku VAT (netto)
..... zł (słownie: złotych .../100 netto).

2. Wymieniona w ust. 1 wysokość wynagrodzenia obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Zapłata należności z tytułu wykonania niniejszej umowy nastąpi po przedłożeniu przez Sprzedawcę faktury VAT w terminie 30 dni od jej otrzymania przez Zamawiającego.
4. Podstawę do wystawienia przez Sprzedawcę faktury VAT, o której mowa w ust. 3 stanowi protokół odbioru.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Sprzedawcy wskazane w wystawionej fakturze VAT.
6. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie faktury bez jego podpisu.

§ 6

1. W przypadku dostarczenia przez Sprzedawcę wadliwego przedmiotu zamówienia, Zamawiający odmówi jego przyjęcia.
2. W przypadku, gdy Sprzedawca dostarczy przedmiot zamówienia po upływie terminu, o którym mowa w § 4 wówczas Zamawiający nałoży na Sprzedawcę karę umowną, o której mowa w § 7.
3. Strony postanawiają, że Zamawiający może dokonać potrąceń kary umownej naliczanej zgodnie z § 7 z wynagrodzenia należnego Sprzedawcy, na co Sprzedawca wyraża zgodę.

§ 7

1. Sprzedawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu zamówienia w terminie, o którym mowa w § 4 w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Strony uznają, że ze względu na potrzebę terminowego wykonania przedmiotu umowy, kara umowna określona w ust. 1 nie została zastrzeżona w nadmiernej wysokości.

§ 8

1. Sprzedawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcy gwarancji i rękojmi na dostarczone urządzenia licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
2. Sprzedawca zobowiązuje się zaistniałe w okresie gwarancji i rękojmi wady usunąć bezpłatnie w terminie 14 dni od zawiadomienia go przez Zamawiającego o ich zaistnieniu.
3. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi.
4. W przypadku, gdy Sprzedawca nie usunie wady w terminie określonym w ust. 2 Zamawiający jest uprawniony do naliczania Sprzedawcy kary umownej w wysokości 1 % kwoty brutto wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy. Sprzedawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej naliczanej z tytułu opóźnienia w usunięciu wady w okresie gwarancji lub rękojmi na pierwsze wezwanie Zamawiającego.
5. Oprócz uprawnienia do naliczenia kary umownej zgodnie z ust. 4 powyżej Zamawiający w przypadku, gdy opóźnienie w usunięciu wady przekracza 10 dni, uprawniony jest do zastępczego usunięcia wady na koszt i ryzyko Sprzedawcy, na co Sprzedawca wyraża zgodę. W przypadku zastępczego usunięcia wady Sprzedawca zwróci Zamawiającemu wszelkie poniesione z tego tytułu przez Zamawiającego koszty na pierwsze wezwanie Zamawiającego.

§ 9

Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody.

§ 10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Sprzedawca nie może dokonać przelewu praw niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Sądem właściwym miejscowo do rozpatrywania sporów powstałych na tle wykonania niniejszej umowy jest Sąd miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Sprzedawcy, trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

§ 14

1. Strony niniejszej umowy oświadczają, że zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej "Rozporządzeniem"), powierzają sobie nawzajem dane osobowe osób je reprezentujących (np. imię, nazwisko, PESEL lub numer dokumentu tożsamości, numer telefonu, adres e-mail), oraz osób odpowiedzialnych za realizację umowy po każdej ze stron (np. imię, nazwisko, stanowisko, numer telefonu, adres e-mail), jak też dane osobowe podwykonawców oraz przekazane dane pracowników Wykonawcy (podwykonawcy) (np. imię, nazwisko, stanowisko, numer telefonu, adres e-mail), jak również dane osobowe osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (np. imię, nazwisko, stanowisko, numer telefonu, adres e-mail).
2. Wskazane w ust. 1 dane będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy i nie mogą być przekazywane do dalszego przetwarzania bez zgody drugiej Strony.
3. Strony oświadczają, że stosują środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia, adekwatne do ryzyka związanego z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 w/w Rozporządzenia.
4. Strony zobowiązują się po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłosić je drugiej Stronie, jak również mają prawo do kontroli sposobu przetwarzania danych osobowych przez drugą Stronę.
5. Strony mają prawo dostępu do podanych danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak też do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, na zasadach określonych przepisami prawa.
6. Strony po zakończeniu niniejszej umowy i po upływie okresu przedawnienia roszczeń związanych z jej realizacją zobowiązane są usunąć wszelkie powierzone dane osobowe, w tym ich kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych przez okres dłuższy.

.....
(Zamawiający)

.....
(Sprzedawca)

.....
(Kontrasygnata Skarbnika)