

Zarządzenie Nr 0050.87.2022
Burmistrza Miasta Przedborza
z dnia 9 sierpnia 2022

w sprawie rozszerzenia i uzupełnienia jednolitego rzeczowego wykazu akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki o nowe symbole klasyfikacyjne

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2022 roku, poz. 559), art. 6 ust. 2d ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r., poz. 164) oraz-§ 4 ust. 9 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 roku Nr 14, poz. 67) w porozumieniu z Archiwum Państwowym w Piotrkowie Trybunalskim - zarządza się co następuje:

§ 1 W jednolitym rzeczowym wykazie akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki wprowadza się zmiany określone poprzez załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2 Zobowiązuje się pracowników do zapoznania się z treścią niniejszego zarządzenia oraz ścisłego przestrzegania wykazu, o którym mowa w § 1 niniejszego zarządzenia.

§ 3 Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 4 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mgr Wiesława Janosik

**Rozszerzenie Jednolitego rzeczowego wykazu akt organów gminy
i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki
o nowe symbole klasyfikacyjne**

Symbole klasyfikacyjne				Hasła klasyfikacyjne	Kategoria archiwalna	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7
		145		Prowadzenie działań antykorupcyjnych		
			1450	Procedury i instrukcje dotyczące organizacji systemu antykorupcyjnego oraz ich zmiany	A	
			1451	Prowadzenie postępowań wyjaśniających	BE5	W tym prowadzenie rejestru wpływających informacji o podejrzeniu korupcji oraz powiadomienia organu zarządzającego i organów ścigania
			1452	Rejestr korzyści	BE5	
		225		Dokumentacja w sprawach związanych ze stosunkiem pracy	B10	Od 2019r. dla każdego pracownika prowadzi się odrębną teczkę. Do teczki odkłada się dokumenty wskazane w § 6 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10.12.2018r. (Dz. U. z 2018 roku poz. 2369). Okres przechowywania liczy się od momentu zakończenia zatrudnienia.
		244		Pracownicze Plany Kapitałowe	B10	