

Ogłoszenie o zamówieniu

Na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 poz. 1129 z późn. zm.) Zamawiający - Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Przedborzu, zwraca się z ogłoszeniem o zamówienie o cenę dostawy/usługi/robót budowlanych

Zapraszamy do składania ofert i udziału w postępowaniu dotyczącym:

Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Przedborzu,
na poniżej opisanych warunkach:

- 1) **opis przedmiotu zamówienia:** 2 komputery stacjonarne, nowe, wraz z monitorami, klawiaturą i myszką oraz systemem operacyjnym Windows 10, 1 laptop nowy z systemem operacyjnym Windows 10. Gwarancja na sprzęt min. 12 m-cy.
- 2) **termin wykonania zamówienia:** dostawa w terminie 7 dni od zawarcia umowy.
- 3) **warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:** Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienia Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczegółowy.
- 4) **wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:** Zamawiający wymaga załączenia do oferty dokumentu potwierdzającego posiadanie wymaganych parametrów. Dokument o którym mowa to: ulotka, katalog, instrukcja, folder lub materiał informacyjny producenta sprzętu, który to dokument jednoznacznie potwierdza oferowane parametry.
- 5) **informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:** telefonicznie 44 781 51 94; mailowo spzozprzedborz@wpl.pl; osoba do kontaktu Paweł Grabalski.
- 6) **wymagania dotyczące wadium, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia wadium:** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
- 7) **termin związania ofertą:** 30 dni
- 8) **opis sposobu przygotowywania ofert:**
 - a) oferta musi być sporządzona w języku polskim,
 - b) każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę,
 - c) ofertę należy umieścić w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego i opatrzona danymi Wykonawcy oraz napisem „Zapytanie ofertowe na dostawę sprzętu komputerowego dla SP ZOZ w Przedborzu” - 28/2021
 - d) stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego i wchodzących następnie w skład oferty mogą zostać dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie, pod warunkiem, że będą czytelne, są to: Załącznik nr 1 - formularz ofertowy, Załącznik nr 2 - specyfikacja techniczna, Załącznik nr 3 – umowa wzór, Załącznik nr 4 - oświadczenie wykonawcy.
 - e) całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie,

- f) oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób to dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby);
- g) zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane i parafowane przez osobę/osoby podpisującą/ce ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa;
- h) wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę,
- i) zalecane jest przez Zamawiającego złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron.

- 9) **miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:** ofertę w zapieczętowanej, opatrzonej danymi Wykonawcy i zaadresowanej na zamawiającego kopercie należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, ul. Częstochowska 25 w Przedborzu w pokoju Administracji (parter) w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 13.00 **do dnia 26.11.2021 roku do godziny 13.00**. Otwarcie ofert nastąpi 26.11.2021 roku o godzinie 14.00. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W przypadku złożenia oferty po upływie terminu, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę. W przypadku przesłania oferty decyduje dzień i godzina doręczenia. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wycofanie oferty winno być poprzedzone pisemnym zawiadomieniem.

10) **opis sposobu obliczenia ceny:**

a) na cenę ofert składać się będą wszystkie koszty i opłaty ponoszone przez Wykonawcę do tego należy doliczyć podatek od towarów i usług konsumpcyjnych (V AT). Wykonawca kalkulując cenę zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty i opłaty. Wykonawca podaje wartości netto i brutto w złotych polskich. Oferowana cena, która będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert to cena brutto, traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego, określona do dwóch miejsc po przecinku, zawierająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wartość netto, podatek VAT.

11) **opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

a) zamawiający będzie oceniał, każdą z ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Kryterium	Ranga
1.	Cena	70%
2.	Okres gwarancji	30%

b) sposób obliczenia wartości punktowej poszczególnych kryteriów:

- w kryterium cena zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$C = \frac{C_{min}}{CB} * 70\%$$

C - wartość punktowa ceny;

C min - cena najniższa spośród wszystkich ofert;

CB - cena badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać w kryterium „CENA” wynosi **max 70 pkt.**

- w kryterium okres gwarancji (OG) zamawiający zastosuje następujący sposób przyznawania punktacji:

- okres gwarancji: min. 6 miesięcy - 0,00 pkt.;

jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach: Załącznik Nr 3 – wzór umowy.

Postępowanie i udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z postanowieniami Regulaminu zamówień publicznych SP ZOZ w Przedborzu.

Dyrektor
Samodzielnego Publicznego Zakładu
Opieki Zdrowotnej w Przedborzu

mgr Renata Łuczyńska

.....
Data i podpis Dyrektora Zamawiającego