

97-570 PRZEDBÓRZ, GAJ 1 powiat Radomski, woj. łódzkie	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Środowiskowy Dom Samopomocy w Gaju
1.2	siedzibę jednostki
	Gaj 1, 97-570 Przedbórz
1.3	adres jednostki
	Gaj 1, 97-570 Przedbórz
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>Środowiskowy Dom Samopomocy w Gaju jest ośrodkiem wsparcia dziennego pobytu dla osób z zaburzeniami psychicznymi typu A,B. ŚDS realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej polegające m.in. na:</p> <ul style="list-style-type: none"> - udzielaniu wsparcia osobom mającym trudności w kształtowaniu swoich stosunków z otoczeniem, - doprowadzeniu uczestnika do usamodzielnienia się poprzez nabywanie, doskonalenie i wspieranie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, - kształtowaniu umiejętności zaspakajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, - motywowaniu do aktywności zawodowej, leczenia i rehabilitacji.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie obejmuje okres od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie jednostkowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>1. Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych.</p> <p>2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych przyjęte zostały następujące ustalenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Składniki majątku o wartości początkowej poniżej 10 000,00 zł zalicza się bezpośrednio w koszty zużycia materiałów i wprowadza się do ewidencji bilansowej tych aktywów oraz dokonuje się jednorazowych odpisów umorzeniowych. - Środki trwałe niskocenne – których wartość nie przekracza 500,00 zł nie podlegają ewidencji wartościowej, prowadzona jest dla nich ewidencja ilościowa, - Składniki majątku o wartości powyżej 10 000,00 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza się do ewidencji bilansowej tych aktywów. <p>3. W momencie oddania do użytkowania ustalony jest okres ekonomicznej użyteczności dla każdego nabytego składnika aktywów, który to decyduje o okresie amortyzacji. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania.</p>

5.	inne informacje Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działalności w dającej się przewidzieć przyszłości. Jednostce nie są znane okoliczności, które wskazywałyby na istnienie zagrożeń dla kontynuowania prowadzonej działalności. W roku sprawozdawczym w jednostce nie miały miejsca istotne zmiany organizacyjne, nie został zmieniony przedmiot działalności ani nie przyjęto nowych zadań do realizacji. W jednostce nie wystąpiły zdarzenia pomiędzy dniem bilansowym, a dniem sporządzenia sprawozdania finansowego istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej zaprezentowanej w sprawozdaniu finansowym.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami																																																			
	Nie dotyczy																																																			
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych																																																			
	Nie dotyczy																																																			
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie																																																			
	Nie dotyczy																																																			
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu																																																			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Grupa wg KŚT</th> <th rowspan="2">Stan na początek roku obrotowego</th> <th colspan="2">Zmiany w trakcie roku obrotowego</th> <th rowspan="2">Stan na koniec roku obrotowego (2+3-4)</th> </tr> <tr> <th>zwiększenia</th> <th>Zmniejszenia</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td><i>Razem</i></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					Grupa wg KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (2+3-4)	zwiększenia	Zmniejszenia	1	2	3	4	5																															<i>Razem</i>				
Grupa wg KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (2+3-4)																																																
		zwiększenia	Zmniejszenia																																																	
1	2	3	4	5																																																
<i>Razem</i>																																																				
	Nie dotyczy																																																			
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych																																																			
	Nie dotyczy																																																			
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)																																																			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Grupa należności</th> <th rowspan="2">Stan na początek roku obrotowego</th> <th colspan="3">Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego</th> <th rowspan="2">Stan na koniec roku obrotowego (2+3-4-5)</th> </tr> <tr> <th>zwiększenia</th> <th>wykorzystanie</th> <th>rozwiązanie</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> <th>6</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Należności z tytułu FA</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Należności z tytułu odsetek FA</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Należności z tytułu Zaliczki alimentacyjnej</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><i>Razem</i></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego (2+3-4-5)	zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	1	2	3	4	5	6	Należności z tytułu FA						Należności z tytułu odsetek FA						Należności z tytułu Zaliczki alimentacyjnej						<i>Razem</i>													
Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego (2+3-4-5)																																															
		zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie																																																
1	2	3	4	5	6																																															
Należności z tytułu FA																																																				
Należności z tytułu odsetek FA																																																				
Należności z tytułu Zaliczki alimentacyjnej																																																				
<i>Razem</i>																																																				
	Nie dotyczy																																																			

