

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
Nr sprawy IRŚ.271.2.25.2018

1. **Zamawiający:** Gmina Przedbórz, ul. Mostowa 29, 97 – 570 Przedbórz zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30.000 euro netto na przebudowa drogi gminnej w miejscowości Wola Przedborska - od posesji nr 55 w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa drogi w miejscowości Wola Przedborska”.

2. **Opis przedmiotu zamówienia:** przebudowa drogi gminnej w miejscowości Wola Przedborska - od posesji nr 55.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego 0/31,5 mm –warstwa górna o grubości po zagęszczeniu 12 cm,
- wykonanie nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych grysowych – warstwa ścieralna z betonu asfaltowego AC11S o grubości po zagęszczeniu 5 cm;
- oczyszczenie istniejących rowów z namułu z wyprofilowaniem skarp rowu;

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **Załącznik Nr 5** do Zaproszenia do składania ofert - Dokumentacja projektowa oraz **Załącznik Nr 6** Zaproszenia do składania ofert – Przedmiar robót.

3. **Termin realizacji zamówienia:** od dnia podpisania umowy do dnia 20 października 2018 roku.

4. **Warunki gwarancji:** 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru.

5. **Warunki płatności:** 30 dni od dnia otrzymania faktury.

6. **Kryteria wyboru ofert:** 100 % cena.

7. **Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń** (np.: posiadanie koncesji, zezwolenia itd):

1) Kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2) Wypełniony formularz ofertowy – **Załącznik Nr 1** do Zaproszenia do składania ofert ;

3) Kosztorys ofertowy;

4) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - **Załącznik Nr 3** do Zaproszenia do składania ofert. Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionego wymagania wykonawca zobowiązany jest wskazać, iż dysponuje jedną osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika budowy, posiadającą określone przepisami Prawa Budowlanego (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.) uprawnienia budowlane w specjalności drogowej wraz z przynależnością do właściwej Izby Samorządu Zawodowych Inżynierów Budownictwa w rozumieniu ustawy z dnia 15 grudnia 2000 roku o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1725) lub równoważne odpowiadające im uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

5) Wykaz robót budowlanych - **Załącznik Nr 4** do Zaproszenia do składania ofert - potwierdzający, że roboty zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionego wymagania wykonawca zobowiązany jest wskazać wykaz wykonanych robót budowlanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, jednej roboty budowlanej polegającej na budowie (w tym odbudowie, rozbudowie) lub przebudowie dróg publicznych o wartości zadania minimum 60.000,00 zł brutto.

Przez drogi publiczne należy rozumieć drogi publiczne w myśl ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (t.j.: Dz. U. Z 2017 r. poz. 2222 ze zm.).

8. **Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy, które zostaną zawarte w jej treści** – Załącznik Nr 2 do Zaproszenia do składania ofert.
9. **Sposób przygotowania oferty.**
- 1) Ofertę należy sporządzić na Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszego Zaproszenia, w formie pisemnej i wraz z wymaganymi dokumentami, o których mowa w pkt 7, umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej w następujący sposób: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, z dopiskiem *dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na przebudowę drogi gminnej w miejscowości Wola Przedborska – od posesji nr 55 w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa drogi w miejscowości Wola Przedborska”*.
 - 2) Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
 - 3) Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
 - 4) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - 5) Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
10. **Miejsce i termin składania ofert**
Ofertę należy złożyć do dnia 30 lipca 2018 r. do godziny 10:00 w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Przedborzu, ul. Mostowa 29, 97-570 Przedbórz.
11. Zasady uzupełnienia złożonych ofert, poprawy omyłek w ofertach, opis sposobu udzielania wyjaśnień, modyfikacji treści Zaproszenia do składania ofert, odrzucenia oferty oraz unieważnienia postępowania określa Regulamin ramowych procedur udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza równowartości w złotych kwoty 30 000 Euro netto, stanowiący Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 49/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 roku ze zm. dostępny na stronie internetowej bip.przedborz.pl
12. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Przedborza ul. Mostowa 29, 97 – 570 Przedbórz.
 2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iodo@przedborz.pl.
 3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
 4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - a) wypełnienia zadań i obowiązków wynikających z przepisów prawa – art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - b) realizacji umów zawartych z kontrahentami – art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody - art. 6 ust. 1 lit a RODO.
 5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta Przedborza.
 6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu prawa dostępu do danych osobowych, prawa do żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawa do przenoszenia danych, za wyjątkiem, gdy przepisy prawa wyłączają możliwość skorzystania z przysługujących praw.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
13. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

BURMISTRZ

mgr inż. Miłosz Naczyński.....

