

Znak: IRŚ.271.2.5.2019

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

1. **Zamawiający:** Gmina Przedbórz, ul. Mostowa 29, 97 – 570 Przedbórz zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30.000 euro netto na realizację zadania pn.: „Gmina Przedbórz wolna od azbestu – unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest” poprzez wykonanie prac związanych z demontażem, przygotowaniem do transportu, transportem i unieszkodliwieniem wyrobów zawierających azbest (płyt falistych azbestowo – cementowych) z terenu nieruchomości z obszaru gminy Przedbórz, objętych wnioskami składanymi przez zainteresowane osoby udziałem dotacji środków WFOŚiGW w Łodzi.
2. **Opis przedmiotu zamówienia:** szczegółowo przedstawiony w projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 2 do zaproszenia.
3. **Termin realizacji zamówienia:** od dnia podpisania umowy do dnia 14 czerwca 2019 roku.
4. **Warunki gwarancji:** nie dotyczy.
5. **Warunki płatności:** przedstawione w § 3 i § 4 projektu umowy stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego zaproszenia.
6. **Kryteria wyboru ofert:** 100% cena.
7. **Wymagania, jakie powinni spełniać Wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń :**
 - 1) wypełniony formularz ofertowy;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 3) zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych zawierających azbest zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 4) aktualne zaświadczenie lub oświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne ;
 - 5) wykaz wykonanych w okresie trzech ostatnich lat minimum 2 usług (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), w zakresie prac związanych z demontażem, unieszkodliwieniem wyrobów zawierających azbest wraz z dowodami potwierdzającą, że zostały one wykonane lub są wykonane należycie – z wykorzystaniem wzoru określonego w załączniku nr 4 do zaproszenia;
 - 6) oświadczenie o dysponowaniu minimum 1 pojazdem przystosowanym do transportu odpadów niebezpiecznych – z wykorzystaniem wzoru określonego w załączniku nr 5 do zaproszenia.

8. **Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy, które zostaną zawarte w jej treści** – Wzór umowy stanowi **Załącznik Nr 2 do Zaproszenia do składania ofert**.
9. **Sposób przygotowania oferty.**
Ofertę należy sporządzić na Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszego Zaproszenia do składania ofert, w formie pisemnej wraz z dokumentami, o których mowa w pkt 7 niniejszego zaproszenia, umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej w następujący sposób: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, z dopiskiem: **„Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.: „Gmina Przedbórz wolna od azbestu – unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest”**.
10. **Miejsce i termin składania ofert**
Ofertę należy złożyć do dnia 25 marca 2018 r. do godziny 12:00 w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Przedborzu, ul. Mostowa 29, 97-570 Przedbórz.
11. Zasady uzupełnienia złożonych ofert, poprawy omyłek w ofertach, opis sposobu udzielania wyjaśnień, modyfikacji treści Zaproszenia do składania ofert, odrzucenia oferty oraz unieważnienia postępowania określa Regulamin ramowych procedur udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza równowartości w złotych kwoty 30 000 Euro netto, stanowiący Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 49/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 roku ze zm. dostępny na stronie internetowej www.bip.przedborz.pl
Zamawiający zastrzega możliwość zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert.
12. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Przedborza ul. Mostowa 29, 97 – 570 Przedbórz.
 - 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iodo@przedborz.pl.
 - 3) Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
 - 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - a) wypełnienia zadań i obowiązków wynikających z przepisów prawa – art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - b) realizacji umów zawartych z kontrahentami – art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody - art. 6 ust. 1 lit a RODO.
 - 5) W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta Przedborza.

6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu prawa dostępu do danych osobowych, prawa do żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawa do przenoszenia danych, za wyjątkiem, gdy przepisy prawa wyłączają możliwość skorzystania z przysługujących praw.

8) W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

9) Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

10) W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

Z up. BURMISTRZA
SEKRETARZ MIASTA

mgr Wiesława Jankowiak

.....
(data i podpis Kierownika Zamawiającego)