1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym																																																																																																																							
	Nie dotyczy																																																																																																																							
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:																																																																																																																							
a)	powyżej 1 roku do 3 lat																																																																																																																							
	Nie dotyczy																																																																																																																							
b)	powyżej 3 do 5 lat																																																																																																																							
	Nie dotyczy																																																																																																																							
c)	powyżej 5 lat																																																																																																																							
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="3">Lp.</th> <th rowspan="3">Zobowiązania</th> <th colspan="6">Okres wymagalności</th> <th colspan="2" rowspan="2">Razem</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Powyżej 1 roku do 3 lat</th> <th colspan="2">Powyżej 3 roku do 5 lat</th> <th colspan="2">Powyżej 5 lat</th> </tr> <tr> <th colspan="6">Stan na</th> <th rowspan="2">BO</th> <th rowspan="2">BZ</th> </tr> <tr> <th>BO</th> <th>BZ</th> <th>BO</th> <th>BZ</th> <th>BO</th> <th>BZ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Kredyty i pożyczki</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Inne zobowiązania finansowe (wekslowe)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Zobowiązania wobec budżetów</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Z tytułu wynagrodzeń</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>Pozostałe</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Razem</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>										Lp.	Zobowiązania	Okres wymagalności						Razem		Powyżej 1 roku do 3 lat		Powyżej 3 roku do 5 lat		Powyżej 5 lat		Stan na						BO	BZ	BO	BZ	BO	BZ	BO	BZ	1	Kredyty i pożyczki									2	Z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych									3	Inne zobowiązania finansowe (wekslowe)									4	Zobowiązania wobec budżetów									5	Z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń									6	Z tytułu wynagrodzeń									7	Pozostałe										Razem								
Lp.	Zobowiązania	Okres wymagalności						Razem																																																																																																																
		Powyżej 1 roku do 3 lat		Powyżej 3 roku do 5 lat		Powyżej 5 lat																																																																																																																		
		Stan na						BO	BZ																																																																																																															
BO	BZ	BO	BZ	BO	BZ																																																																																																																			
1	Kredyty i pożyczki																																																																																																																							
2	Z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych																																																																																																																							
3	Inne zobowiązania finansowe (wekslowe)																																																																																																																							
4	Zobowiązania wobec budżetów																																																																																																																							
5	Z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń																																																																																																																							
6	Z tytułu wynagrodzeń																																																																																																																							
7	Pozostałe																																																																																																																							
	Razem																																																																																																																							
	Nie dotyczy																																																																																																																							
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego																																																																																																																							
	Nie dotyczy																																																																																																																							
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń																																																																																																																							
	Nie dotyczy																																																																																																																							
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń																																																																																																																							
	Nie dotyczy																																																																																																																							

1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Lp.</th> <th rowspan="2">Wyszczególnienie (tytuły)</th> <th colspan="2">Stan na</th> </tr> <tr> <th>Początek roku obrotowego</th> <th>Koniec roku obrotowego</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów, w tym (należy wyszczególnić ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych, np.: - opłacone z góry czynsze - prenumeraty - polisy ubezpieczenia osób i składników majątku)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Ogółem rozliczenia międzyokresowe przychodów (pasywa bilansu)</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			Lp.	Wyszczególnienie (tytuły)	Stan na		Początek roku obrotowego	Koniec roku obrotowego	1	Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów, w tym (należy wyszczególnić ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych, np.: - opłacone z góry czynsze - prenumeraty - polisy ubezpieczenia osób i składników majątku)			2	Ogółem rozliczenia międzyokresowe przychodów (pasywa bilansu)		
Lp.	Wyszczególnienie (tytuły)	Stan na															
		Początek roku obrotowego	Koniec roku obrotowego														
1	Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów, w tym (należy wyszczególnić ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych, np.: - opłacone z góry czynsze - prenumeraty - polisy ubezpieczenia osób i składników majątku)																
2	Ogółem rozliczenia międzyokresowe przychodów (pasywa bilansu)																
	Nie dotyczy																
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie																
	Nie dotyczy																
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze																
	Nie dotyczy																
1.16.	inne informacje																
	Nie dotyczy																
2.																	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów																
	Nie dotyczy																
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym																
	Nie dotyczy																
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie																
	Nie dotyczy																
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych																
	Nie dotyczy																
2.5.	inne informacje																

	Nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy

Główny księgowy
Środowiskowego Domu Samopomocy
w Gaju
[Signature]
mgr Aleksandra Łuszczwińska
(główny księgowy)

2019.03.11
.....
(rok, miesiąc, dzień)

Kierownik
Środowiskowego Domu Samopomocy
w Gaju
[Signature]
mgr Renata Łuszczwińska
(kierownik jednostki)