(Data i podpis Kierownika Zamawiającego)

FORMULARZ OFERTOWY

Na wykonanie robót budowlanych o wartości **poniżej 30.000 euro.**

1. Nazwa i adres Zamawiającego Gmina Przedbórz, ul. Mostowa 29, 97-570 Przedbórz.

2. Opis przedmiotu zamówienia

3. Nazwa i adres Wykonawcy

Nazwa.....

Adres.....

NIP.....REGON.....

Telefon:..... E-mail:.....

4. Cena oferty

Oferuję wykonanie przedmiotu umowy za:

Cenę netto zł

Podatek VAT (...%) zł

Cena brutto zł

Słownie brutto zł

5. Oświadczenie w zakresie wypełniania obowiązku informacyjnego.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). (zwanym dalej RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

UWAGA: * W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (wówczas Wykonawca dokona wykreślenia treści oświadczenia w formularzu

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz z wzorem umowy, i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

Załącznikami do formularza ofertowego stanowiącymi integralną część oferty są:

1.....

2.....

3.....

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(podpis osoby uprawnionej)

Umowa Nr/2018

zawarta w dniu 2018 roku w Przedborzu pomiędzy:
Gminą Przedbórz z siedzibą w Przedborzu, 97-570 Przedbórz ul. Mostowa 29,
NIP: 772-22-60-234
reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Przedborza **mgr inż. Miłosza Naczyńskiego**,
zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a:

.....

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

§ 1

Zamówienia udzielono zgodnie z Zarządzeniem Nr 49/2014 Burmistrza Miasta Przedborza z dnia 16 kwietnia 2014 r. ze zm. w sprawie Regulaminu ramowych procedur udzielenia zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza równowartości w złotych kwoty 30 000 euro netto.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie obejmujące przebudowa drogi gminnej w miejscowości Wola Przedborska - od posesji nr 55 w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa drogi w miejscowości Wola Przedborska”.
2. Zakres robót do wykonania musi być zgodny z Przedmiarem robót, Dokumentacją projektową oraz Szczegółową Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót obejmujących swoim zakresem przedmiot niniejszej umowy.
3. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach, a także zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą integralną część umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

§ 3

Obowiązki stron

1. **Obowiązki Zamawiającego.**
 - 1.1. Dostarczenie w 1 (jednym) egzemplarzu dokumentacji projektowej w terminie do 7 (siedmiu) dni od daty podpisania niniejszej umowy.
 - 1.2. Przekazanie zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych nie wymagających decyzji o pozwolenie na budowę w terminie do 7 (siedmiu) dni od daty podpisania umowy.
 - 1.3. Przekazanie terenu budowy w terminie do 7 (siedmiu) dni od daty podpisania umowy.
 - 1.4. Dokonanie odbioru wykonanych prac na zasadach określonych w § 5 niniejszej umowy.
 - 1.5. Zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego.
2. **Obowiązki Wykonawcy.**
 - 2.1. Prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z Przedmiarem robót, Dokumentacją techniczną, Szczegółową Specyfikacją Techniczną, obejmujących swoim zakresem przedmiot niniejszej umowy oraz z aktualnie obowiązującymi normami, Prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego i innymi obowiązującymi przepisami.
 - 2.2. Przejęcie od Zamawiającego terenu budowy.

- 2.3. Zorganizowanie placu budowy i wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego wykonania prac. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili jego przejęcia.
- 2.4. Współpraca ze służbami Zamawiającego.
- 2.5. Przygotowanie obiektu i wymaganych dokumentów do dokonania odbioru przez Zamawiającego.
- 2.6. Zgłaszanie robót do odbioru.
- 2.7. Opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej (m. in. inwentaryzacji powykonawczej).
- 2.8. Przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.
- 2.9. Zapewnienie kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami.
- 2.10. Zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych.
- 2.11. Utrzymanie porządku na terenie budowy w czasie realizacji prac.
- 2.12. Likwidacja terenu budowy i zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu prac, lecz nie później niż 10 dni od daty dokonania odbioru końcowego.
- 2.13. Materiały użyte przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy muszą być dopuszczone do obrotu powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U z 2017 r. poz. 13320 ze zm.) oraz przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1570 ze zm.).
- 2.14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania prac.
- 2.15. Wykonawca jest zobowiązany do odpowiedzialności za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 21 ze zm.) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1289 ze zm.).
- 2.16. Kosztami za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim wynikłe ze złego oznakowania robót obciążony zostanie Wykonawca.
- 2.17. Wykonawca zobowiązany jest ponieść wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnych uszkodzeń istniejących instalacji.

§ 4

Terminy wykonania

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy od dnia przekazania terenu budowy do dnia 20 października 2018 roku.
2. Za termin zakończenia robót uważa się datę zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 5

Odbiory

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie przedmiotu umowy objętego niniejszą umową, potwierdzone protokołem odbioru końcowego.
2. Rozpoczęcie czynności odbioru nastąpi w terminie do 7 dni, licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić najpóźniej 7 dnia, licząc od dnia ich rozpoczęcia.
3. W czynnościach odbioru końcowego powinni uczestniczyć przedstawiciele Wykonawcy, Kierownik Budowy, Inspektor Nadzoru oraz przedstawiciele Zamawiającego.
4. Przed dniem odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty

pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności dokumentację powykonawczą, świadectwa jakości, certyfikaty oraz atesty.

5. Z czynności odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia, zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
6. Z dniem protokolarnego odbioru końcowego przechodzi na Zamawiającego ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu budowy.
7. Jeżeli w toku poszczególnych czynności odbiorów zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub jego wadliwego wykonania (wad istotnych), Zamawiający odmówi odbioru z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady:
 - 8.1. nadające się do usunięcia, Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad,
 - 8.2. nie nadające się do usunięcia, Zamawiający może:
 - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, odstąpić od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
9. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za cały zakres obowiązywania umowy wynosi: brutto (*słownie*:) w tym podatek VAT w wysokości% co stanowi kwotę zł (*słownie*:), wartość robót bez podatku VAT (netto) wynosi zł (*słownie*:).
2. Podatek VAT zostanie zapłacony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do realizacji całokształtu przedsięwzięcia inwestycyjnego w szczególności wszystkie roboty przygotowawcze, porządkowe, projekt organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją, wszystkie koszty utrzymania budowy i zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszt wykonania dokumentacji powykonawczej, ewentualnych ekspertyz oraz inne koszty wynikające z umowy i jej załączników.
4. Jednakże jeżeli w trakcie wykonywania robót Zamawiający (inwestor) ograniczy zakres robót, bądź zaistnieje konieczność wprowadzenia robót zamiennych to wynagrodzenie Wykonawcy będzie korygowane o skutki wynikające z tytułu zmian w technologii w oparciu o bazę cenowo – kosztorysową kosztorysu ofertowego Wykonawcy stanowiącego Załącznik do oferty Wykonawcy.

§ 7

Warunki płatności

Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego. Faktura końcowa będzie płatna w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego na wskazany rachunek bankowy.

§ 8

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela **60 miesięcznej gwarancji jakości** na wykonany przedmiot umowy, licząc

od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

2. Okres rękojmi wynika z przepisów Kodeksu Cywilnego.
3. O wykryciu wady w okresie gwarancji lub rękojmi Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie lub telefonicznie, jednocześnie podając termin i miejsce oględzin mających na celu jej stwierdzenie.
4. W wyniku dokonania oględzin sporządzony zostanie protokół, w którym również ustalony zostanie termin usunięcia wad jednak nie dłuższy niż 21 dni.
5. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie. Za dzień usunięcia wad uznaje się dzień podpisania przez strony umowy protokołu usunięcia wad. W przypadku gdy w trakcie odbioru usunięcia wad zostanie stwierdzone, że wady nie zostały usunięte wówczas Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 6 ust. 1 za przedmiot umowy,
 - b) za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorach w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - d) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

§ 10

Zmiana umowy

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Odstąpienie od umowy

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości bądź w części w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości bądź w części:
 - 1.1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 1.2. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 1.3. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 1.4. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 1.5. Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
 - 1.6. w razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 5 ust. 8 ppkt 8.2 lit. b).

2. Złożenie oświadczenie odstąpieniu od umowy może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości bądź w części jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie dwóch miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie.
4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:
 - 5.1. dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - 5.2. rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
 - 5.3. przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 12

Informacja o ochronie danych osobowych

1. Strony niniejszej umowy oświadczają, że zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej "Rozporządzeniem"), powierzają sobie nawzajem dane osobowe osób je reprezentujących (np. imię, nazwisko, PESEL lub numer dokumentu tożsamości, numer telefonu, adres e-mail), oraz osób odpowiedzialnych za realizację umowy po każdej ze stron (np. imię, nazwisko, stanowisko, numer telefonu, adres e-mail), jak też dane osobowe podwykonawców oraz przekazane dane pracowników Wykonawcy (podwykonawcy) (np. imię, nazwisko, stanowisko, numer telefonu, adres e-mail), jak również dane osobowe osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (np. imię, nazwisko, stanowisko, numer telefonu, adres email).
2. Wskazane w ust. 1 dane będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy i nie mogą być przekazywane do dalszego przetwarzania bez zgody drugiej Strony.
3. Strony oświadczają, że stosują środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia, adekwatne do ryzyka związanego z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 w/w Rozporządzenia.
4. Strony zobowiązują się po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłosić je drugiej Stronie, jak również mają prawo do kontroli sposobu przetwarzania danych osobowych przez drugą Stronę.
5. Strony mają prawo dostępu do podanych danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak też do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, na zasadach określonych przepisami prawa.
6. Strony po zakończeniu niniejszej umowy i po upływie okresu przedawnienia roszczeń związanych z jej realizacją zobowiązane są usunąć wszelkie powierzone dane osobowe, w tym ich kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych przez okres dłuższy.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli na budowie:

1.1. Zamawiający:

~.....

~.....

1.2. Wykonawca:

2. Integralną część Umowy stanowi oferta złożona przez Wykonawcę.
3. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Niemożność lub nieskuteczność któregośkolwiek z postanowień Umowy nie wpływa na możliwość i skuteczność pozostałych jej postanowień. Strony będą dążyły do zastąpienia niemożnego lub nieskutecznego postanowienia przez możliwe i skuteczne postanowienie, które osiągnie w sposób jak najbardziej zbliżony taki sam lub podobny cel finansowy i gospodarczy.
5. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa budowlanego wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
6. Niniejszą umowę wraz z załącznikami sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

.....
(Kontrasynata Skarbnika)

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Telefon/faks.....

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Lp.	Imię i Nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Wykształcenie - Uprawnienia (numer, rodzaj, data wydania)
1.		Kierownik budowy w specjalności drogowej	Wykształcenie: Nr uprawnień: Rodzaj uprawnień: Data wydania: Nr ewiden. OIIB ¹ :.....

¹Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Telefon/faks.....

**Wykaz wykonanych robót budowlanych przez Wykonawcę
w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert**

L. p.	Nazwa i zakres robót	Data realizacji od (dzień/miesiąc/rok) do (dzień/miesiąc/rok) i miejsce wykonania	Wartość robót (z VAT) za które Wykonawca był odpowiedzialny	Podmiot, dla którego realizowane było zamówienie

Do niniejszego wykazu dołączono dowód, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujący, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)